



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 5 października 2006 r. **Nr 116**

Treść:
Poz.:

Str.

Decyzje

3239	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 20 września 2006 r. zatwierdzająca zmianę taryfy dla ciepła ustaloną przez Nadwiślańską Spółkę Energetyczną Spółka z o.o. z siedzibą w Brzeszczach	14206
3240	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 27 września 2006 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Elektrociepłownię Zabrze S.A. z siedzibą w Zabrzu	14208
3241	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 27 września 2006 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Elektrociepłownię Tychy S.A. z siedzibą w Tychach	14211
3242	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 28 września 2006 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Konieczpolskie Zakłady Płyt Pilśniowych S.A. z siedzibą w Koniecpolu	14215
3243	– Decyzja Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 28 września 2006 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Fenice Poland Sp. z o. o. z siedzibą w Bielsku-Białej	14218

Informacje

3244	– Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr WCC/70G/207/W/OKA/2006/PS z dnia 8 września 2006 r. zmieniającej koncesję na wytwarzanie ciepła udzielonej przedsiębiorcy – Zespół Ciepłowni Przemysłowych „CARBO-ENERGIA” Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej	14229
3245	– Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr WCC/212B/666/W/OKA/2006/HM z dnia 18 września 2006 r. cofającej decyzję z dnia 9 października 1998 r. Nr WCC/212/666/U/OT-2/98/HM w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła udzielonej przedsiębiorcy – Fabryka Papieru Spółka Akcyjna z siedzibą w Myszkowie	14229
3246	– Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr PCC/223C/666/W/OKA/2006/HM z dnia 18 września 2006 r. cofającej decyzję z dnia 9 października 1998 r. Nr PCC/223/666/U/OT-2/98/HM w sprawie udzielenia koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielonej przedsiębiorcy – Fabryka Papieru Spółka Akcyjna z siedzibą w Myszkowie	14230
3247	– Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr OCC/154C/163/W/OKA/2006/CW z dnia 21 września 2006 r. zmieniającej koncesję na obrót ciepłem udzielonej przedsiębiorcy – Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju	14230
3248	– Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr PCC/586G/163/W/OKA/2006/CW z dnia 21 września 2006 r. zmieniającej koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielonej przedsiębiorcy – Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju	14231
3249	– Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki Nr WCC/560I/163/W/OKA/2006/CW z dnia 21 września 2006 r. zmieniającej koncesję na wytwarzanie ciepła udzielonej przedsiębiorcy – Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju	14232

Porozumienia

3250	– Aneks nr 5 do Porozumienia nr CE 91/2002 z dnia 15 lipca 2002 r. w sprawie finansowania realizacji zadań biblioteki powiatowej przez Bibliotekę Miejską w Tarnowskich Górach zawarty w dniu 13 lutego 2006 r. pomiędzy Powiatem Tarnogórskim a Gminą Tarnowskie Góry	14232
3251	– Aneks nr 7 zawarty w dniu 7 września 2006 r. w Gliwicach pomiędzy Powiatem Gliwickim a Miastem Gliwice do porozumienia zawartego w dniu 2 września 2003 r. w sprawie powierzenia Miastu Gliwice kształcenia uczniów klas wielozawodowych szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Gliwicki, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych oraz finansowania tego zadania w formie dotacji celowej	14233
3252	– Porozumienie w sprawie powierzenia zadań dotyczących utrzymania grobów i cmentarzy wojennych zawarte w dniu 26 czerwca 2006 r. pomiędzy Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a Gminą Racibórz	14234

3253	– Porozumienie nr ED/06/07175/18-7/4777 w sprawie przejęcia przez Gminę Miasto Gliwice od Gminy Zbrosławice wykonania zadania publicznego: zapewnienia uczniowi niepełnosprawnemu bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego dla Dzieci Nieślyszących i Słabo Słyszających w Katowicach zawarte w dniu 28 sierpnia 2006 r. pomiędzy Miastem Gliwice a Gminą Zbrosławice	14235
3254	– Porozumienie w sprawie wspólnej realizacji projektu p.n. „Unia dla rozwoju szkół Żywiecczyny” w ramach Priorytetu II – Rozwój społeczeństwa opartego na wiedzy Działania 2.1 – Zwiększenie dostępu do edukacji – promocja kształcenia przez całe życie. Schematu a) Zmniejszenie dysproporcji edukacyjnych pomiędzy wsią a miastem Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwoju Zasobów ludzkich, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa zawarte w dniu 14 września 2006 r. w Żywcu pomiędzy Powiatem Żywieckim a Gminami: Czernichów, Gilowice, Jeleśnia, Koszarawa, Lipowa, Łodygowice, Łękawica, Miłówka, Rajcza, Radziechowy-Wieprz, Świnna, Ślemień, Ujsoły, Węgierska-Górka oraz Miastem Żywiec	14237
3255	– Porozumienie międzygminne Nr 795/2006 zawarte pomiędzy: Gminą Tychy a Gminami: Mikołów, Łaziska Górne, Orzesze, Łędziny, Wiry, Kobiór, Ornontowice w sprawie utworzenia Komunikacyjnego Związku Komunalnego, do czasu przejęcia organizowania komunikacji zbiorowej przez ten związek	14241
3256	– Porozumienie z dnia 7 września 2006 r. w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Jastrzębie Zdrój prowadzenia niektórych zadań z zakresu spraw paszportowych, zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Gminą Jastrzębie Zdrój, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój	14243

Rozporządzenia

3257	– Rozporządzenie Nr 50/06 Wojewody Śląskiego z dnia 26 września 2006 r. w sprawie zniesienia pomników przyrody, zlokalizowanych na terenie miasta Katowice	14244
3258	– Rozporządzenie Nr 51/06 Wojewody Śląskiego z dnia 26 września 2006 r. w sprawie zniesienia pomników przyrody, zlokalizowanych na terenie miasta Żywiec	14245
3259	– Rozporządzenie Nr 52/06 Wojewody Śląskiego z dnia 29 września 2006 r. w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Czechowice-Dziedzice	14245

Statuty Gmin

3260	– Uchwała Nr XL/220/2006 Rady Gminy w Chelmie Śląskim z dnia 25 sierpnia 2006 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Chelm Śląski	14246
3261	– Uchwała Nr 1112/LXIII/2006 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 31 sierpnia 2006 r. zmieniająca Uchwałę Nr 955/LIII/2006 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 12.01.2006 r. w sprawie Statutu Miasta Ruda Śląska	14247

Uchwały Rad Gmin

3262	– Uchwała Nr LXI/1933/2006 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 29 sierpnia 2006 r. w sprawie nadania nazwy ulicom, zmiany przebiegu ulicy Rudawka, oraz zniesienia nazw ulic w mieście	14247
3263	– Uchwała Nr LXI/1934/2006 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 29 sierpnia 2006 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/1080/2004 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 12 października 2004 r. w sprawie opłat za przewozy osób i bagażu pojazdami komunikacji miejskiej	14255
3264	– Uchwała Nr XLVI/364/2006 Rady Gminy w Brennej z dnia 25 sierpnia 2006 r. w sprawie zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego	14255
3265	– Uchwała Nr XLVIII/991/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej zarządzanych przez Miejski Ośrodek Rekreacji i Sportu w Chorzowie	14256
3266	– Uchwała Nr XLVIII/992/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Środowiskowym Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Zdrowia Psychicznego, w Chorzowie przy ul. Karpackiej 20	14258
3267	– Uchwała Nr XLVIII/993/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 31 sierpnia 2006 r. o zmianie uchwały Nr XXXII/635/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 28.04.2005 r. w sprawie „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i słuchaczy zamieszkałych na terenie Miasta Chorzów”	14260
3268	– Uchwała Nr XLVIII/996/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Chorzów	14261
3269	– Uchwała Nr XLVIII/1007/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie nadania nazwy	

	„Akacyjowa” drodze wewnętrznej położonej w granicach administracyjnych miasta Chorzów	14267
3270	– Uchwała Nr LII/524/06 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie zmiany uchwały własnej nr XXXVI/366/05 z dnia 28 kwietnia 2005 r.	14269
3271	– Uchwała Nr LII/531/06 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów i osób do tego uprawnionych	14269
3272	– Uchwała Nr LII/532/06 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych	14270
3273	– Uchwała Nr LX/1143/06 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie regulaminu przyznawania stypendiów sportowych dla wybitnych sportowców reprezentujących dąbrowskie kluby sportowe	14271
3274	– Uchwała Nr LX/1154/06 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr LVI/984/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 22 maja 2002 roku w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Dąbrowa Górnicza oraz określenia granic ich obwodów, z późn. zm.	14273
3275	– Uchwała Nr LX/1155/06 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr LVI/985/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 22 maja 2002 roku w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez gminę Dąbrowa Górnicza oraz określenia granic ich obwodów, z późn. zm.	14273
3276	– Uchwała Nr LX/1158/06 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie nadania nazwy ulicy Sołtysówka	14274
3277	– Uchwała Nr XLV/386/06 Rady Gminy w Goleszowie z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie przyjęcia Statutu Urzędu Gminy w Goleszowie	14276
3278	– Uchwała Nr XLV/387/06 Rady Gminy w Goleszowie z dnia 30 sierpnia 2006 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokali	14277
3279	– Uchwała Nr XL/359/2006 Rady Gminy Istebna z dnia 18 sierpnia 2006 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Istebna	14278
3280	– Uchwała Nr 283/XLV/2006 Rady Gminy w Janowie z dnia 29 sierpnia 2006 r. w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu przez gminę Janów osobom tego potrzebującym oraz zasad zwrotu wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu	14278
3281	– Uchwała Nr 289/XLV/2006 Rady Gminy w Janowie z dnia 29 sierpnia 2006 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy w Janowie nr 279/XLIV/2006 z dnia 11 lipca 2006 r.	14280
3282	– Uchwała Nr XXXIX/309/06 Rady Gminy Jaworze z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie uchwalenia Statutu Urzędu Gminy Jaworze	14280
3283	– Uchwała Nr XXXIX/314/06 Rady Gminy Jaworze z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy	14282
3284	– Uchwała Nr LVI/768/2006 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie objęcia ochroną prawną w formie uznania za pomnik przyrody drzewa z gatunku dąb szypułkowy rosnącego na działce nr 118 obr. 12c Ciężkowice-Grabańka	14285
3285	– Uchwała Nr 532/LVIII/06 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 26 lipca 2006 r. w sprawie ustalenia pisowni nazwy ulicy w miejscowości Lubliniec	14285
3286	– Uchwała Nr LIII/346/06 Rady Miasta Łęczyny z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie: zmiany uchwały Nr XLV/294/06 Rady Miasta Łęczyny z dnia 09.02.2006 r. w sprawie: zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łęczyna	14286
3287	– Uchwała Nr LVI/46/2006 Rady Gminy Łyski z dnia 25 sierpnia 2006 r. w sprawie: zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy	14286
3288	– Uchwała Nr LVI/47/2006 Rady Gminy Łyski z dnia 25 sierpnia 2006 r. w sprawie: nadania nazwy ulicy Gminy Łyski	14291
3289	– Uchwała Nr L/286/06 Rady Gminy Marklowice z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie: zmiany Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Marklowice stanowiącego załącznik do uchwały nr XLIX/284/06 Rady Gminy Marklowice z dnia 30 czerwca 2006 r.	14291

- 3290** – Uchwała Nr XLVII/375/2006 Rady Gminy Miedźna z dnia 5 września 2006 r. w sprawie: zasad i trybu udzielenia ulg, umarzania, odraczania spłat i rozkładania na raty wierzytelności przypadających gminie i jej jednostkom organizacyjnym 14292
- 3291** – Uchwała Nr XL/53/2006 Rady Gminy Mszana z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze, ustaleniu ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu ... 14293
- 3292** – Uchwała Nr XL/54/2006 Rady Gminy Mszana z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie zmian w podziale gminy na obwody głosowania 14295
- 3293** – Uchwała Nr XL/56/2006 Rady Gminy w Mszanie z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie zasad umarzania, rozkładania na raty lub odraczania terminów płatności niektórych należności gminy 14296

3239

Kraków, dnia 20 września 2006 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKR-4210-45(4)/2006/366/VA/MG

DECYZJA

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181 poz. 1524) w związku z art. 30 ust. 1 oraz art. 45 i art. 47 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708 i Nr 158, poz. 1123)

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 24 sierpnia 2006 r. w sprawie zatwierdzenia zmiany taryfy dla ciepła

Nadwiślańskiej Spółki Energetycznej Spółka z o.o.

z siedzibą w Brzeszczach

/zwanej w dalszej części decyzji

„Przedsiębiorstwem energetycznym”/

uzupełnionego pismem z dnia 15 września 2006 r.

znak DT/103/1515/2006,

postanawiam

zatwierdzić dokonaną przez Przedsiębiorstwo energetyczne zmianę taryfy, zatwierdzonej moją decyzją Nr OKR-4210-18(9)/2006/366/V/MG z dnia 01 czerwca 2006 r., która to zmiana stanowi załącznik do niniejszej decyzji.

UZASADNIENIE

Decyzją z dnia 01 czerwca 2006 r., znak OKR-4210-18(9)/2006/366/V/MG Prezes Urzędu Regulacji Energetyki (zwany dalej Prezesem URE) zatwierdził ustaloną przez Przedsiębiorstwo energetyczne taryfę dla ciepła i ustalił okres jej obowiązywania do dnia 30 czerwca 2007 r. Decyzja wraz z taryfą została opubli-

kowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego nr 311 z dnia 19 czerwca 2006 r. oraz Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego nr 72 z dnia 19 czerwca 2006 r.

W dniu 28 sierpnia 2006 r. na wniosek Przedsiębiorstwa energetycznego (pismo z dnia 24 sierpnia 2006 r. znak NSE/DT/90/1378/2006), zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia zmiany zatwierdzonej taryfy dla ciepła.

Złożenie wniosku o dokonanie zmiany taryfy dla ciepła Przedsiębiorstwo energetyczne uzasadniło wprowadzeniem przez Zarząd do planu rozwoju nowych zadań związanych z przyłączeniem odbiorców ciepła do sieci ciepłowniczej dla średnic rurociągów DN 32 oraz DN 40.

Zgodnie z § 27 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym” w przypadku nieprzewidzianej, istotnej zmiany warunków prowadzenia przez Przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej, jest możliwa zmiana taryfy wprowadzonej do stosowania w trybie określonym w art. 47 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji stwierdzono, że Przedsiębiorstwo energetyczne ustaliło stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej zgodnie z zasadami określonymi w art. 7 ustawy – Prawo energetyczne oraz przepisami rozporządzenia taryfowego.

Zgodnie z art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna, na której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za

zgoda strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, lub organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W pozostałym zakresie taryfa dla ciepła, zatwierdzona moją decyzją nr OKR-4210-18(9)/20067366/V/MG z dnia 01 czerwca 2006 r., pozostaje bez zmian.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartość przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowo-Wschodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Krakowie, ul. Juliusza Lea 114, 30-133 Kraków.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, zmiana taryfy wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku

Urzędowym Województwa Małopolskiego i Śląskiego.

**z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**Dyrektor
Południowo-Wschodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Krakowie**

Zbigniew Bejma

Otrzymuje:

1. Nadwiślańska Spółka Energetyczna Sp. z o.o.
32-620 Brzeszcze, ul. A. Mickiewicza 2
2. Wojewoda Małopolski,
3. Wojewoda Śląski,
4. a/a.

**Nadwiślańska Spółka Energetyczna
Spółka z o. o.
z siedzibą w Brzeszczach**

ZMIANA TARYFY DLA CIEPŁA

Stanowiącej załącznik do decyzji
Prezesa URE z dnia 1 czerwca 2006 r.
nr OKR-4210-18(9)/2006/366/V/MG

Niniejsza zmiana taryfy stanowi
Załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 20 września 2006 roku
nr OKR-4210-45(4)/2006/366/VA/MG

W taryfie dla ciepła Nadwiślańskiej Spółki sp. z o.o. stanowiącej załącznik do decyzji Prezesa URE z dnia 01 czerwca 2006r. nr OKR-4210-18(9)/2006/366/V/MG opublikowanej w Dzienniku Urzędowym województwa małopolskiego nr 311 z dnia 19.06.2006r. oraz Dzienniku Urzędowym województwa śląskiego nr 72 z dnia 19.06.2006r. wprowadza się następujące zmiany:

W części IV **Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat** pkt 2 otrzymuje następujące brzmienie:
„Stawki opłat za przyłączenie do sieci, w zależności od średnicy i długości przyłącza wynoszą odpowiednio:

Lp.	Średnica rurociągu	Stawka za przyłączenie 1 mb sieci w zł (netto)	Stawka za przyłączenie 1 mb sieci w zł (brutto)
1.	DN32	113,94 zł	139,01 zł
2.	DN40	118,00 zł	143,96 zł
3.	DN50	129,52 zł	158,01 zł
4.	DN65	152,60 zł	186,17 zł

**NADWIŚLAŃSKA SPÓŁKA ENERGETYCZNA
SPÓŁKA Z O.O.**

**PREZES ZARZĄDU
inż. Leszek Bolek**

3240

Katowice, dnia 27 września 2006 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OKA-4210-42(7)/2006/1257/VII/AZ

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708 i Nr 158, poz. 1123) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 68.2 i Nr 181, poz. 1524).

po rozpatrzeniu wniosku

zawartego w piśmie z dnia 11 lipca 2006 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego:

Elektrociepłownia Zabrze Spółka Akcyjna
z siedzibą w Zabrzu,
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”),
postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 31 października 2007 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję na wytwarzanie ciepła z dnia 13 października 1998 r., Nr WCC/298/1257/U/1/98/AP ze zmianami, w dniu 13 lipca 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, (zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”) o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opraco-

wało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy i obliczonych na podstawie § 13 ust. 1 rozporządzenia taryfowego (ciepło jest w części wytwarzane w skojarzeniu z wytwarzaniem energii elektrycznej ze sprawnością przemiany energii chemicznej paliwa w energię elektryczną i ciepło łącznie co najmniej 70%). Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Kozioł

Otrzymują:

1. Elektrociepłownia Zabrze S.A.
ul. Wolności 416
41-800 Zabrze
2. Wojewoda Śląski

**ELEKTROCIEPŁOWNIA ZABRZE
Spółka Akcyjna
41-800 Zabrze, ul. Wolności 416**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi
Załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 27.09.2006
nr OKA-4210-42(7)/2006/1257/VII/AZ

Część 1

Objaśnienie pojęć i skrótów używanych w taryfie

- **przedsiębiorstwo energetyczne** – „Elektrociepłownia Zabrze” Spółka Akcyjna z siedzibą w Zabrzu, podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła, zwany dalej: Elektrociepłownia Zabrze S.A.;
- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;

Wykaz grup odbiorców

Lp.	Symbol grupy odbiorców	Opis (charakterystyka) grup odbiorców
1.	W	Odbiorcy pobierający ciepło bezpośrednio ze źródła ciepła, stanowiącego własność i eksploatowanego przez Elektrociepłownię Zabrze S. A; Nośnik ciepła – gorąca woda

- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
- **odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym;
- **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

Część 2

Zakres działalności gospodarczej

Elektrociepłownia Zabrze S. A. prowadzi działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła na podstawie koncesji udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, w zakresie wytwarzania ciepła nr WCC/298/1257/U/1/98/AP z dnia 13 października 1998 r., ze zmianami: nr WCC/298A/1257/W/3/2000/EG z dnia 1 sierpnia 2000 r. oraz WCC/298B/1257/W/OKA/2003/MG z dnia 2 września 2003 r.

Część 3

Podział odbiorców na grupy

Elektrociepłownia Zabrze S. A. wytwarza ciepło dla potrzeb odbiorców, których podzielono na grupy ze względu na rodzaj dostarczanego nośnika ciepła.

2.	P	Odbiorcy pobierający ciepło bezpośrednio ze źródła ciepła, stanowiącego własność i eksploatowanego przez Elektrociepłownię Zabrze S. A; Nośnik ciepła – para wodna
----	---	--

Część 4

Rodzaje oraz wysokość cen

Elektrociepłownia Zabrze S. A. stosuje następujące ceny:

Ceny stosowane dla odbiorców w grupie „W”

L. p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Cena netto	Cena brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Rata m-czna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW zł/MW/ m-c	56.008,72 4.667,39	68.330,64 5.694,22
2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,81	20,51
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	5,73	6,99

* ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

Ceny stosowane dla odbiorców w grupie „P”

L. p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Cena netto	Cena brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Rata m-czna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW zł/MW/m-c	60.863,11 5.071,93	74.252,99 6.187,75
2.	Cena ciepła	zł/GJ	14,27	17,41
3.	Cena nośnika ciepła	zł/t	5,63	6,87

* ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

Część 5

Zasady ustalania cen

Ceny zamieszczone w części 4 taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

Część 6

Warunki stosowania cen

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które zostały określone w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych

warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

3. Opłaty za nielegalny pobór ciepła nalicza się na podstawie cen za dostarczone ciepło, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późniejszymi zmianami).

Część 7

Zasady wprowadzania zmian cen

Zmiany cen podaje się do wiadomości odbiorców ciepła poprzez pisemne powiadomienie zawierające nowe ceny oraz podstawę ich zmiany, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej zmiany.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Dorota Koziół

3241

Katowice, dnia 27 września 2006 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-37(11)/2006/97/VI/AM

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708 i Nr 158, poz. 1123) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524).

po rozpatrzeniu wniosku

zawartego w piśmie z dnia 20 czerwca 2006 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego
– Elektrociepłownia Tychy S. A. z siedzibą w Tychach
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 17 sierpnia 2008 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję: na wytwarzanie ciepła z dnia 13 sierpnia 1998 r., nr WCC/3/97/U/1/98/MS ze zmianami, na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 10 lutego 1999 r., nr PCC/776/97/W/3/99/MJ ze zmianami oraz na obrót ciepłem z dnia 10 lutego 1999 r., OCC/220/97/W/3/99/MJ ze zmianą, w dniu 21 czerwca 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalen-

darzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięźle ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Dorota Koziół

**Elektrociepłownia Tychy
Spółka Akcyjna**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 27.09.2006
nr OKA-42-10-37(11)/2006/97/VI/AM

Część I

Objaśnienia pojęć i skrótów używanych w taryfie

Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

1. **Elektrociepłownia Tychy Spółka Akcyjna z siedzibą w Tychach** – przedsiębiorstwo energetyczne prowadzące działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem, zwana w dalszej części taryfy „EC Tychy”;
2. **odbiorca** – każdego kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
3. **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
4. **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
5. **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
6. **zamówiona moc ciepła** – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - pokrycia strat ciepła w celu utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
7. **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego, lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy;

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

EC Tychy prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło, na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, w zakresie:

- a) wytwarzania ciepła – nr WCC/3/97/U/1/98/MS z dnia 13 sierpnia 1998 r. ze zmianami z dnia 4 września 2000 r. nr WCC/3A/97/W73/2000/EG, z dnia 23 lipca 2001 r.

nr WCC/3B/97/W/3/2001/BK, z dnia 5 września 2002 r.

nr WCC/3C/97/W/OKA/2002/AZ, z dnia 24 stycznia 2003 r.

nr WCC/3D/97/W/OKA/2002/RK, z dnia 13 maja 2003 r.

nr WCC/3E/97AY/OKA/2003/RK i z dnia 31 grudnia 2003 r.

nr WCC/3F/97/W/OKA/2003/PP,

b) przesyłania i dystrybucji ciepła – nr PCC/776/97 AV/3/99/MJ z dnia 10 lutego 1999 r., ze zmianami z dnia 17 grudnia 1999 r. nr PCC/776/S/97/U/3/99 i z dnia 26 stycznia 2004r. nr PCC/776A/97/W/OKA/2003/PP,

c) obrotu ciepłem – nr OCC/220/97/W/3/99/MJ z dnia 10 lutego 1999 r., ze zmianą z dnia 15 grudnia 1999 r. nr OCC/220/S/97/U/3/99.

Część III

Podział odbiorców ciepła na grupy

Istniejący system ciepłowniczy zlokalizowany na terenie miasta Tychy umożliwia oprócz podstawowego zaopatrywania odbiorców w ciepło w postaci gorącej wody, wytworzone w źródle ciepła będącym własnością ECTychy, również dostarczanie odbiorcom ciepła wytworzonego w źródle ciepła należącym do „Fenice Poland” Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej, poprzez sieć ciepłowniczą należącą do Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. z siedzibą w Tychach oraz sieć ciepłowniczą należącą do ECTychy. Wobec powyższego, podziału odbiorców na grupy dokonano w zależności od miejsca dostarczania ciepła.

L. p.	Symbol grupy	Opis (charakterystyka) grupy odbiorców
1.	W	Odbiorcy przyłączeni bezpośrednio do źródła ciepła ECTychy.
2.	KSSE	Odbiorcy, którym dostarczane jest ciepło wytworzone w źródle ciepła EC Tychy i Fenice Poland Sp. z o. o. (w tym drugim przypadku poprzez sieć ciepłowniczą PECTychy Sp. z o. o.), siecią ciepłowniczą będącą własnością i eksploatowaną przez ECTychy.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny dla odbiorców w grupie W:

L. p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	51 666,00	63 032,52
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4 305,50	5 252,71
2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,82	20,52
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,30	8,91

• ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %

2. Ceny i stawki opłat dla odbiorców w grupie KSSE:

Dla grupy odbiorców KSSE stosuje się:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- cenę nośnika ciepła, dostarczony do napełniania

instalacji odbiorczych oraz do uzupełniania jego ubytków w tych instalacjach – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła, w wysokości średniej ważonej z cen określonych w taryfie dla ciepła Fenice Poland Sp. z o. o. w Bielsku-Białej oraz z następujących cen:

L.p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	51 666,00	63 032,52
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	4 305,50	5 252,71
2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,82	20,52
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,30	8,91

- ceny brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

- d) stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za MW,
e) stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w złotych za GJ,

w wysokości określonej w taryfie PEC Sp. z o. o. w Tychach (w okresie, gdy kupowane jest ciepło wytworzone w Fenice Poland Sp. z o.o. w Bielsku-Białej) oraz następujące wysokości stawek opłat za usługi przesyłowe:

L. p.	Rodzaj	Jednostka miary	Wartość netto	Wartość brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	9 894,00	12 070,68
	Rata miesięczna	zł/MW/m-c	824,50	1 005,89
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,17	7,53

- stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r., Nr 89, poz. 625 i Nr 104 poz. 708) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r., Nr 184, poz. 1902).

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie dla ciepła ceny i stawki

opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r., Nr 167, poz. 1751).

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r., Nr 184, poz. 1902)

3. Opłaty za nielegalny pobór ciepła nalicza się na podstawie cen i stawek opłat przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

Przedsiębiorstwo powinno powiadomić odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczane ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Dorota Kozioł

3242

Katowice, dnia 28 września 2006 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OKA-4210-21(13)/2006/717/IV/AM

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708 i Nr 158, poz. 1123) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524).

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 10 kwietnia 2006 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego
– Koniecpolskie Zakłady Płyt Pilśniowych S.A.
z siedzibą w Koniecpolu (zwanego w dalszej części
decyzji „Przedsiębiorstwem”)

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 30 czerwca 2008 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, posiadającego koncesję: na wytwarzanie ciepła z dnia 30 października 1998 r., nr WCC/461/717/U/OT-2/98/JS oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 30 października 1998 r., nr PCC/483/717/U/OT-2/98/JS ze zmianami, w dniu 10 kwietnia 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami

wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców.

Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne Wprowadza tary/p do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Dorota Koziół

Konieczpolskie Zakłady Płyt Pilśniowych Spółka Akcyjna z siedzibą w Koniecpolu

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE
z dnia 28.09.2006
nr OKA-42-10-21(13)/2006/717/IV/AM

Część I

Objaśnienia pojęć zawartych w taryfie

- **Przedsiębiorstwo energetyczne** – Konieczpolskie Zakłady Płyt Pilśniowych Spółka Akcyjna z siedzibą w Koniecpolu przy ul. Kolejowej 3, podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła.
- **przesyłanie** – transport ciepła siecią ciepłowniczą do odbiorców przyłączonych do tej sieci – z wyłączeniem sprzedaży tego ciepła;
- **dystrybucja** – rozdział ciepła do odbiorców przyłączonych do sieci ciepłowniczej -z wyłączeniem sprzedaży tego ciepła;
- **sprzedaż** – bezpośrednią sprzedaż ciepła przez podmiot zajmujący się jego wytwarzaniem lub odsprzedaż ciepła przez podmiot zajmujący się jego obrotem;
- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
- **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródła ciepła do węzłów cieplnych;
- **obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi;
- **przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach;
- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
- **zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w

- pomieszczeniach,
b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
– **odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
– **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

gospodarczą w zakresie zaopatrzenia w ciepło, która obejmuje:

- wytwarzanie ciepła zgodnie z koncesją z dnia 30 października 1998 r. nr WCC/461/717/U/OT-2/98/JS,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła zgodnie z koncesją z dnia 30 października 1998 r. nr PCC/483/717/U/OT-2/98/JS zmienioną decyzjami z dnia 16 stycznia 2001 r. nr PCC/483A/717/W/3/2001/RW i z dnia 13 lutego 2003 r., nr PCC/483B/717/W/OKA/2003/KR

Część III

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność

Podział odbiorców na grupy

Stosując jako kryterium podziału sieć ciepłowniczą, którą ciepło jest przesyłane, wyodrębniono jedną grupę taryfową i scharakteryzowano następująco:

Lp.	Grupa odbiorców	Charakterystyka odbiorcy
1.	A1	Odbiorcy pobierający ciepło w postaci gorącej wody wytworzone w źródle ciepła zlokalizowanym w Koniecpolu bezpośrednio z sieci ciepłowniczej. Źródło ciepła i sieć ciepłownicza są eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny i stawki opłat dla odbiorców grupy A1

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Ceny i stawki opłat	
			Netto	Brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW	28 169,01	34 366,19
	Rata miesięczna ceny za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	2 347,42	2 863,85
2.	Cena ciepła	zł/GJ	15,16	18,50
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	6,85	8,36
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW	20 630,45	25 169,15
	Rata miesięczna stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	1 719,20	2 097,42
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	7,71	9,41

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części IV taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. – w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184 poz. 1902)

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat, są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).

W przypadkach:

- a) niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - b) uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - c) udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - d) nielegalnego poboru ciepła
- stosuje się postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. - w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184 poz. 1902),
- Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

Część VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

Przedsiębiorstwo energetyczne powinno powiadomić odbiorców o podwyżce cen i stawek opłat za dostarczone ciepło, w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Dorota Koziół

3243

Katowice, dnia 28 września 2006 r.

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

OKA-4210-26(16)/2006/9257/VI/CW

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2) i pkt 3) lit. b) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708 i Nr 158, poz. 1123) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169 poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524).

po rozpatrzeniu wniosku
zawartego w piśmie z dnia 27 kwietnia 2006 r.,
przedsiębiorstwa energetycznego
– **Fenice Poland Sp. z o.o.**
z siedzibą w Bielsku-Białej
(zwanego w dalszej części decyzji
„Przedsiębiorstwem”),
postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do dnia 30 kwietnia 2008 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję: na wytwarzanie ciepła z dnia 8 kwietnia 1999 r. Nr WCC/782/9257/W/1/2/99/MS ze zmianami, na przesyłanie i dystrybucję ciepła z dnia 8 kwietnia 1999 r. Nr PCC/817/9257/W/1/2/99/MS ze zmianami oraz na obrót ciepłem z dnia 8 kwietnia 1999 r. OCC/237/9257/W/1/2/99/MS ze zmianą, w dniu 28 kwietnia 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego w dalszej części decyzji „Prezesem URE”, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie niniejszego postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne i przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części decyzji „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie kosztów uzasadnionych prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy. Ocena tych kosztów została dokonana na podstawie porównania, wynikających z nich, jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z uzasadnionymi jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Załączona do niniejszej decyzji taryfa dla ciepła nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia taryfowego, gdyż w okresie jej obowiązywania Przedsiębiorstwo nie przewiduje przyłączenia nowych odbiorców. W taryfie zamieszczony jest natomiast zapis, że jeżeli wystąpi taka potrzeba, Przedsiębiorstwo niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy w tym zakresie i wystąpi do Prezesa URE o jej zatwierdzenie.

Zaproponowany przez Przedsiębiorstwo okres obowiązywania taryfy uznałem za właściwy z punktu widzenia tak interesów samego Przedsiębiorstwa, jak i obsługiwanych przez nie odbiorców. Mając powyższe na uwadze postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Owocowa 6a, 40-158 Katowice.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa wraz z decyzją zostaną skierowane do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

Otrzymują:

1. Fenice Poland Sp. z o.o.
ul. Komorowicka 79A
43-300 Bielsko-Biała.
2. Wojewoda Śląski.
3. Wojewoda Podkarpacki.

**„FENICE POLAND”
Spółka z o.o.
ul. Komorowicka 79A
43-300 BIELSKO-BIAŁA.**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza Taryfa stanowi załącznik
do decyzji Prezesa URE
z dnia 28.09.2006
nr OKA-4210-26-(16)/2006/9257/VI/CW

Część I

**Objaśnienie pojęć i skrótów
zawartych w taryfie**

A. Użyte w taryfie pojęcia oznaczają:

- **Przedsiębiorstwo energetyczne** – FENICE Poland Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bielsku-Białej – podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła oraz obrotu ciepłem.
- **Źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła.
- **Sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródła ciepła do węzłów cieplnych.
- **Węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych.
- **Przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego, albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach.
- **Instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie.
- **Grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt.
- **Obiekt** – budowlę lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi.
- **Układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła.
- **Odbiorca** – każdego, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.
- **Nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła

bez zawarcia umowy, z całkowitym lub częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

- **Zamówiona moc cieplna** – ustaloną przez odbiorcę największą moc cieplną, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czepalnych,
 - prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji.

B. Użyte w taryfie skróty oznaczają:

CZ Tychy – Ciepłownię Zakładową w Tychach przy ul. Turyńskiej 100 eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne.

PECTychy – Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach.

EC Tychy – Elektrociepłownię Tychy SA z siedzibą w Tychach.

EC I – Elektrociepłownię I Bielsko-Biała w Bielsku-Białej, stanowiącą własność Południowego Koncernu Energetycznego S.A. z siedzibą w Katowicach.

EC II – Elektrociepłownię II Północ w Czechowicach-Dziedzicach, stanowiącą własność Południowego Koncernu Energetycznego S.A. z siedzibą w Katowicach.

PKTherma – Przedsiębiorstwo Komunalne „Therma” Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej.

CR – Ciepłownię Rejonową w Wapienicy, stanowiącą własność PKTherma.

KZ Bielsko-Biała – Kotłownię Zakładową w Bielsku-Białej przy ul. Grażyńskiego 141 eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne.

KZ Skoczów – Kotłownię Zakładową w Skoczowie przy ul. Ciężarowej 49 eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne.

Promot-Ciepłownia – Promot – Ciepłownię Sp. z o.o. z siedzibą w Skoczowie.

CZ Krosno – Ciepłownię Zakładową w Krośnie przy ul. gen. L. Okulickiego 7 eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne.

KR – Kotłownia Rejonowa w Bielsku-Białej ul. Kwiatkowskiego 71 b, stanowiąca własność PKTherma

Rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

- wytwarzania ciepła, zgodnie z koncesją nr WCC/782/9257/W/1/2/99/MS z dnia 8 kwietnia 1999 r., wraz z późniejszą zmianą nr WCC/782A/9257/W/3/2001/RW z dnia 9 lipca 2001 r., zmianą nr WCC/782B/9257/W/3/2002/RW z dnia 7 stycznia 2002 r., zmianą nr WCC/782C/9257/W/OKA/2003/RK z dnia 13 czerwca 2003 r., zmianą nr WCC/782D/9257/W/OKA/2002/RK z dnia 10 lipca 2003 r., zmianą nr WCC/782E/9257/W/OKA/2004/RK z dnia 21 czerwca 2004 r. i zmianą nr WCC/782F/9257/W/OKA/2004/PP z dnia 18 lutego 2005 r.
- przesyłania i dystrybucji ciepła, zgodnie z koncesją nr PCC/817/9257/W/1/2/99/MS z dnia 8 kwietnia 1999 r. wraz z późniejszą zmianą nr PCC/817A/9257/W/3/99/AD z dnia 30 września 1999 r., zmianą nr PCC/817B/9257/W/3/2000/MJ z dnia 4 października 2000 r., zmianą nr PCC/817C/9257/W/OKA/

2002/RK z dnia 18 listopada 2002 r., zmianą nr PCC/817D/9257/W/OKA/2003/RK z dnia 13 czerwca 2003 r., zmianą nr PCC/817E/9257/W/OKA/2002/RK z dnia 10 lipca 2003 r. zmianą nr PCC/817F/9257/W/OKA/2003/PP z dnia 4 grudnia 2003 r. zmianą nr PCC/817G/9257/W/OKA/2005/RZ z dnia 27 grudnia 2005 r. i zmianą nr PCC/817H/9257AA/OKA/2006/CW z dnia 22 sierpnia 2006 r.

- obrotu ciepłem, zgodnie z koncesją nr OCC/237/9257/W/1/2/99/MS z dnia 8 kwietnia 1999 r. wraz z późniejszą zmianą nr OCC/237A/9257/W/3/2000/MJ z dnia 4 października 2000 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Podziału odbiorców na grupy dokonano w zależności od:

- źródła ciepła,
- sieci ciepłowniczej, którą ciepło jest przesyłane do węzłów cieplnych w postaci określonego nośnika ciepła,
- miejsca dostarczania ciepła.

Lp.	Symbol grupy	Opis (charakterystyka) grupy odbiorców
1.	A.01	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła CZ Tychy, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą stałotemperaturową eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
2.	A.02	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła CZ Tychy, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą zmiennotemperaturową eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
3.	A.02a	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła CZ Tychy, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą zmiennotemperaturową oraz węzły cieplne eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
4.	B.11a	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w KR, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą PKTherma i sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
5.	B.11b	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła KZ Bielsko-Biała zasilani w ciepło bezpośrednio ze źródła ciepła; nośnik ciepła – gorąca woda
6.	B.12.1	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródłach ciepła EC I, EC II i CR, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą PKTherma i sieć ciepłowniczą nr 1 zlokalizowaną na terenie Fiat Auto Poland S.A. oraz węzły cieplne eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
7.	B.12.2	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródłach ciepła EC I, EC II i CR, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą PKTherma i sieć ciepłowniczą nr 2 zlokalizowaną na terenie Fiat Auto Poland S.A. oraz węzły cieplne eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda

8.	B.12.3	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródłach ciepła EC I, EC II i CR, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą PKTherma i sieć ciepłowniczą nr 3 zlokalizowaną na terenie Fiat Auto Poland S.A. oraz węzły cieplne eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
9.	B.12.4	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródłach ciepła EC I, EC II i CR, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą PKTherma i sieć ciepłowniczą nr 4 zlokalizowaną na terenie Fiat Auto Poland S.A. oraz węzły cieplne eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
10.	C.11	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła EC Tychy, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą PEC Tychy i sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła - gorąca woda
11.	B.11c	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła KZ Skoczów, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
12.	B.12a	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła Promot-Ciepłownia, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą Promot – Ciepłowni i sieć ciepłowniczą eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
13.	B.12b	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródłach ciepła EC I, EC II i CR, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą PKTherma i sieć ciepłowniczą zlokalizowaną na terenie Teksid Aluminium Poland Sp. z o.o. eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła - gorąca woda
14.	A.03	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła CZ Krosno, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą stałotemperaturową eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
15.	A.04	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła CZ Krosno, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą zmiennotemperaturową eksploatowaną przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda
16.	A.04a	Odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła CZ Krosno, zasilani w ciepło poprzez sieć ciepłowniczą zmiennotemperaturową oraz węzły cieplne eksploatowane przez przedsiębiorstwo energetyczne; nośnik ciepła – gorąca woda

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Dla odbiorców w grupie A.01 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje następujące ceny i stawki opłat:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	44.084,81 3.673,73	53.783,47 4.481,95
2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,47	20,09
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,57	9,24

4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	6.546,60 545,55	7.986,85 665,57
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,57	1,92

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

2. Dla odbiorców w grupie A.02 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje następujące ceny i stawki opłat:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	44.084,81 3.673,73	53.783,47 4.481,95
2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,47	20,09
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,57	9,24
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	4.562,72 380,23	5.566,52 463,88
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,20	2,68

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

3. Dla odbiorców w grupie A.02a przedsiębiorstwo energetyczne stosuje następujące ceny i stawki opłat:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	44.084,81 3.673,73	53.783,47 4.481,95
2.	Cena ciepła	zł/GJ	16,47	20,09
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	7,57	9,24
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	11.947,66 995,64	14.576,15 1.214,68
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	6,93	8,45

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22 %.

4. Dla odbiorców w grupie B.11a przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,

- cenę ciepła -wyrażoną w złotych za GJ,
 - cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
- w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PKTher-**

ma dla źródła KR,

- stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za MW zamówionej mocy cieplnej,
- stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za GJ,

w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PKTherma,

oraz podane poniżej stawki opłat określone przez przedsiębiorstwo energetyczne:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	23.906,47 1.992,21	29.165,89 2.430,50
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	8,92	10,88

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

5. Dla odbiorców w grupie B.11b przedsiębiorstwo energetyczne stosuje

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW	5.941,62	7.248,78
2.	Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	36,39	44,40

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

6. Dla odbiorców w grupie B.12.1 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,

określone w taryfie dla ciepła PKTherma, stosownie

do § 8 pkt 3 rozporządzenia taryfowego,

- stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za MW zamówionej mocy cieplnej,
- stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za GJ,

w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PKTherma,

oraz podane poniżej stawki opłat określone przez przedsiębiorstwo energetyczne:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	10.560,20 880,02	12883,44 1.073,62
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	7,21	8,80

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

7. Dla odbiorców w grupie B.12.2 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,

określone w taryfie dla ciepła PKTherma, stosownie do § 8 pkt 3 rozporządzenia taryfowego,

- stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za MW zamówionej mocy cieplnej,
- stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe - wy-

rażoną w zł za GJ,
w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PKTherma,

oraz podane poniżej stawki opłat określone przez przedsiębiorstwo energetyczne:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	4.887,04 407,25	5.962,19 496,85
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,78	4,61

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

8. Dla odbiorców w grupie B.12.3 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,

określone w taryfie dla ciepła PKTherma, stosownie do § 8 pkt 3 rozporządzenia taryfowego,

- stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za MW zamówionej mocy cieplnej,
- stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za GJ,

w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PKTherma, oraz podane poniżej stawki opłat określone przez przedsiębiorstwo energetyczne:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	4.356,20 363,02	5.314,56 442,88
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,99	4,87

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

9. Dla odbiorców w grupie B.12.4 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,

określone w taryfie dla ciepła PKTherma, stosownie do § 8 pkt 3 rozporządzenia taryfowego,

- stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za MW zamówionej mocy cieplnej,
- stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za GJ,

w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PKTherma, oraz podane poniżej stawki opłat określone przez przedsiębiorstwo energetyczne:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	12.140,27 1.011,69	14.811,13 1.234,26
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,40	6,59

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

10. Dla odbiorców w grupie C.11 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
 - cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
 - cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,
- w wysokości określonej w taryfie dla ciepła EC Tychy,

- stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za MW zamówionej mocy cieplnej,
 - stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za GJ,
- w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PEC Tychy oraz podane poniżej stawki opłat określone przez przedsiębiorstwo energetyczne:**

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	5.152,65 429,39	6.286,23 523,86
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,56	1,90

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

11. Dla odbiorców w grupie B.11c przedsiębiorstwo energetyczne stosuje następujące ceny i stawki opłat:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	124.810,63 10.400,89	152.268,97 12.689,09
2.	Cena ciepła	zł/GJ	27,23	33,22
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	11,52	14,05
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	9.464,66 788,72	11.546,89 962,24
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,06	2,51

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

12. Dla odbiorców w grupie B.12a przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,

- stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za MW zamówionej mocy cieplnej
 - stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za GJ,
- w wysokości określonej w taryfie dla ciepła Promot-Ciepłownia, oraz podane poniżej stawki opłat określone przez przedsiębiorstwo energetyczne:**

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	2.535,47 211,29	3.093,27 257,77
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,19	1,45

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

13. Dla odbiorców w grupie B.12b przedsiębiorstwo energetyczne stosuje:

- cenę za zamówioną moc cieplną – wyrażoną w złotych za MW,
- cenę ciepła – wyrażoną w złotych za GJ,
- cenę nośnika ciepła – wyrażoną w złotych za metr sześcienny nośnika ciepła,

określone w taryfie dla ciepła PKTherma, stosownie do § 8 pkt 3 rozporządzenia taryfowego,

- stawkę opłaty stałej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za MW zamówionej mocy cieplnej,
- stawkę opłaty zmiennej za usługi przesyłowe – wyrażoną w zł za GJ,

w wysokości określonej w taryfie dla ciepła PKTherma, oraz podane poniżej stawki opłat określone przez przedsiębiorstwo energetyczne:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	4.753,55 396,13	5.799,33 483,28
2.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,22	3,93

* stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

14. Dla odbiorców w grupie A.03 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje następujące ceny i stawki opłat:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	49.610,93 4.134,24	60.525,33 5.043,77
2.	Cena ciepła	zł/GJ	20,84	25,42
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	8,75	10,68
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	17.630,15 1.469,18	21.508,78 1.792,40
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	3,34	4,07

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

15. Dla odbiorców w grupie A.04 przedsiębiorstwo energetyczne stosuje następujące ceny i stawki opłat:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	49.610,93 4.134,24	60.525,33 5.043,77
2.	Cena ciepła	zł/GJ	20,84	25,42
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	8,75	10,68
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	3.392,36 282,70	4.138,68 344,89
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,18	2,66

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

16. Dla odbiorców w grupie A.04a przedsiębiorstwo energetyczne stosuje następujące ceny i stawki opłat:

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat	
			netto	brutto*
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	49.610,93 4.134,24	60.525,33 5.043,77
2.	Cena ciepła	zł/GJ	20,84	25,42
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	8,75	10,68
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe Miesięczna rata	zł/MW zł/MW/m-c	22.785,50 1.898,79	27.798,31 2.316,52
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,95	7,26

* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

17. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba Przedsiębiorstwo energetyczne niezwłocznie dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat zamieszczone w części 4 taryfy dla ciepła, zostały ustalone zgodnie z zasadami określonymi w art. 7, 44 i 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708 i Nr 158, poz. 1123) oraz w rozporządzeniu taryfowym.

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751).
2. W przypadkach:
 - niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego pobierania ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902).

3. Opłaty za nielegalny pobór ciepła oblicza się na podstawie cen i stawek opłat, przy zastosowaniu stosownych przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

Część VII

Zasady wprowadzania zmiany cen i stawek opłat

Każdorazowo o podwyżce cen lub stawek opłat za dostarczane ciepło, odbiorca zostanie poinformowany przez przedsiębiorstwo energetyczne w ciągu jednego okresu rozliczeniowego od dnia tej podwyżki.

**Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki**

DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach

Dorota Koziół

3244

INFORMACJA Nr WCC/70G/207/W/OKA/2006/PS

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

W dniu 8 września 2006 r. na wniosek Zespołu Ciepłowni Przemysłowych „CARBO-ENERGIA” Sp. z o.o. w Rudzie Śląskiej została zmieniona koncesja na wytwarzanie ciepła udzielona temu przedsiębiorstwu energetycznemu.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 21 września 1998 r., nr WCC/70/207/U/2/98/BK ze zmianami, udzielono przedsiębiorcy – Zespół Ciepłowni Przemysłowych „CARBO-ENERGIA” Sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej, koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 30 września 2008 r.

Wnioskiem z dnia 14 lipca 2006 r. (uzupełnionym pismem z dnia 10 sierpnia 2006 r.), Koncesjonariusz wniósł o zmianę koncesji na wytwarzanie ciepła w punkcie 1 „Przedmiot i Zakres Działalności”, w związku z obniżeniem mocy zainstalowanej źródła ciepła – Ciepłownia „Nowy Wirek” w Rudzie Śląskiej wskutek wyłączenia z eksploatacji kotła wodnego WR-10 oraz zastosowaniem nowego rodzaju paliwa – metanu pochodzącego z odmetanowania KWK „Halem-

ba” w źródle ciepła Ciepłownia „Halemba” w Rudzie Śląskiej.

Po ustaleniu stanu faktycznego wniosek o zmianę ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki został uznany za uzasadniony.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) i art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

3245

INFORMACJA Nr WCC/212B/666/W/OKA/2006/HM

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

W dniu 18 września 2006 r. na wniosek Fabryki Papieru Spółka Akcyjna upadłości z siedzibą w Myszkowie, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki cofnął koncesję na wytwarzanie ciepła wydaną temu przedsiębiorcy.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia z dnia 9 października 1998 r., Nr WCC/212/666/U/OT-2/98/HM, zmienioną decyzją z dnia 8 sierpnia 2003 r., Nr WCC/212A/666/W/OKA/2003/RK, udzielono przedsiębiorcy: Fabryka Papieru Spółka Akcyjna w upadłości z siedzibą w Myszkowie (zwanej dalej „Przedsiębiorcą”), koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do 30 października 2008 r.

Pismem z dnia 12 lipca 2006 r.. Przedsiębiorca wniósł o cofnięcie ww. decyzji, którą udzielono mu koncesji na wytwarzanie ciepła, ponieważ „w związku ze zbyciem przedsiębiorstwa w trybie art. 113 prawa

upadłościowego Fabryka Papieru S.A. w upadłości trwale zaprzestała prowadzenia działalności objętej koncesjami: na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła”.

Zgromadzone przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki dokumenty w toku wcześniej prowadzonego postępowania wyjaśniającego, potwierdzają, że Przedsiębiorca nie prowadzi działalności w tym zakresie (pismo Fabryki Papieru Myszków Sp. z o.o. z dnia 20 marca 2006 r. informujące, że „od 15.03.2006 r. właścicielem Fabryki Papieru S.A. w Myszkowie w upadłości jest Fabryka Papieru Myszków Sp. z o.o. „

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708) w związku z art. 58 ust. 1 pkt 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807 ze zmianami) wobec zgromadzonego materiału dowodowego wniosek o cofnięcie koncesji na wytwarzanie ciepła udzielonej decyzją

Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 9 października 1998 r., Nr WCC/212/666/U/OT-2/98/HM został uznany za uzasadniony.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Kozioł

3246

INFORMACJA Nr PCC/223C/666/W/OKA/2006/HM

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

W dniu 18 września 2006 r. na wniosek Fabryki Papieru Spółka Akcyjna upadłości z siedzibą w Myszkowie, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki cofnął koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła wydaną temu przedsiębiorcy.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia z dnia 9 października 1998 r., Nr PCC/223/666/U/OT-2/98/HM, zmienioną decyzją z dnia 12 października 2001 r., Nr PCC/223A/666/W/3/2001/ASA oraz z dnia 8 sierpnia 2003 r., Nr PCC/223B/666/W/OKA/2003/RK, udzielono przedsiębiorcy: Fabryka Papieru Spółka Akcyjna w upadłości z siedzibą w Myszkowie (zwanej dalej „Przedsiębiorcą”), koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres do 30 października 2008 r.

Pismem z dnia 12 lipca 2006 r., Przedsiębiorca wniósł o cofnięcie ww. decyzji, którą udzielono mu koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła, ponieważ „w związku ze zbyciem przedsiębiorstwa w trybie art. 113 prawa upadłościowego Fabryka Papieru S.A. w upadłości trwale zaprzestała prowadzenia działalności objętej koncesjami: na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła”.

Zgromadzone przez Prezesa Urzędu Regulacji

Energetyki dokumenty w toku wcześniej prowadzonego postępowania wyjaśniającego, potwierdzają, że Przedsiębiorca nie prowadzi działalności w tym zakresie (pismo Fabryki Papieru Myszków Sp. z o.o. z dnia 20 marca 2006 r. informujące, że „od 15.03.2006 r. właścicielem Fabryki Papieru S.A. w Myszkowie w upadłości jest Fabryka Papieru Myszków Sp. z o.o. „

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708) w związku z art. 58 ust. 1 pkt 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807 ze zmianami) wobec zgromadzonego materiału dowodowego wnioszek o cofnięcie koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 9 października 1998 r., Nr PCC/223/666/U/OT-2/98/HM został uznany za uzasadniony.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Kozioł

3247

INFORMACJA Nr OCC/154C/163/W/OKA/2006/CW

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

W dniu 21 września 2006 r. na wniosek przedsiębiorcy Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju przy ul. Wrocławskiej 2, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił koncesję na obrót ciepłem.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia z dnia 12 listopada 1998 r. Nr OCC/154/163/U/OT-2/98/BM ze zmianami, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju, koncesji obrót ciepłem na okres do 15 listopada 2008 r., określając przedmiot i zakres działalności gospodarczej objętej koncesją.

Wnioskiem z dnia 31 maja 2006 r. (uzupełnionym w późniejszym terminie) Koncesjonariusz wystąpił o zmianę wydanej decyzji poprzez zmianę punktu 1 „PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI” polegającą na wykreśleniu z ww. punktu 1 zapisów „Zakład Produkcji Ciepła „Żory” Sp. z o.o.” oraz „Elektrociepłownia „Marcel” Sp. z o.o. w Radlinie” co jest związane z zakończeniem działalności gospodarczej polegającej na obrocie ciepła wytwarzanego w tych przedsiębiorstwach energetycznych. Koncesjonariusz poinformował także, że „działalność ciepłownicza przedsiębiorstwa w gminie Radlin zostaje zakończona”.

Ponadto, Koncesjonariusz wniósł także o zmianę przedmiotowej koncesji poprzez zamieszczenie numeru identyfikacji podatkowej (NIP) oraz numeru w rejestrze przedsiębiorców w miejsce dotychczas podanego statystycznego numeru identyfikacyjnego REGON.

Po analizie stanu faktycznego, wniosek o zmianę ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki został uznany za uzasadniony.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) oraz art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 4, art. 33 ust. 1 i 4 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na obrót ciepłem.

Z upoważnienia

Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR

**Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Kozioł

3248

INFORMACJA

Nr PCC/586G/163/W/OKA/2006/CW

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

W dniu 21 września 2006 r. na wniosek przedsiębiorcy Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju przy ul. Wrocławskiej 2, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 12 listopada 1998 r. Nr PCC/586/163/U/OT-2/98/BM ze zmianami, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił przedsiębiorcy Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju, koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres do 15 listopada 2008 r., określając przedmiot i zakres działalności gospodarczej objętej koncesją. Pismem z dnia 2 czerwca 2006r. (uzupełnionym w późniejszym terminie) Koncesjonariusz wystąpił o zmianę wydanej decyzji, w pkt 1 „PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI”, uwzględniającej zmiany wynikające z:

- wydzielenia z dotychczas istniejącej sieci zlokalizowanej na terenie miejscowości Czerwionka-Leszczyny, zasilanej w ciepło z źródła ciepła Przedsiębiorstwa Energetycznego Megawat Sp. z o.o. z siedzibą w Czerwionce-Leszczynach (zwanego dalej „PE Megawat”), dwóch sieci ciepłowniczych, biegnących w kierunku „dzielnic Centrum” i

„dzielnic Czuchów”. Zmiana jest spowodowana koniecznością dostosowania zapisów koncesji do faktycznie prowadzonej działalności,

- zmiany źródła ciepła zasilającego sieć zlokalizowaną na terenie miasta Kuźnia Raciborska na jedno, zmodernizowane źródło mieszczące się przy ul. Krasickiego 12,
- zmiany parametrów nośnika ciepła w rurociągu zasilającym z 135°C na 130°C, w sieci zlokalizowanej na terenie miasta Wodzisław Śląski,
- zmiany parametrów nośnika ciepła w rurociągu powrotnym z 70°C na 75°C w sieci zlokalizowanej na terenie miasta Pszów.

Po analizie stanu faktycznego, wniosek o zmianę ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki został uznany za uzasadniony.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) oraz art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 3, art. 33 ust. 1 i 4 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił

swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

3249

INFORMACJA Nr WCC/560I/163/W/OKA/2006/CW

o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

W dniu 21 września 2006 r. na wniosek przedsiębiorcy Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju przy ul. Wrocławskiej 2, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił koncesję na wytwarzanie ciepła.

Uzasadnienie

Decyzją z dnia 12 listopada 1998 r., Nr WCC/560/163/U/OT-2/98/BM ze zmianami, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki udzielił Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej z siedzibą w Jastrzębiu Zdroju koncesji na wytwarzanie ciepła na okres do dnia 15 listopada 2008r., określając przedmiot i zakres działalności gospodarczej objętej koncesją.

Wnioskiem z dnia 2 czerwca 2006 r. (uzupełnionym w późniejszym terminie), Koncesjonariusz wystąpił o zmianę wydanej decyzji w punkcie 1 „PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI” poprzez uwzględnienie:

- likwidacji dwóch źródeł ciepła zlokalizowanych w Kuźni Raciborskiej przy ul. Świerczewskiego 6 oraz ul. Kościuszki 11,
- modernizacji źródła ciepła mieszczącego się w Kuźni Raciborskiej przy ul. Krasickiego 12,
- likwidacji czterech źródeł ciepła mieszczących się w Raciborzu przy ul. Długiej 50, ul. Odrzańskiej 2, ul. Długiej 3/5 oraz ul. Eichendorffa 15,
- likwidacji źródła ciepła mieszczącego się w Rybniku przy ul. Żużlowej 25,

- modernizacji dwóch źródeł ciepła mieszczących się w Rybniku przy ul. Obywatelskiej 5 oraz ul. Karłowicza 2a,
- oddania do eksploatacji źródła ciepła mieszczącego się w Jastrzębiu Zdroju przy ul. Krasickiego 21.

Po analizie stanu faktycznego, wniosek o zmianę ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki został uznany za uzasadniony.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) oraz art. 41 ust. 1 w związku z art. 32 ust. 1 pkt 1, art. 33 ust. 1 i 4 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił swoją decyzję w sprawie udzielenia koncesji na wytwarzanie ciepła.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach**

Dorota Koziół

3250

ANEKS NR 5 do Porozumienia nr CE 91/2002

z dnia 15 lipca 2002 roku

**w sprawie finansowania realizacji zadań biblioteki powiatowej przez Bibliotekę Miejską
w Tarnowskich Górach**

Zawarty w dniu 13 lutego 2006 roku pomiędzy:
Powiatem Tarnogórskim reprezentowanym przez
1. Starostę Powiatu – mgr inż. Józefa Korpaka
2. Członka Zarządu Powiatu – inż. Andrzeja Dula
a
Gminą Tarnowskie Góry, reprezentowaną przez
3. Wiceburmistrza Miasta – Marka Jaworskiego.

§ 1

W paragrafie 2 ulega zmianie punkt 4 b, który otrzymuje następujące brzmienie:
„4 b) Wielkość środków na realizację zadań biblioteki powiatowej na rok 2006 wynosi 100.000,00 (słownie; sto tysięcy) złotych.”.

§ 2

Pozostałe paragrafy Porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3

Niniejszy Aneks obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 r.

§ 4

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla:

1. Gminy Tarnowskie Góry,
2. Powiatu Tarnogórskiego,
3. Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnowskich Górach,
4. Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

Powiat Tarnogórski

Gmina Tarnowskie Góry

STAROSTA

Zastępca Burmistrza

mgr inż. Józef Korpak

Marek JAWORSKI

CZŁONEK ZARZĄDU

inż. Andrzej Dul

3251

ANEKS NR 7

zawarty w dniu 9 września 2006 r. w Gliwicach

Pomiędzy Powiatem Gliwickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gliwickiego, w imieniu którego działają:

Starosta Gliwicki – Michał Nieszporek
Wicestarosta Gliwicki – Sławomir Adamczyk
a

Miastem Gliwice na prawach powiatu, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Gliwice, w imieniu którego działają:

Jan Kaźmierczak – Zastępca Prezydenta Miasta
do porozumienia zawartego w dniu 2.09.2003 r. w sprawie powierzenia Miastu Gliwice kształcenia uczniów klas wielozawodowych szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Gliwicki, w zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych oraz finansowania tego zadania w formie dotacji celowej.

Strony ustalają co następuje:

§ 1

Przedłuża się obowiązywanie porozumienia na rok szkolny 2006/2007.

§ 2

W § 3 ust. 1 porozumienia wyrażenie „rok szkolny

2005/06” zastępuje się brzmieniem „rok szkolny 2006/07”.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1.09.2006 r.

§ 4

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wojewody Śląskiego w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

STAROSTA

Zastępca Prezydenta Miasta

Michał Nieszporek

Jan KAŹMIERCZAK

WICESTAROSTA

Sławomir Adamczyk

3252

POROZUMIENIE CW/517/2006

w sprawie powierzenia zadań dotyczących utrzymania grobów i cmentarzy wojennych

zawarte w dniu 26 czerwca 2006 r. w Warszawie

pomiędzy:

1. Panem **Kazimierzem Michałem Ujazdowskim** – Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zwanym dalej „Ministrem”,
2. Gminą Racibórz, z siedzibą w Raciborzu (47-400) ul. Batorego 6 reprezentowaną przez Pana **Jana Osuchowskiego** Prezydenta Raciborza zwaną w treści Porozumienia „**Gminą**”.

na podstawie art. 6, ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (t. j. Dz. U. z 1933 r. Nr 39, poz. 311 ze zm.).

§ 1

1. Minister powierza, a Gmina przyjmuje do wykonywania zadania wynikające z ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. Nr 39, poz. 311 ze zm.) w zakresie utrzymania grobów i cmentarzy wojennych na obszarze należącym do Gminy w szczególności:
 - a) konserwację i remonty grobów i cmentarzy wojennych,
 - b) pielęgnację zieleni i utrzymanie porządku i czystości na cmentarzach i grobach wojennych,
 - c) współpracę z właściwym Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w zakresie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi wpisanymi do rejestru zabytków,
 - d) prowadzenie ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
 - e) prowadzenie ksiąg pochowanych oraz dokonywanie wpisu do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
 - f) przeprowadzenie kontroli cmentarzy wojennych i dokumentowanie tych działań w formie protokołów pokontrolnych,
 - g) inne czynności wiążące się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.

§ 2

Gmina zobowiązuje się wykonywać wszystkie zadania objęte Porozumieniem z zachowaniem zasad określonych właściwymi przepisami.

§ 3

1. Na realizację zadań objętych Porozumieniem

Minister będzie przekazywał Gminie dotację w wysokości **20 000 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Dotacja będzie przekazywana przelewem na rachunek bankowy Gminy.
3. Środki niewykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi.

§ 4

1. Minister ma prawo kontroli prawidłowości wykonywania zadań objętych Porozumieniem.
2. W ramach prawa do kontroli Gmina jest zobowiązana udzielić Ministrowi wszystkich informacji dotyczących wykonywania Porozumienia oraz zapewnić przedstawicielowi Ministra przeprowadzenie kontroli, w tym wglądu do dokumentacji z prawem żądania kopii dokumentów.
3. O zamierzonej kontroli Minister zobowiązany jest powiadomić Gminę na co najmniej 3 dni robocze wcześniej.
4. Minister sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym porozumieniem i w tym zakresie ma prawo wydawania wytycznych określających kierunki i zasady realizacji zadań powierzonych porozumieniem oraz żądania wyjaśnień oraz sprawozdań z przebiegu wykonania powierzonych zadań a także dokonywania okresowych ocen.

§ 5

1. Porozumienie zawarte zostaje do dnia 31 grudnia 2006 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać Porozumienie za trzymiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone na piśmie.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 7

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących

cych egzemplarzach, po dwa dla każdej Strony.

pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy

PREZYDENT MIASTA

MINISTER

Jan Osuchowski

Kazimierz Michał Ujazdowski

3253

POROZUMIENIE
Nr ED/06/07175/18-7/4777

**w sprawie przejęcia przez Gminę Miasto Gliwice od Gminy Zbrostawice wykonywania zadania publicznego:
zapewnienia uczniowi niepełnosprawnemu bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu
do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego dla Dzieci Nieśłyszących i Słabo Słyszących w Katowicach**

zawarte w dniu 28 sierpnia 2006 r.

pomiędzy Miastem Gliwice reprezentowanym przez
Prezydenta Miasta w imieniu którego działa:
Zastępcę Prezydenta Miasta – Jan Kaźmierczak
działającym na podstawie Uchwały XIV/238/2003 Rady
Miejskiej w Gliwicach z dnia 1 grudnia 2003 r.

a

Gminą Zbrostawice reprezentowaną przez Wójta Gmi-
ny w imieniu której działa:

Wójt Gminy – Paweł Kowolik

działającą na podstawie Uchwały Nr X/179/03 Rady
Gminy w Zbrostawicach z dnia 5 grudnia 2003 r.

o następującej treści:

§ 1

1. Gmina Zbrostawice przekazuje a Miasto Gliwice przyjmuje do realizacji zadanie publiczne: zapewnienie uczniowi niepełnosprawnemu – Malwinie Pałac – bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do szkoły.
2. Transport i opieka, o których mowa w pkt 1 odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem załączonym do niniejszego porozumienia na trasie:
 - do szkoły: Gliwice (od ulicy Kopernika 7) – Katowice (do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego dla Dzieci Nieśłyszących i Słabo Słyszących przy ul. Grażyńskiego 17)
 - ze szkoły: Katowice (z Zespołu Szkolno-Przedszkolnego dla Dzieci Nieśłyszących i Słabo Słyszących przy ul. Grażyńskiego 17) – Gliwice (do ulicy Kopernika 7)
3. Wykonanie powyższego zadania będzie potwierdzane miesięcznie na podstawie listy obecności ww. dziecka podpisywanej przez obu opiekunów i dostarczonej do Urzędu Miejskiego w Gliwicach (Wydział Edukacji) przez opiekuna zatrudnionego przez przewoźnika Marka Masnego prowadzącego

działalność gospodarczą pod firmą Transmarko Marek Masny z siedzibą w Katowicach, ul. Generała Grota Roweckiego 5. Kopia listy potwierdzonej za zgodność z oryginałem będzie przekazana do GZO-PO w Kamieńcu, ul. Tarnogórska 34 przez Urząd Miejski w Gliwicach (Wydział Edukacji) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zadanie było realizowane (wzór listy obecności stanowi załącznik do niniejszego porozumienia)

§ 2

1. Środki finansowe w postaci dotacji celowej na powierzone Miastu Gliwice zadanie, o którym mowa §1 pkt 1, Gmina Zbrostawice zobowiązuje się przekazywać co miesiąc z góry. Miesięczna kwota dotacji stanowi iloczyn 34,36 zł i ilości dni nauki szkolnej w danym miesiącu. Dotacja za miesiąc:
 - wrzesień zostanie przekazana do 05.09.2006 r.
 - za kolejne miesiące będzie przekazywana do 28 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym zadanie będzie realizowane.
 - styczeń 2007 r. zostanie przekazana do 04.01.2007 r.
2. Miesięczna wysokość dotacji określona w § 2 pkt 1 porozumienia uzależniona od ilości dni nauki szkolnej, określonej w Rozporządzeniu MENiS z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. Nr 46, poz. 432 z późn. zm.), nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka.
3. Należne środki finansowe Gmina Zbrostawice będzie przekazywać na rachunek Miasta Gliwice: ING Bank Śląski S.A. 22 1050 1230 1000 0022 7691 4252.

§ 3

1. Porozumienie obowiązuje od 4 września 2006 roku

do 22 czerwca 2007 roku w dni nauki szkolnej.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszego porozumienia z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 4

Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 5

Spory mogące powstać ze stosunku objętego porozumieniem rozstrzygać będzie właściwy dla Miasta Gliwice Sąd Powszechny.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 8

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Miasto Gliwice
Zastępca Prezydenta Miasta

Jan KAŻMIERCZAK

Gmina Zbrostawice
WÓJT

Paweł Kowolik

**Załącznik do porozumienia
nr ED/06/07175/18-7/4777**

Harmonogram dowozu ucznia niepełnosprawnego – Malwiny Pałac do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego dla Dzieci Niestyszających i Słabo Słyszających w Katowicach

Dzień tygodnia	Godzina odjazdu z Gliwic	Godzina przyjazdu do Gliwic
poniedziałek	6 ⁴⁰	16 ⁴⁵
wtorek	6 ⁴⁰	16 ⁴⁵
środa	6 ⁴⁰	16 ⁴⁵
czwartek	6 ⁴⁰	15 ⁴⁵
piątek	6 ⁴⁰	15 ⁴⁵

Zastępca Prezydenta Miasta

Jan KAŻMIERCZAK

WÓJT

Paweł Kowolik

**Załącznik do porozumienia
nr ED/06/07175/18-7/4777**

Wzór listy obecności Malwiny Pałac

Lp.	Data	Trasa	Odwóz –godzina	Dowóz –godzina	Podpis Opiekuna Gminy Zbrostawice	Data	Trasa	Odwóz –godzina	Dowóz –godzina	Podpis Opiekuna zatrudnionego na trasie Gliwice-Katowice
		Przechlebie-Gliwice					Gliwice-Katowice			
		Gliwice-Przechlebie					Katowice-Gliwice			

		Przechlebie- -Gliwice					Gliwice - -Katowice			
		Gliwice-Prze- zchlebie					Katowice- -Gliwice			
		Przechlebie- -Gliwice					Gliwice - -Katowice			
		Gliwice-Prze- zchlebie					Katowice- -Gliwice			
		Przechlebie- -Gliwice					Gliwice - -Katowice			
		Gliwice-Prze- zchlebie					Katowice- -Gliwice			
		Przechlebie- -Gliwice					Gliwice - -Katowice			
		Gliwice-Prze- zchlebie					Katowice- -Gliwice			
		Przechlebie- -Gliwice					Gliwice - -Katowice			
		Gliwice-Prze- zchlebie					Katowice- -Gliwice			
		Przechlebie- -Gliwice					Gliwice - -Katowice			
		Gliwice-Prze- zchlebie					Katowice- -Gliwice			
		Przechlebie- -Gliwice					Gliwice - -Katowice			
		Gliwice-Prze- zchlebie					Katowice- -Gliwice			
		Przechlebie- -Gliwice					Gliwice - -Katowice			
		Gliwice-Prze- zchlebie					Katowice- -Gliwice			
		Przechlebie- -Gliwice					Gliwice - -Katowice			
		Gliwice-Prze- zchlebie					Katowice- -Gliwice			
		Przechlebie- -Gliwice					Gliwice - -Katowice			
		Gliwice-Prze- zchlebie					Katowice- -Gliwice			

Zastępca Prezydenta Miasta

WÓJT

Jan KAŻMIERCZAK

Paweł Kowolik

3254

POROZUMIENIE

w sprawie wspólnej realizacji projektu p.n., „Unia dla rozwoju szkół Żywiecczyzny” w ramach Priorytetu II-Rozwój społeczeństwa opartego na wiedzy Działania 2.1 – Zwiększenie dostępu do edukacji – promocja kształcenia przez całe życie. Schematu a) Zmniejszenie dysproporcji edukacyjnych pomiędzy wsią a miastem Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwoju Zasobów ludzkich, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa .

zawarte w dniu 14 września 2006 r. w Żywcu

pomiędzy:

– Powiatem Żywieckim zwanym dalej Liderem reprezentowanym przez:
Andrzeja Zielińskiego i Barbarę Stypuła-Pogoda

a

– Gminą Czernichów reprezentowaną przez:
Andrzej Grobelny, Maria Tatara
– Gminą Gilowice reprezentowaną przez:

- Aleksander Satława, Michalina Kobza
- Gminą Jeleśnia reprezentowaną przez: Władysław Mizia, Krystyna Janik
 - Gminą Koszarawa reprezentowaną przez: Władysław Puda, Janina Mrowiec
 - Gminą Lipowa reprezentowaną przez: Wojciech Zuziak, Krystyna Piecuch
 - Gminą Łodygowice reprezentowaną przez: Tadeusz Handerek, Halina Loranc
 - Gminą Łękawica reprezentowaną przez: Stanisław Baczyński, Maria Talik
 - Gminą Miłówka reprezentowaną przez: Józef Bednarz, Andrzej Grzegorek
 - Gminą Rajcza reprezentowaną przez: Adam Iwanek, Anna Oleś
 - Gminą Radziechowy-Wieprz reprezentowaną przez: Maciej Krakowiński, Barbara Pietrysko
 - Gminą Świnna reprezentowaną przez: Henryk Jurasz, Janina Wiewióra
 - Gminą Ślemień reprezentowaną przez: Małgorzata Pępek, Agnieszka Wiewiórka
 - Gminą Ujsoly reprezentowaną przez: Tadeusz Piętka, Maria Kotrys
 - Gminą Węgierska-Górka reprezentowaną przez: Piotr Talik, Urszula Walaszek
 - Miastem Żywiec reprezentowanym przez: Antoni Szlagor, Bogusława Gardaś
- zwanymi dalej Partnerami

§ 1

Partnerzy zobowiązują się do wspólnej realizacji projektu „Unia dla rozwoju szkół żywiecczyny”, działając zgodnie z zapisami niniejszego porozumienia upoważniają Lidera do koordynowania prac związanych z przygotowaniem i realizacją projektu.

§ 2

Do obowiązków Lidera należy:

1. Przygotowanie techniczne i merytoryczne projektu na podstawie danych otrzymanych uprzednio od Partnerów.
2. Złożenie kompletnego wniosku do Instytucji Wdrażającej, w odpowiedzi na ogłoszony konkurs.
3. Założenie rachunków bankowych przeznaczonych do finansowej obsługi projektu.
4. Reprezentowanie Partnerów przed Instytucją Wdrażającą podczas rozpatrywania, realizacji i rozliczania projektu.
5. Podpisanie z Instytucją Wdrażającą w imieniu Partnerów, umowy o dofinansowanie projektu, ewentualnych aneksów oraz prowadzenie wszelkiej zewnętrznej korespondencji związanej z projektem.
6. Wybranie, w uzgodnieniu z Partnerami, formy zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu.
7. Przekazywanie do Partnerów na specjalnie utwo-

rzony rachunek bankowy, kwoty dofinansowania w wysokości zgodnej z kwotą dofinansowania uzyskaną w wyniku przyjęcia projektu do realizacji.

8. Przygotowywanie, na podstawie danych uzyskanych od poszczególnych Partnerów, sprawozdań, wniosków o płatność i innych wymaganych dokumentów oraz przekazywanie ich do Instytucji Wdrażającej.
9. Zatrudnienie w Powiatowym Zarządzie Oświaty w Żywcu Głównego Koordynatora Projektu do kompleksowej koordynacji projektu.
10. Zlecenie audytu zewnętrznego. Koszty audytu są wydatkami kwalifikowalnymi.
11. Udostępnianie dokumentów związanych z realizacją projektu upoważnionym organom kontrolnym.

§ 3

Do obowiązków Partnerów należy:

1. Przyjęcie opracowanych przez jednostki biorące udział w projekcie programów rozwoju.
2. Wyznaczenie osób odpowiedzialnych za realizację programu u partnera.
3. Przekazanie w terminie wyznaczonym przez Lidera, niezbędnych danych do przygotowania wniosku aplikacyjnego.
4. Uruchomienie odrębnych rachunków bankowych do realizacji projektu.
5. Dokonywanie wypłat dofinansowania do podległych jednostek.
6. Przekazywanie Liderowi wszelkich informacji związanych z realizacją projektu niezwłocznie po ich powzięciu oraz dokumentacji projektowej wg zasad i terminów określonych w § 6.
7. Prowadzenie promocji projektu.
8. Archiwizowanie dokumentacji związanej z realizacją projektu oraz udostępnianie ich upoważnionym organom kontrolnym do 31 grudnia 2013 r.
9. Wskazanie Liderowi koordynatora części projektu realizowanej przez Partnera.
10. Ponoszenie samodzielnie ewentualnych konsekwencji działań podjętych niezgodnie z treścią Porozumienia oraz innych aktów prawnych dotyczących realizacji projektu do wysokości środków przyznanych Partnerowi.
11. Wniesienie finansowego zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy w kwocie proporcjonalnej do części projektu realizowanej przez danego Partnera w formie uzgodnionej z Liderem.

§ 4

Partnerzy będą wymieniać między sobą informacje, spostrzeżenia i uwagi mające na celu usprawnienie obsługi projektu na spotkaniach organizowanych na wniosek któregoś z Partnerów.

§ 5

Zasady i terminy przekazywania dokumentacji projektowej do Lidera:

- dane niezbędne do sporządzenia wniosku aplikacyjnego (forma papierowa, elektroniczna) – nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania wniosków do Instytucji Wdrażającej,
- sprawozdania okresowe (forma papierowa i elektroniczna, nakładka PEFS) – nie później niż na 5 dni przed upływem terminu złożenia dokumentu do Instytucji Wdrażającej,
- sprawozdania roczne (forma papierowa, elektroniczna, nakładka PEFS) – nie później niż na 10 dni przed upływem terminu złożenia dokumentu do Instytucji Wdrażającej,
- sprawozdania końcowe (forma papierowa, elektroniczna, nakładka PEFS) – nie później niż na 10 dni przed upływem terminu złożenia dokumentu do Instytucji Wdrażającej,
- wnioski o pierwszą płatność (wersja papierowa, elektroniczna) – nie później niż na 4 dni przed planowanym przez Lidera terminem złożenia dokumentu do Instytucji Wdrażającej,
- wnioski o płatność pośrednią (wersja papierowa, elektroniczna, listy wypłat- w 2 egzemplarzach) – nie później niż na 5 dni przed planowanymi przez Lidera terminem złożenia dokumentu do Instytucji Wdrażającej
- wnioski o płatność końcową (wersja papierowa, elektroniczna, listy wypłat – w 2 egzemplarzach) – nie później niż na 10 dni przed planowanym przez Lidera terminem złożenia dokumentu do Instytucji Wdrażającej,
- harmonogram składania wniosków o płatność na sześć kolejnych miesięcy – nie później niż na 7 dni przed terminem złożenia dokumentu do Instytucji Wdrażającej,
- dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie, w części realizowanej przez Partnera – nie później niż na 4 dni przed planowanym terminem złożenia dokumentu do Instytucji Wdrażającej.

§ 6

Dofinansowanie dla poszczególnych – Partnerów Porozumienia zostanie rozdysponowane w kwocie nie większej niż wynikającej z umowy o dofinansowanie projektu i przedstawia się w następujący sposób: w złotych

- Powiat Żywiecki **do 599 097,00**
- Gmina Czernichów **do 65 700,00**
- Gmina Gilowice **do 41 740,00**
- Gmina Jeleśnia **do 118 147,00**
- Gmina Koszarawa **do 21 900,00**
- Gmina Lipowa **do 24 094,00**

- Gmina Łodygowice **do 128 490,00**
- Gmina Łękawica **do 19 840,00**
- Gmina Milówka **do 22 914,00**
- Gmina Rajcza **do 65 700,00**
- Gmina Radziechowy-Wieprz **do 87 600,00**
- Gmina Świnna **do 21 900,00**
- Gmina Ślemień **do 20 802,00**
- Gmina Ujsoły **do 21 900,00**
- Gmina Węgierska-Górka **do 47 100,00**
- Miasto Żywiec **do 67 335,00**

§ 7

Lider posiada prawo decydowania w kwestiach spornych, mających zasadniczy wpływ na prawidłową realizację projektu.

§ 8

Sprawy nieuregulowane niniejszym Porozumieniem, regulują: umowa zawarta pomiędzy Liderem a Instytucją Wdrażającą, akty prawne dotyczące Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. Porozumienie zawiera się na okres przygotowania, realizacji i rozliczenia projektu.
2. Porozumienie wygasa w przypadku nie przyznania przez Instytucję Wdrażającą środków na realizację projektu lub gdy w projekcie nie weźmie udziału co najmniej 50 jednostek.

§ 10

Partnerzy oświadczają, że nie będą składać oddzielnych projektów w ramach działania objętego niniejszym porozumieniem.

§ 11

Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

Porozumienie sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego Partnera i 2 egzemplarzach dla Lidera Projektu.

§ 13

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Za Lidera

STAROSTA

Andrzej Zieliński

**z upoważnienia
SKARBNIKA POWIATU**

**Barbara Pogoda-Stypuła
GŁÓWNY KSIĘGOWY**

Za partnerów

Gmina Czernichów

**WÓJT GMINY
Andrzej Grobelny**

**Skarbnik Gminy
Maria Tatała**

**Gmina Gilowice
WÓJT GMINY
Aleksander Sattawa**

**Skarbnik Gminy
Michalina Kobza**

**Gmina Jeleśnia
Wójt Gminy Jeleśnia
Władysław Mizia**

**Skarbnik Gminy
Krystyna Janik**

**Gmina Koszarawa
WÓJT GMINY
inż. Władysław Puda**

**z upoważnienia
Skarbnika Gminy
Janina Mrowiec**

**Gmina Lipowa
WÓJT
Wojciech Zuziak**

**SKARBNIK GMINY
Krystyna Piecuch**

**Gmina Łodygowice
WÓJT GMINY
ŁODYGOWICE
mgr inż. Tadeusz Handerek**

**SKARBNIK GMINY
Halina Loranc**

**Gmina Łękawica
WÓJT
Stanisław Baczyński**

**SKARBNIK GMINY
mgr Maria Talik**

**Gmina Milówka
WÓJT
Józef Bednarz**

**Skarbnik Gminy
mgr Andrzej Grzegorzek**

**Gmina Rajcza
WÓJT
Adam Iwanek**

**Skarbnik Gminy
Anna Oleś**

**Gmina Radziechowy-
-Wieprz
Z up. Wójta
Sekretarz Urzędu
Maciej Krakowiński**

**Skarbnik Gminy
mgr Barbara Pietrysko**

**Gmina Świnna
Wójt Gmina Świnna
mgr Henryk Jurasz**

**Skarbnik Gminy
Janina Wiewióra**

**Gmina Ślemień
WÓJT
Małgorzata Pępek**

**SKARBNIK GMINY
mgr Agnieszka Wiewiórka**

**Gmina Ujszoły
WÓJT
Tadeusz Piętko**

**Skarbnik Gminy
MARIA KOTRYS**

**Gmina Węgierska-Górka
WÓJT
Piotr Tyrlik**

**Skarbnik Gminy
Urszula Walaszek**

**Miasto Żywiec
BURMISTRZ MIASTA
mgr inż. Antoni Szlagor**

**SKARBNIK MIASTA
Główny Księgowy
Bogusława Gardaś**

3255

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR 795/2006

zawarte w dniu 7 września 2006 r.

pomiędzy: Gminą Tychy, w imieniu której działa:
Prezydent – Andrzej Dziuba
i Gminami:

1. Mikołów, w imieniu której działa: Burmistrz – Marek Balcer
2. Łaziska Górne, w imieniu której działa: Burmistrz – Mirosław Duży
3. Orzesze, w imieniu której działa: Burmistrz – Regina Hajduk
4. Łędziny, w imieniu której działa: Burmistrz – Władysław Trzeciński
5. Wiry, w imieniu której działa: Wójt – Henryk Jegła
6. Kobiór, w imieniu której działa: Wójt – Stefan Ryt
7. Ornontowice, w imieniu której działa: Wójt – Kazimierz Adamczyk

Na podstawie art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), uchwały Rady Miasta Tychy nr 0150/XLV/844/06 z dnia 30 marca 2006 r. oraz uchwały Rady Miasta Mikołów nr XLVIII/753/2006 z dnia 27 czerwca 2006 r., Łaziska Górne nr XLIX/401/06 z dnia 13 czerwca 2006 r., Orzesze nr XLI/310/06 z dnia 7 kwietnia 2006 r., Łędziny nr LII/336/2006 z dnia 29 czerwca 2006 r., Wiry nr XLI/318/2006 z dnia 26 czerwca 2006 r., Kobiór nr XXXVI/2/185/06 z dnia 28 kwietnia 2006 r., Ornontowice nr L/339/06 z dnia 27 kwietnia 2006 r., strony dążąc do utworzenia Komunikacyjnego Związku Komunalnego, do czasu przejęcia organizowania komunikacji zbiorowej przez ten związek, zawierają porozumienie komunalne o następującej treści:

§ 1

1. Gminy: Mikołów, Łaziska Górne, Orzesze, Łędziny, Wiry, Kobiór, Ornontowice zwane dalej Gminami, powierzają Gminie Tychy organizowanie w ich imieniu i na ich rzecz publicznego lokalnego transportu zbiorowego, a w szczególności zapewnienie lokalnej i ponadlokalnej komunikacji pasażerskiej obsługującej te gminy, a Gmina Tychy prowadzenie powyższego zadania przyjmuje.
2. Do realizacji zadania, określonego w ust. 1, Gmina Tychy wyznacza Miejski Zarząd Komunikacji w Tychach – zakład budżetowy Gminy Tychy, zwany dalej MZK.
3. MZK będzie organizował transport zbiorowy zgodnie z przepisami prawa, w sposób gwarantujący możliwie najwyższą jakość usług przewozowych, przy jednoczesnym oszczędnym gospodarowaniu środkami finansowymi.

4. Taryfę opłat za przejazdy środkami transportu zbiorowego, organizowanego przez MZK, będzie ustalać Gmina Tychy zgodnie z przepisami prawa.

§ 2

1. Układ linii komunikacyjnych MZK, sposób ich obsługi oraz rozkłady jazdy obowiązujące w dniu zawarcia porozumienia, strony uznają za uzgodnione.
2. Wszelkie zmiany w organizacji transportu zbiorowego na liniach dotowanych przez Gminy, a w szczególności zmiany tras poszczególnych linii komunikacyjnych, rozkładów jazdy, rodzaju taboru obsługującego linie itp., MZK będzie wprowadzał na wniosek Gmin, w miarę posiadanych możliwości finansowych i organizacyjnych, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku linii komunikacyjnej przebiegającej przez dwie lub więcej gmin, MZK będzie wprowadzał zmiany, o których mowa w ust. 2, po uzyskaniu jednakowego stanowiska wszystkich gmin dotujących tę linię, przy czym MZK jest upoważniony do reprezentowania w tym zakresie stanowiska gminy Tychy.
4. Obsługę przewozową linii komunikacyjnych, MZK będzie zlecał przewoźnikom wyłonionym w trybie zamówień publicznych organizowanych na warunkach uzgodnionych z Gminami.
5. MZK w okresach miesięcznych w terminie do 15 następnego miesiąca będzie przekazywał poszczególnym Gminom rozliczenie z wykonanej pracy przewozowej na ich terenie.

§ 3

1. Strony ustalają, iż z tytułu organizowania transportu zbiorowego objętego niniejszym porozumieniem, Gminy będą przekazywać Gminie Tychy w każdym roku budżetowym planowaną dotację wyliczoną według wzoru:

$$D_G = \left[\frac{(K_{Wzkm} + K_{MZK}) - (P_B + P_P)}{Wzkm} \right] \times Wzkm_G$$

gdzie:

- D_G – dotacja gminy
 K_{Wzkm} – koszty usług przewozowych na liniach autobusowych
 K_{MZK} – koszty MZK przypadające na linie autobusowe z wyłączeniem kosztów związanych ze zmianą rozkładów jazdy

P_B – przychody ze sprzedaży biletów w autobusach

P_P – pozostałe przychody MZK

Wzkm – praca przewozowa na liniach autobusowych

Wzkm_G – praca przewozowa na zlecenie danej gminy

2. W przypadku, gdy ponadlokalny transport zbiorowy wykonywany na zlecenie jednej z Gmin, będzie dotowany także przez inne gminy na części linii komunikacyjnej przebiegającej poza ich terenem, każda z tych Gmin będzie dotować pracę przewozową na takiej linii, wspólnie z pozostałymi gminami dotującymi tę linię, proporcjonalnie do wielkości pracy przewozowej, jaka na tej linii jest wykonywana na terenie gmin dotujących, według stawek jednostkowych określonych w ust. 1.
3. Oprócz dotacji do pracy przewozowej Gminy będą przekazywać Gminie Tychy dotację na pokrycie udokumentowanych kosztów opłat za zmianę zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego, spowodowaną zmianą rozkładu jazdy dokonaną na wniosek Gminy. Dotację tę Gminy prześlą Gminie Tychy, w terminie 14 dni od daty otrzymania noty księgowej, do której dołączone będą kopie dowodów wpłat związanych ze zmianą rozkładu jazdy.

§ 4

1. Roczna dotacja budżetowa, o której mowa w § 3 ust. 1, będzie przekazywana Gminie Tychy zaliczkowo w miesięcznych ratach, a następnie rozliczana w okresie półrocznym do 31.07 oraz ostatecznie po upływie roku budżetowego.
2. Rata dotacji, o której mowa w ust. 1 wynosi 1/12 planowanej rocznej dotacji wyliczonej wg wzoru z § 3 ust. 1, będzie przelewana przez Urzędy Gmin na konto Urzędu Miasta Tychy, w terminie do piętnastego dnia każdego miesiąca kalendarzowego.
3. Po zakończeniu roku budżetowego, w terminie do dnia 15 lutego roku następnego, Gmina Tychy wyliczy dla poszczególnych Gmin roczną dotację do przewozów, podstawiając do wzoru z § 3 ust. 1 faktyczne wielkości zrealizowane w roku budżetowym, a następnie rozliczy z dokonanymi wpłatami w danym roku. Nadpłata przekazanej dotacji zaliczona zostanie na poczet roku następnego, a niedopłatę należy uregulować w terminie 14 dni od daty otrzymania rozliczenia.
4. W przypadku nie dotrzymania terminów przelania dotacji, o których mowa w ust. 2 i 3, Gmina Tychy będzie naliczać odsetki ustawowe, które będą stanowić dochód Gminy Tychy.

§ 5

1. W terminie do dnia 15 września każdego roku ka-

lendarzowego Gminy powiadomią Gminę Tychy, o planowanej ilości pracy przewozowej na rok następny, a Gmina Tychy do 15 października określi wielkość planowanej dotacji dla każdej z gmin wg wzoru z § 3 ust. 1

2. Gminy w terminie do 30 października prześlą Gminie Tychy informację o planowanych kwotach dotacji na następny rok budżetowy.
3. Gmina Tychy i MZK będą udzielać Gminom, na każde ich żądanie, wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień związanych z organizowaniem transportu zbiorowego.

§ 6

1. Umowy zawarte przez MZK z przewoźnikami, stanowią integralną część porozumienia. Kopie umów z przewoźnikami, zawierane po wejściu w życie porozumienia, MZK będzie niezwłocznie przekazywał Gminom.
2. Porozumienie wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, lecz nie wcześniej niż z dniem 1 października 2006 r.
3. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.
4. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie w formie pisemnej, na koniec roku kalendarzowego, za sześciomiesięcznym wypowiedzeniem, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Porozumienie może zostać rozwiązane za porozumieniem stron w każdym czasie, jeśli strony powołają związek komunalny, który przejmie na siebie wykonywanie zadań będących przedmiotem niniejszego porozumienia.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie ogólne przepisy prawa, a w szczególności przepisy prawa dotyczące samorządu gminnego, zamówień publicznych i ustawy o finansach publicznych.
7. Z dniem wejścia w życie niniejszego porozumienia tracą moc porozumienia międzygminne oraz umowy dotyczące organizowania komunikacji zbiorowej zawarte pomiędzy Gminami, a Gminą Tychy.
8. Porozumienie sporządzono w dziewięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz 1 egz. dla MZK.

1	Gmina Tychy	PREZYDENT MIASTA mgr inż. Andrzej Dziuba
2	Gmina Mikołów	BURMISTRZ Marek Balcer
3	Gmina Łęczyny	BURMISTRZ MIASTA Władysław Trzciniński

4	Gmina Łaziska Górne	BURMISTRZ MIASTA Mirośław Duży	7	Gmina Ornontowice	WÓJT Kazimierz Adamczyk
5	Gmina Kobiór	WÓJT Stefan Ryt	8	Gmina Wiry	WÓJT inż. Henryk Jegła
6	Gmina Orzesze	BURMISTRZ REGINA HAJDYK			

3256

POROZUMIENIE

z dnia 7 września 2006 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Gminie Jastrzębie Zdrój prowadzenia niektórych zadań z zakresu spraw paszportowych, zawarte przez Wojewodę Śląskiego z Gminą Jastrzębie Zdrój, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Jastrzębie Zdrój

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.) w związku z art. 43 ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o dokumentach paszportowych (Dz. U. nr 143, poz. 1027).

Wojewoda Śląski, zwany dalej Wojewodą,
powierza
Gminie Jastrzębie Zdrój, zwanej dalej Gminą,

działającej na podstawie art. 8 ust. 2-5 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLVI/1023/2006 Rady Miasta w Jastrzębiu Zdroju z dnia 7 września 2006 w sprawie przyjęcia przez Gminę Jastrzębie Zdrój zadań zleconych z zakresu administracji rządowej dotyczących zagadnień paszportowych,

zadania z zakresu przyjmowania wniosków paszportowych.

§ 1

Przedmiot porozumienia stanowią następujące zadania Wojewody realizowane przez Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach Wydział Spraw Obywatelskich i Migracji, Oddział Paszportowy, zwany dalej organem paszportowym:

- 1) przyjmowanie podań-kwestionariuszy paszportowych dotyczących wydawania paszportu,
- 2) przyjmowanie zgody rodziców lub opiekunów prawnych w razie ubiegania się o paszport przez osobę małoletnią,
- 3) przyjmowanie wniosków o zwrot opłaty paszportowej lub innych poniesionych kosztów podróży w wypadku unieważnienia paszportu oraz nadpłaconych przez wnioskodawcę pieniędzy,
- 4) prowadzenie ewidencji przyjętych wniosków o

wydanie paszportu,

- 5) przyjmowanie unieważnionych paszportów,
- 6) przyjmowanie dowodów uiszczenia opłat paszportowych,
- 7) przyjmowanie zawiadomień o utracie paszportu.

§ 2

Zadania powierzone porozumieniem będą realizowane bez zachowania właściwości miejscowej gminy.

§ 3

Porozumienie nie upoważnia gminy do prowadzenia innych spraw związanych z ustawą o dokumentach paszportowych.

§ 4

1. Za prawidłowe wykonanie zadań, o których mowa w § 1 Porozumienia odpowiada Prezydent Miasta Jastrzębie Zdrój.

§ 5

1. Gmina, dla sprawnej obsługi klientów, zapewni odpowiednie warunki lokalowe oraz łącze internetowe niezbędne do funkcjonowania systemu przyjmowania wniosków paszportowych.
2. Gmina zapewni co najmniej jedno stanowisko do przyjmowania wniosków paszportowych wraz z etatem.
3. Gmina zapewni przewóz wniosków paszportowych z Terenowego Punktu Paszportowego do właściwej miejscowo Terenowej Delegatury Paszportowej.

§ 6

1. Wojewoda, ze swojej strony, zapewni dostawę

sprzętu niezbędnego do przyjmowania wniosków paszportowych dla jednego stanowiska roboczego, usługi serwisowe i pomoc merytoryczną oraz szkoleniową.

§ 7

1. Prezydent odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie spraw, o których mowa w § 1 oraz sprawną organizację ich załatwiania.
2. Kontrolę realizacji zadań powierzonych porozumieniem sprawuje Wojewoda – zadania wynikające z art. 15 pkt 2 ww. ustawy o administracji rządowej w województwie – wykonywane będą przez upoważnionych pracowników według obowiązujących zasad przeprowadzenia kontroli przez pracowników Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

§ 8

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.
2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Wojewoda może rozwiązać porozumienie w trybie natychmiastowym w razie:

- a/ naruszenia prawa przy realizacji zadań objętych porozumieniem,
- b/ nie respektowania zaleceń pokontrolnych bądź wydanych wytycznych,
- c/ w chwili wprowadzenia kolejnego elementu biometrii jeśli będzie to konieczne.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 10

1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 11

Porozumienie sporządzone zostało w dwóch jednoznacznych egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

PREZYDENT MIASTA

z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

mgr Marian Janecki

**Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA**

3257

ROZPORZĄDZENIE NR 50/06 Wojewody Śląskiego

z dnia 26 września 2006 r.

w sprawie zniesienia pomników przyrody, zlokalizowanych na terenie miasta Katowice

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Znosi się ochronę prawną w stosunku do następujących pomników przyrody:
 - 1) buk zwyczajny (*Fagus sylvatica*), zlokalizowany w pobliżu budynku nr 10 przy ulicy Górniczego Stanu w Katowicach, dzielnica Giszowiec (nr rej: 000540),
 - 2) buk zwyczajny (*Fagus sylvatica*), zlokalizowany w pobliżu budynku nr 2 przy ulicy Górniczego Stanu w Katowicach, dzielnica Giszowiec (nr rej: 000538).

2. Pomniki przyrody, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostały objęte ochroną prawną na podstawie rozporządzenia nr 63/95 Wojewody Katowickiego z dnia 25 kwietnia 1995 r. w sprawie uznania za pomniki przyrody (Dz. Urz. Woj. Katowickiego Nr 7, poz. 60).
3. Niniejsze rozporządzenie stanowi podstawę do wykreślenia obiektów z rejestru pomników przyrody.

§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA**

3258

ROZPORZĄDZENIE NR 51/06 WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

z dnia 26 września 2006 r.

w sprawie zniesienia pomników przyrody, zlokalizowanych na terenie miasta Żywiec

Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Znosi się ochronę prawną w stosunku do następujących pomników przyrody:
 - 1) klon zwyczajny (*Acer platanoides*), zlokalizowany na terenie kwatery nr 53 parku zamkowego w Żywcu (nr rej: 456),
 - 2) głóg pospolity (*Crataegus monogyna*), zlokalizowany na terenie kwatery nr 7 parku zamkowego

- w Żywcu (nr rej: 463),
2. Pomniki przyrody, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostały objęte ochroną prawną na podstawie rozporządzenia nr 5/94 Wojewody Bielskiego z dnia 4 marca 1994 roku (Dz. Urz. Woj. Bielskiego Nr 8/94, poz. 45).
3. Niniejsze rozporządzenie stanowi podstawę do wykreślenia obiektów z rejestru pomników przyrody.
2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA

3259

ROZPORZĄDZENIE NR 52/06 Wojewody Śląskiego

z dnia 29 września 2006 r.

w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Czechowice-Dziedzice

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2005 Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255)

zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wyznacza się obszar i granice aglomeracji Czechowice-Dziedzice o równoważnej liczbie mieszkańców 53000, z oczyszczalnią ścieków komunalnych w Czechowicach-Dziedzicach.
2. Aglomeracja, o której mowa w ust. 1, zlokalizowana jest w województwie śląskim, w powiecie bielskim.
3. W skład aglomeracji, o której mowa w ust. 1, wchodzi miejscowości:
 - 1) w Gminie Czechowice-Dziedzice: Czechowice-

- Dziedzice, Bronów, Ligota i Zabrzeg,
- 2) w Gminie Goczałkowice-Zdrój: Goczałkowice-Zdrój.

§ 2

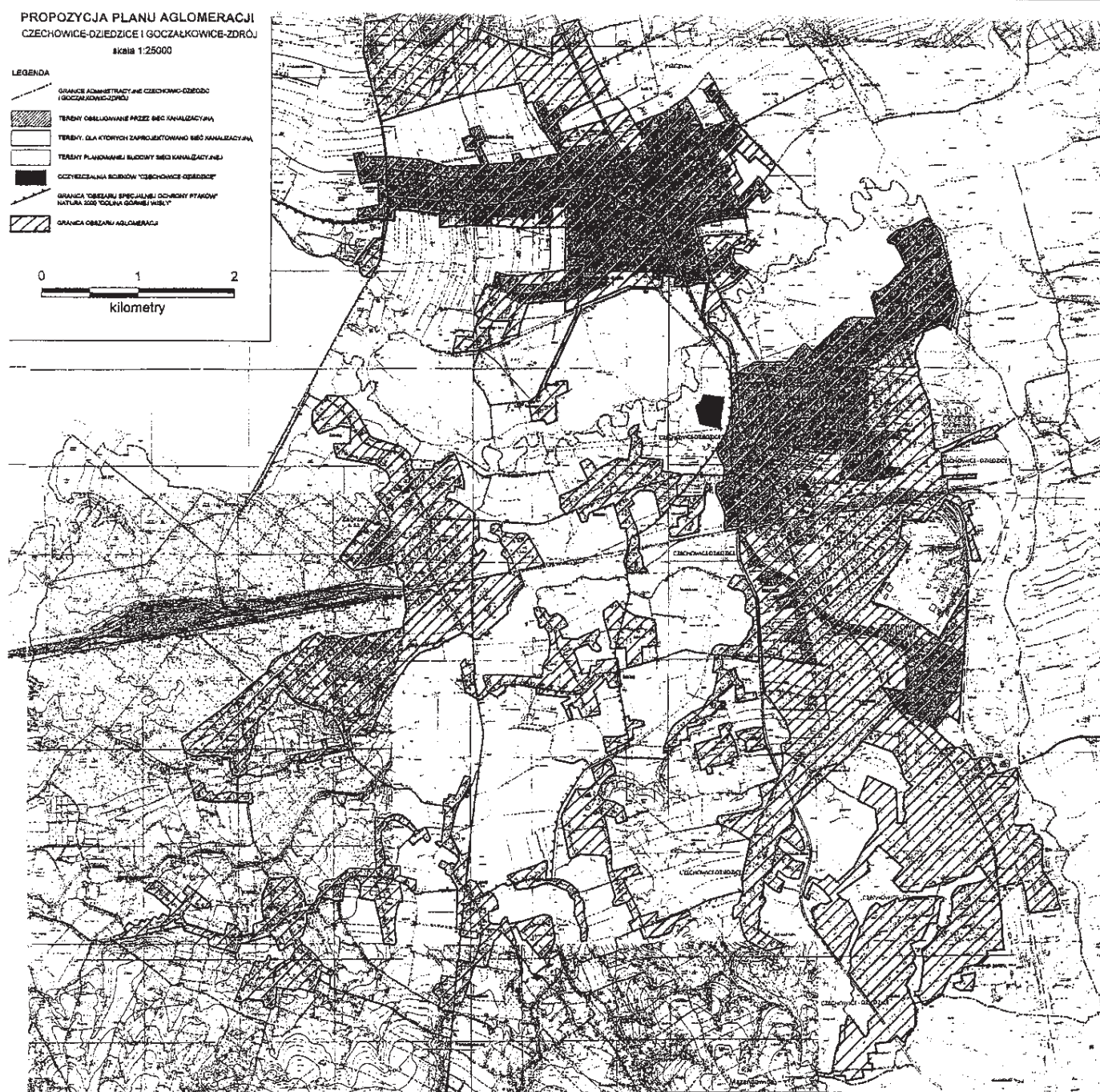
Obszar i granice aglomeracji, o której mowa w § 1 są oznaczone na mapie w skali 1 : 25000 stanowiącej załącznik Nr 1 do rozporządzenia.

§ 3

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA



3260

UCHWAŁA NR XL/220/2006
Rady Gminy w Chełmie Śląskim

z dnia 25 sierpnia 2006 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Chełm Śląski

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 78 poz. 483) i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.)

oraz § 110 Statutu Gminy Chełm Śląski ustalonego uchwałą Nr VIII/56/2003 Rady Gminy Chełm Śląski z dnia 4 czerwca 2003 roku (Dz. Urzędowy Województwa Śląskiego Nr 91 poz. 2369 z późn. zm.)

Rada Gminy w Chełmie Śląskim
uchwała:

§ 1

1. Zmienić statut gminy Chełm Śląski uchwalony uchwałą Nr VIII/56/2003 Rady Gminy Chełm Śląski z dnia 4 czerwca 2003 r. w następujący sposób:

- 1) dotychczasowy rozdział X otrzymuje nazwę i brzmienie:

„Rozdział X
Gminne Wyróżnienia Honorowe
§ 110

1. Ustanawia się następujące wyróżnienia gminne:
1) Honorowy Obywatel Gminy Chełm Śląski
2) Zasłużony dla Gminy Chełm Śląski
2. Formę, zasady i tryb przyznawania wyróżnień honorowych oraz ich tryb wręczenia określa Rada Gminy odrębną uchwałą.

3. Nadanie wyróżnień honorowych następuje na podstawie uchwały Rady Gminy”
2) zmianie ulega oznaczenie dotychczasowego rozdziału X na rozdział XI o nazwie „postanowienia końcowe” a jego §§ numerację kolejno 111, 112, 113.
2. W pozostałym zakresie statut gminy Chełm Śląski nie ulega zmianie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Franciszek Chmielarski

3261

UCHWAŁA NR 1112/LXIII/2006
Rady Miasta Ruda Śląska

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

zmieniająca Uchwałę Nr 955/LIII/2006 Rady Miejskiej w Rudzie Śląskiej z dnia 12.01.2006 r. w sprawie Statutu Miasta Ruda Śląska.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 22, w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1952 z późn. zm.)

Rada Miasta Ruda Śląska
uchwała:

§ 1

W Statucie Miasta stanowiącym załącznik do Uchwały Rady Miejskiej Nr 955/LIII/2006 w Rudzie Śląskiej z dnia 12.01.2006 r. zmienić § 8 ust. 2, który otrzymuje brzmienie „ Rada Miasta na wniosek Prezydenta lub z własnej inicjatywy może ustanowić inne wyróżnienia honorowe Miasta.”

§ 2

Dotychczasowy § 8 ust. 2 staje się § 8 ust. 3.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA

mgr Jarosław Kania

3262

UCHWAŁA NR LXI/1933/2006
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia 29 sierpnia 2006 roku

w sprawie nadania nazwy ulicom, zmiany przebiegu ulicy Rudawka oraz zniesienia nazw ulic w mieście

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 13 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zmianami), oraz na podstawie art. 8 ust. 1a i 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. nr 204, poz. 2086 ze zmianami).

Rada Miejska
postanawia

§ 1

- a/ Nadać nazwę ulica Francuska nowo zrealizowanej ulicy z lokalizacją, którą określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, jako drodze wewnętrznej,
- b/ Nadać nazwę ulica 1 Dywizji Pancernej nowo zrealizowanej ulicy z lokalizacją, którą określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, jako drodze wewnętrznej,
- c/ Nadać nazwę ulica Do Niwki drodze wewnętrznej z lokalizacją, którą określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- d/ Nadać nazwę ulica Iliady drodze wewnętrznej z

lokalizacją, którą określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,

- e/ Zmienić przebieg ulicy Rudawka zgodnie z jej modernizacją zobrazowaną na załączniku nr 5 do niniejszej uchwały,
- f/ Znieść nazwę ulica Gwiazdna i znieść nazwę części ulicy Wypoczynkowej zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2

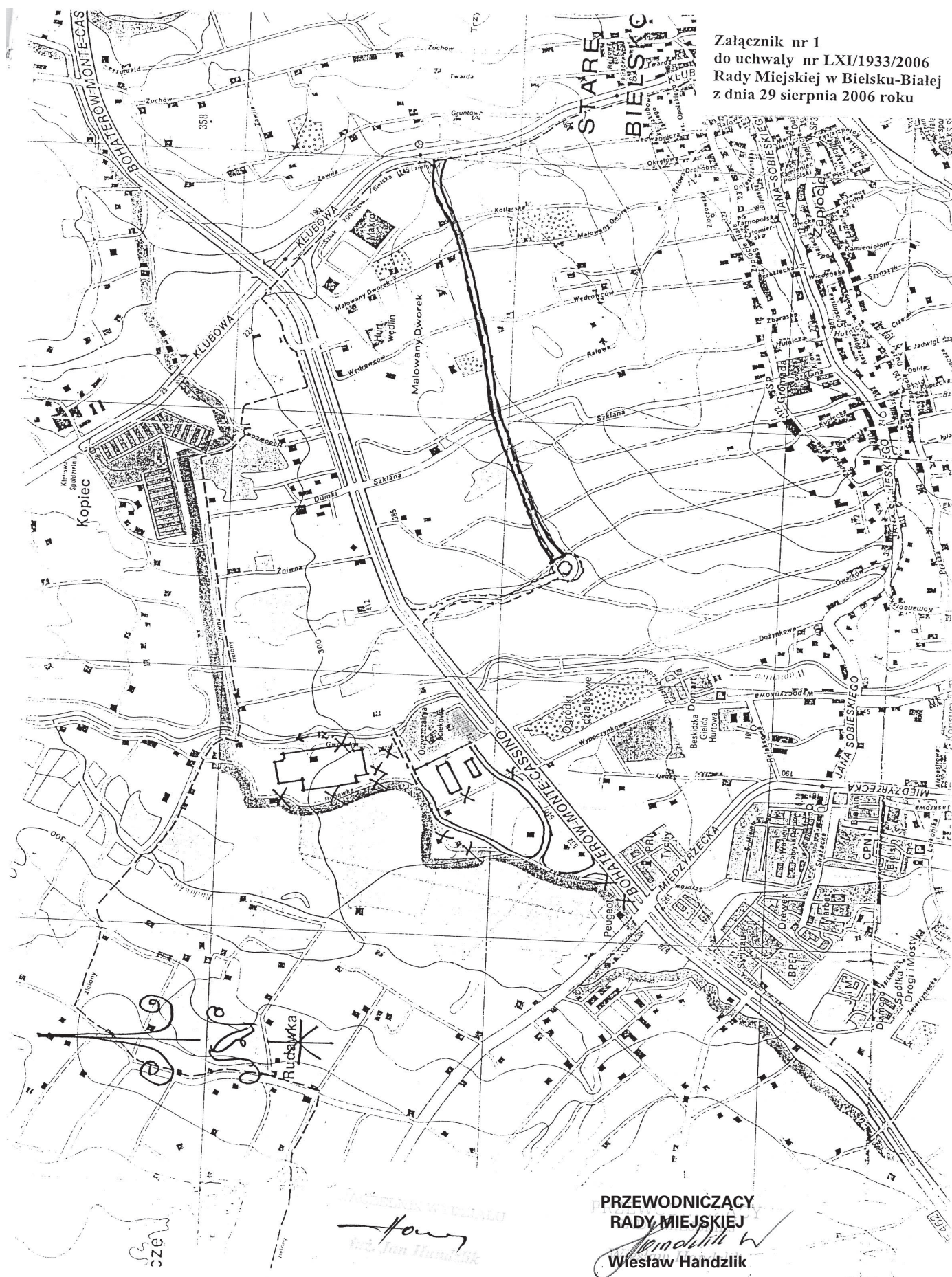
Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

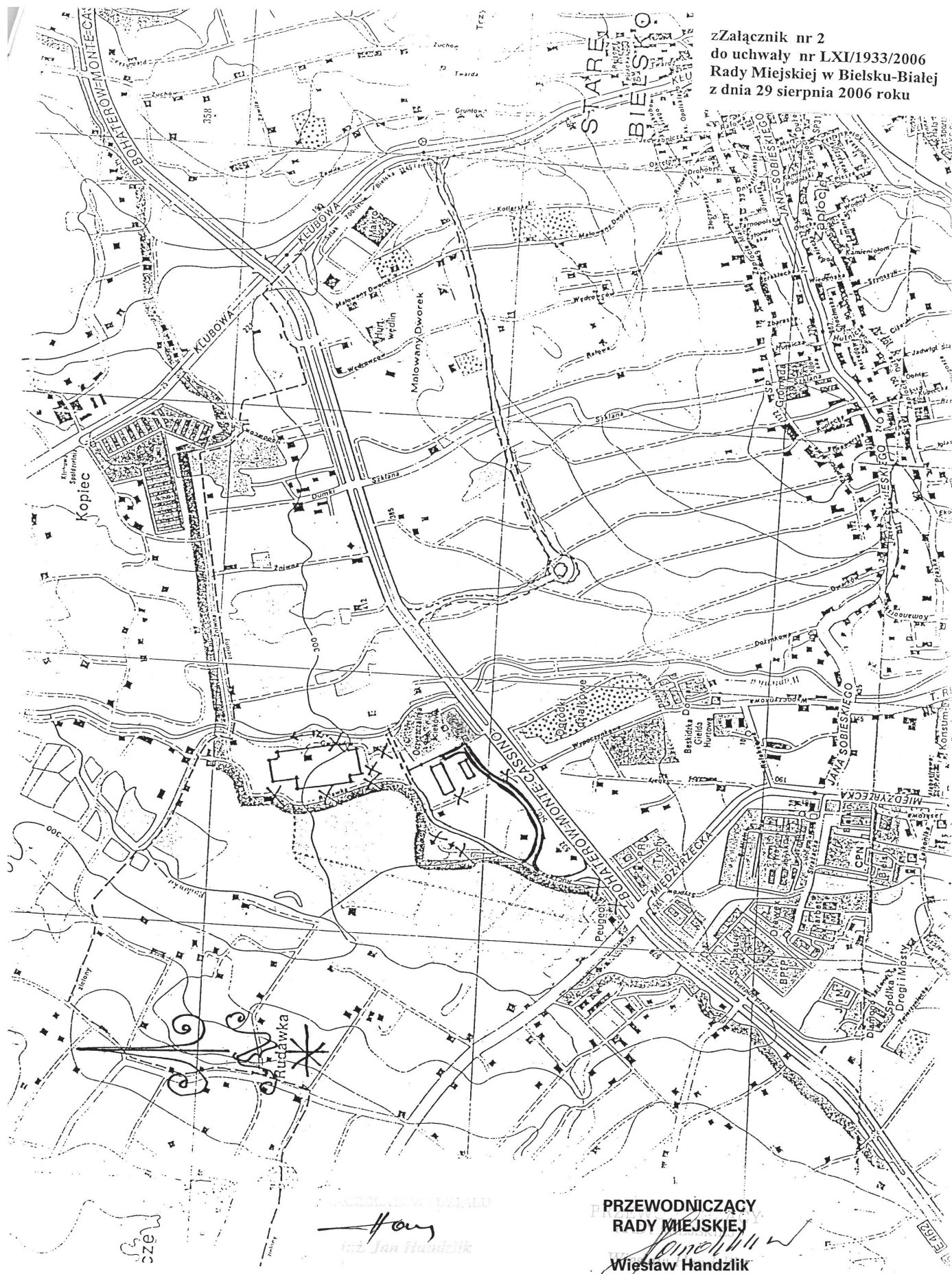
§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz w lokalnej prasie i wchodzi w życie 14 dni po jej ogłoszeniu.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik





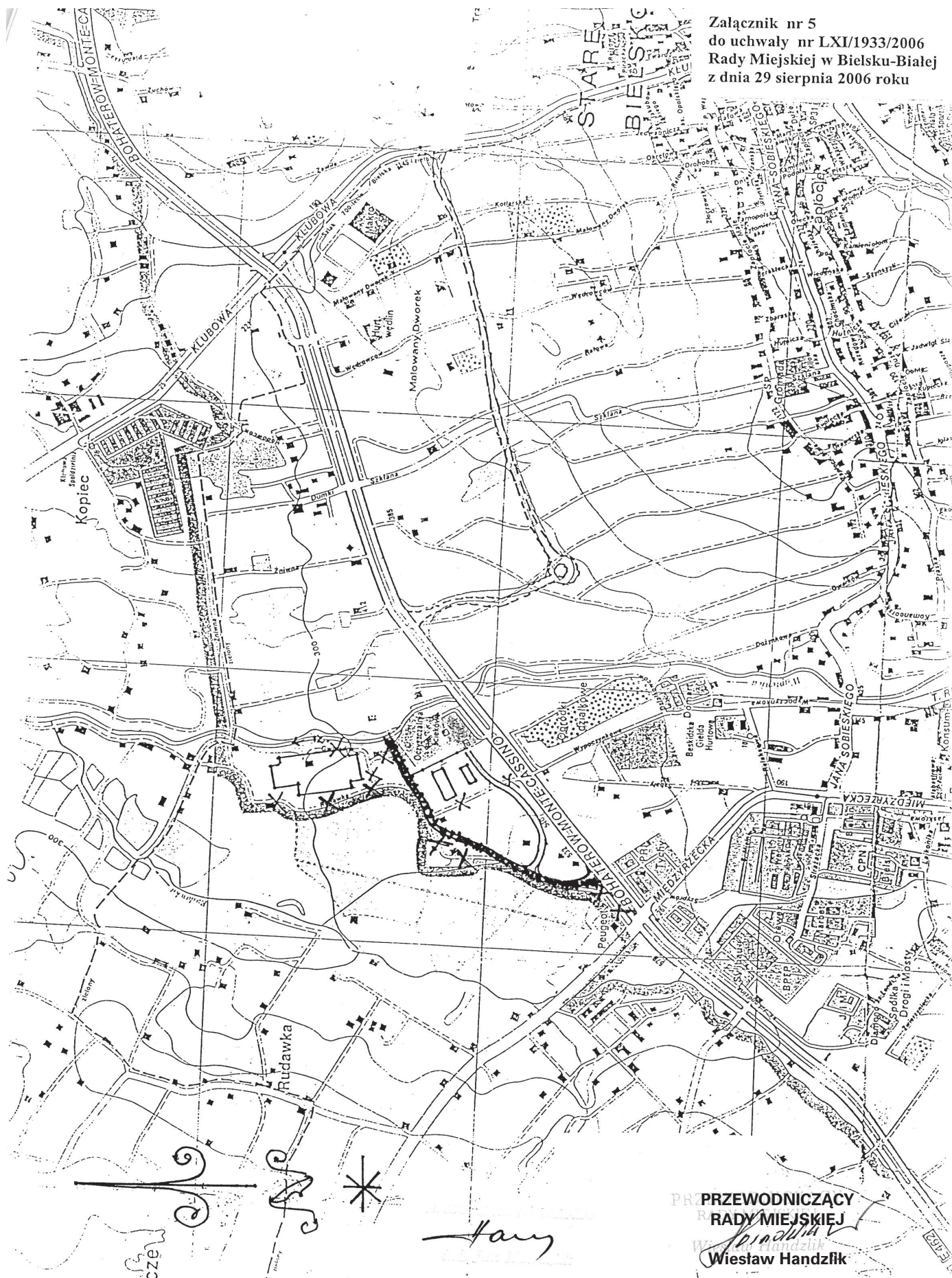
Załącznik nr 2
do uchwały nr LXI/1933/2006
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 29 sierpnia 2006 roku

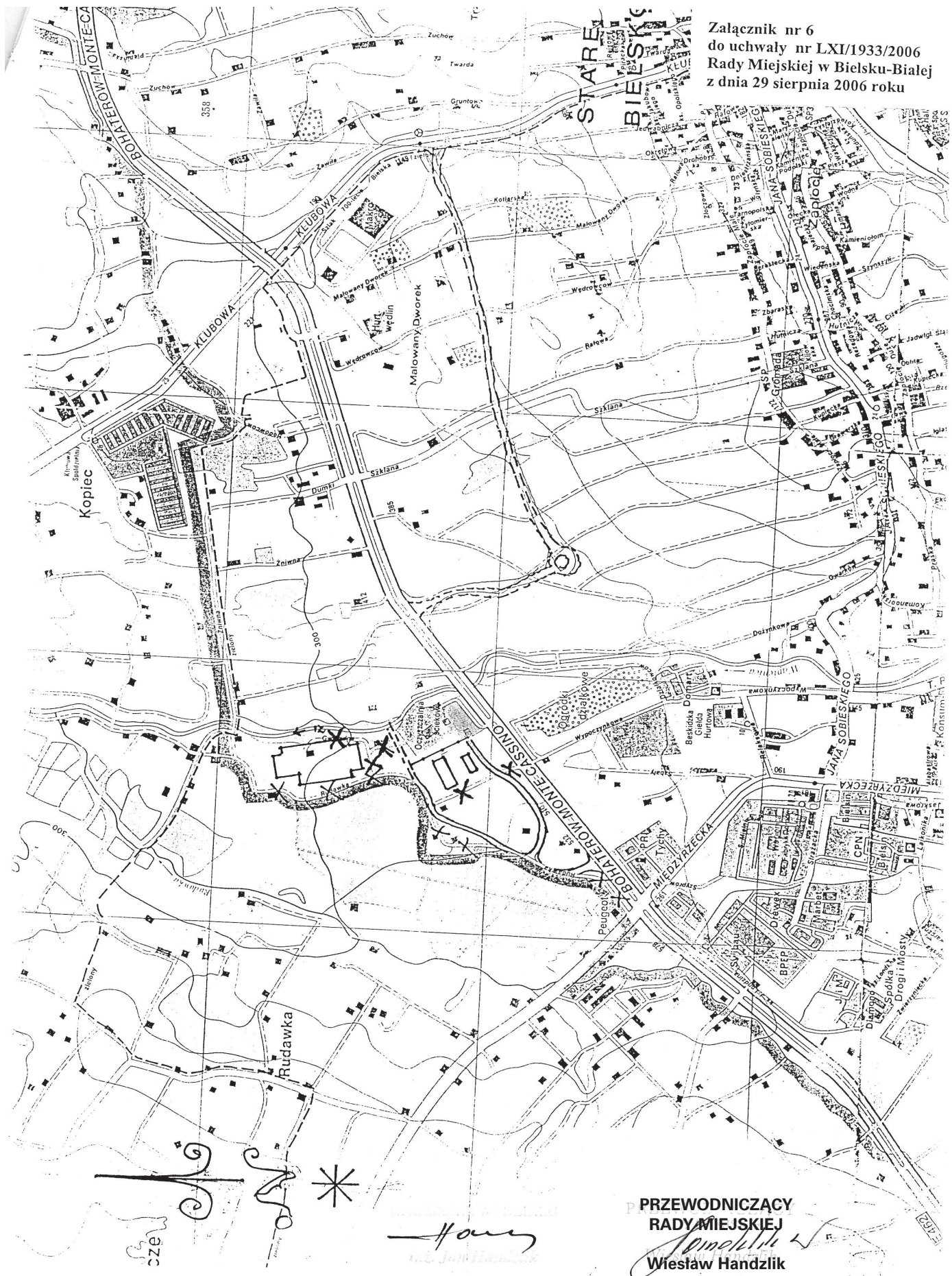
PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Wiesław Handzlik





**Załącznik nr 5
do uchwały nr LXI/1933/2006
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 29 sierpnia 2006 roku**





3263

UCHWAŁA NR LXI/1934/2006 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej

z dnia 29 sierpnia 2006 roku

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXV/1080/2004 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 12 października 2004 r.
w sprawie opłat za przewozy osób i bagażu pojazdami komunikacji miejskiej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r.; Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 964, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.)

Rada Miejska
postanawia:

§ 1

W Uchwale Nr XXXV/1080/2004 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 12 października 2004 r. w sprawie opłat za przewozy osób i bagażu pojazdami komunikacji miejskiej zmienionej Uchwałą Nr XLV/1417/2005 z dnia 14 czerwca 2005 r., wprowadzić następujące zmiany:

- 1) § 4 lit. h) otrzymuje brzmienie: *„dzieci niepełnosprawne, uczęszczające do przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych – na podstawie legitymacji przedszkolnej MENiS-II/181/2, uczniowie niepełnosprawni – na podstawie legitymacji szkolnej MENiS-II/182/2, oraz dzieci i młodzież niepełnosprawna do lat 18, realizująca obowiązek szkolny lub nauki w innej formie – na podstawie legitymacji osoby niepełnosprawnej, wraz z towarzyszącym im w czasie podróży opiekunem (osoba pełnoletnia),”*
- 2) § 5 lit. c) otrzymuje brzmienie: *„emeryci i renciści – na podstawie ważnej legitymacji emeryta-renci-*

sty wydanej przez ZUS lub KRUS oraz dokumentu tożsamości,”

- 3) w § 5 lit. d) – skreśla się,
- 4) § 5 lit. h) otrzymuje brzmienie – *„studenci szkół wyższych – na podstawie ważnej legitymacji studenckiej (wzór MENiS),”*
- 5) w § 1 ust. 1 Załącznika do uchwały – „Regulamin przyznawania biletu socjalnego (...)” dodaje się punkt oznaczony jako „c)” w brzmieniu: *„są opiekunem osoby niepełnosprawnej, a korzystanie z komunikacji miejskiej ma charakter regularny, związany z uczęszczaniem dziecka niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły, ośrodka rehabilitacyjnego, ośrodka wsparcia, świetlicy, potwierdzony stosownym zaświadczeniem tych placówek, a ich dochód nie przekracza 200% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej.”*

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bielska-Białej.

§ 3

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2006 r.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, w prasie lokalnej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik

3264

UCHWAŁA NR XLVI/364/2006 Rady Gminy w Brennej

z dnia 25 sierpnia 2006 r.

w sprawie: zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

art. 30 ust. 6 w związku z art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) i art. 19 ust. 2 ustawy z

dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79 poz. 854 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarządu Oddziału w Brennej,

Rada Gminy w Brennej
uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjąć regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach Gminy Brenna, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XLIV/353/2006 Rady Gminy w Brennej z dnia 26 maja 2006 r. w sprawie zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna

§ 4

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Heller

**Załącznik
do Uchwały Nr XLVI/364/2006
Rady Gminy w Brennej
z dnia 28 sierpnia 2006 r.**

REGULAMIN NA ROK 2006

**określający wysokość oraz szczegółowe zasady
przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatku
mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych
w szkołach i placówkach Gminy Brenna**

§ 1

Nauczycielowi zatrudnionemu na co najmniej 1/2 etatu obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska nauczyciela, przysługuje dodatek mieszkaniowy.

§ 2

Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od ilości osób w rodzinie uprawnionego, będących na jego utrzymaniu:

- | | |
|-------------------------------------|-------|
| 1/ przy jednej osobie w rodzinie | 5 zł |
| 2/ przy dwóch osobach w rodzinie | 10 zł |
| 3/ przy trzech osobach w rodzinie | 15 zł |
| 4/ przy czterech osobach w rodzinie | 20 zł |

§ 3

O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w § 2 nauczyciel otrzymujący dodatek jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły.

W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły o zmianie liczby członków rodziny, nienależne pobranie przez nauczyciela świadczenia podlega zwrotowi.

§ 4

Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela.

§ 5

Prawo do dodatku wygasa:

- 1/ z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym ustały warunki uprawniające do pobierania dodatku,
- 2/ z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Heller

3265

**UCHWAŁA NR XLVIII/991/06
Rady Miasta Chorzów**

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

**w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej
zarządzanych przez Miejski Ośrodek Rekreacji i Sportu w Chorzowie**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Miasta Chorzów
uchwała

§ 1

Ustalić zasady i tryb korzystania z miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej zarządzanych przez Miejski Ośrodek Rekreacji i Sportu w Chorzowie.

§ 2

Zasady i tryb korzystania z miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej zarządzanych przez Miejski Ośrodek Rekreacji i Sportu w Chorzowie stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Franciszek Prajs

**Załącznik
do Uchwały Nr XLVIII/991/06
Rady Miasta Chorzów
z dnia 31.08.2006 r.**

Zasady

1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej zarządzane przez Miejski Ośrodek Rekreacji i Sportu (MORiS) w Chorzowie są ogólnodostępne.
2. Korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej zarządzanych przez MORiS w Chorzowie jest odpłatne zgodnie z cennikiem ustalonym przez Prezydenta Miasta na podstawie uchwały Nr XLVIII/990/06 Rady Miasta Chorzów z dnia 31.08.2006 r. w sprawie powierzenia Prezydentowi Miasta uprawnienia do ustalania wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej zarządzanych przez Miejski Ośrodek Rekreacji i Sportu w Chorzowie
3. MORiS może przejąć organizację na halach sportowych meczów ligowych i Pucharu Polski z zastrzeżeniem, że:

- a) dochody z biletów są dochodami MORiS,
 - b) MORiS ponosi koszty obsługi technicznej,
 - c) MORiS organizuje służby porządkowe oraz ponosi koszty zatrudnienia do 10-ciu pracowników służb porządkowych
 - d) koszty zatrudnienia pozostałych osób niezbędnych do zabezpieczenia imprezy zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych ponosi klub lub stowarzyszenie zlecające organizację,
 - e) koszty opłaty sędziów, opieki medycznej zawodów, spikera ponosi klub lub stowarzyszenie zlecające organizację, przy czym Dyrektor MORiS udostępnia nieodpłatnie niezbędne pomieszczenia
4. Dyrektor MORiS udostępnia klubom sportowym i stowarzyszeniom rozgrywającym swoje mecze na obiektach MORiS nieodpłatnie miejsce na stałą ekspozycję reklam ich sponsorów, przy czym miejsce ekspozycji wyznacza Dyrektor MORiS kierując się zasadą równego traktowania.
 5. Kluby i stowarzyszenia sportowe mają prawo do zamieszczania nieodpłatnie reklam przenośnych podczas trwania ich zawodów po uzgodnieniu miejsc z Dyrektorem MORiS.
 6. Stowarzyszenia sportowe i kluby mają prawo do prowadzenia na terenie obiektów w czasie zawodów z ich udziałem sprzedaży własnych materiałów promocyjnych – pamiątek i artykułów sportowych, w miejscu uzgodnionym z Dyrektorem MORiS.

Tryb

1. Przejęcie przez MORiS zadań, o których mowa w pkt 3 zasad odbywa się na wniosek klubu.
2. Wszyscy zainteresowani stałym korzystaniem z obiektów sportowych MORiS (w szczególności kluby i stowarzyszenia sportowe oraz szkoły) powinni najpóźniej do dnia 1 lipca danego roku kalendarzowego złożyć wniosek o ich najem na kolejny sezon.
3. Decyzje w sprawie harmonogramu najmu podejmuje Dyrektor MORiS w uzgodnieniu z Naczelnikiem Wydziału Kultury i Sportu Urzędu Miasta do dnia 31 lipca danego roku.
4. W przypadku braku uzgodnień, o których mowa w pkt 3, ostateczna, decyzję podejmuje Zastępca Prezydenta Miasta d/s Społecznych.
5. Wszelkie zmiany harmonogramu najmu, o którym mowa w pkt 3 wynikłe z przyczyn niezależnych od stowarzyszeń sportowych wymagają procedury opisanej w pkt 3 i 4, z tym, że nie ma zastosowania termin wskazany w pkt 3.
6. Wnioski o jednorazowe korzystanie z obiektów i urządzeń rozpatruje na bieżąco i podejmuje decyzję Dyrektor MORiS.

3266

UCHWAŁA NR XLVIII/992/06 Rady Miasta Chorzów

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Środowiskowym Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Zdrowia Psychicznego, w Chorzowie przy ul. Karpackiej 20

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20.07.2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późniejszymi zmianami) oraz art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami)

Rada Miasta Chorzów uchwała

§ 1

Ustalić organizację oraz szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Środowiskowym Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Zdrowia Psychicznego w Chorzowie przy ul. Karpackiej 20, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Franciszek Prajs

**Załącznik
do Uchwały Nr XLVIII/992/06
Rady Miasta Chorzów
z dnia 31.08.2006 r.**

**Organizacja i szczegółowe zasady
ponoszenia odpłatności za pobyt
w Środowiskowym Domu Samopomocy
dla Osób z Zaburzeniami Zdrowia Psychicznego
w Chorzowie, przy ul. Karpackiej 20.**

1. Ustala się organizację oraz zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w Środowiskowym Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Zdrowia Psychicznego w Chorzowie, przy ul. Karpackiej 20, zwanym dalej Domem.
2. Zakres usług realizowanych przez Dom określa jego Regulamin Organizacyjny, przy czym usługi mogą być świadczone nieodpłatnie, odpłatnie lub częściowo odpłatnie.
3. Osoby skierowane do Domu nie ponoszą opłat, jeżeli ich dochód lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego wynikającego z ustawy o pomocy społecznej.
4. Osoby, których dochód lub dochód na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej ponoszą miesięczną odpłatność za korzystanie z usług Domu w ramach Dziennego Domu Pobytu i Hostelu – wg tabel zamieszczonych poniżej (Tabela Nr 1) i (Tabela Nr 2), przy czym wysokość odpłatności nie może być wyższa niż różnica pomiędzy dochodem własnym osoby lub dochodem na osobę w rodzinie a kryterium dochodowym, o który mowa w ustawie o pomocy społecznej.
5. Osoby korzystające z usług (porad) Domu w ramach Ośrodka Interwencji Kryzysowej, Telefonu Zaufania oraz Klubu Pacjenta Środowiskowego Domu Samopomocy nie ponoszą odpłatności.
6. Uczestnicy ponoszą odpłatność za faktyczne dni pobytu w Domu.
7. Osoby zobowiązane do ponoszenia odpłatności można zwolnić na ich wniosek lub z urzędu częściowo lub całkowicie z opłaty, za określony czas, w szczególności ze względu na:
 - 1) ponoszenie opłat za pobyt innych członków rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub innej placówce,
 - 2) ponoszenie opłat za więcej niż jedną osobę w rodzinie wymagającą pomocy w formie specjalistycznych usług lub usług opiekuńczych,
 - 3) zdarzenie losowe,
 - 4) inne ważne przyczyny.
8. Ustaloną odpłatność wpłaca się pracownikowi Domu, za pokwitowaniem, w terminie do dnia 25-tego następnego miesiąca.

TABELA Nr 1
ODPŁATNOŚĆ ZA USŁUGI ŚWIADCZONE W RAMACH
DOMU DZIENNEGO POBYTU
ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W CHORZOWIE

OSOBY SAMOTNIE GOSPODARUJĄCE		GOSPODARSTWA WIELOOSOBOWE	
Wysokość dochodu na osobę samotnie gospodarującą wyrażona w %	% odpłatności za pobyt wg kosztów usług*	Stosunek wysokości dochodu do kryterium dochodu wyrażony w %	% odpłatności za pobyt wg kosztów usług*
Do 100% kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej	0	Do 100% kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej	0
Od 100,01 do 150,00	2	Od 100,01 do 150,00	3
Od 150,01 do 175,00	3	Od 150,01 do 175,00	4
Od 175,01 do 200,00	4	Od 175,01 do 200,00	5
Od 200, 01 do 250,00	5	Od 200, 01 do 250,00	6
Od 250,01 do 300,00	6	Od 250,01 do 300,00	7
Od 300,01 do 350,00	10	Od 300,01 do 350,00	15
Od 350,01 do 400,00	20	Od 350,01 do 400,00	25
Od 400,01 do 500,00	35	Od 400,01 do 500,00	40
Od 500,01do 600,00	45	Od 500,01 do 600,00	50
Powyżej 600,01	60	Powyżej 600,01	70

* Za miesięczny koszt pobytu w Dziennym Domu Pobytu Środowiskowego Domu Samopomocy (który stanowi kwotę bazową do naliczania odpłatności) przyjęto średni miesięczny koszt wynikający z utrzymania uczestnika w Dziennym Domu Pobytu (bez wydatków inwestycyjnych i poniesionych na psychiatryczne świadczenia zdrowotne) w roku poprzedzającym wydanie decyzji administracyjnej – ustalany corocznie przez Dyrektora Domu.

TABELA Nr 2
ODPŁATNOŚĆ ZA USŁUGI ŚWIADCZONE W RAMACH
HOSTELU ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W CHORZOWIE

OSOBY SAMOTNIE GOSPODARUJĄCE		GOSPODARSTWA WIELOOSOBOWE	
Wysokość dochodu na osobę samotnie gospodarującą wyrażona w %	% odpłatności za pobyt wg kosztów usług*	Stosunek wysokości dochodu do kryterium dochodu wyrażony w %	% odpłatności za pobyt wg kosztów usług*
Do 100 % kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej	0	Do 100 % kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej	0
Od 100,01 do 150,00	2	Od 100,01 do 150,00	5
Od 150,01 do 200,00	5	Od 150,01 do 200,00	10
Od 200, 01 do 250,00	10	Od 200, 01 do 250,00	15
Od 250,01 do 300,00	15	Od 250,01 do 300,00	20
Od 300,01 do 350,00	30	Od 300,01 do 350,00	40
Od 350,01 do 400,00	50	Od 350,01 do 400,00	60
Od 400,01 do 500,00	60	Os 400,01 do 500,00	70
Od 500,01do 600,00	70	Od 500,01do 600,00	80
Powyżej 600,01	100	Powyżej 600,01	100

* Za miesięczny koszt pobytu w Hostelul Środowiskowego Domu Samopomocy (który stanowi kwotę bazową do naliczania odpłatności) przyjęto średni miesięczny koszt wynikający z utrzymania uczestnika w Hostelul (bez wydatków inwestycyjnych i poniesionych na psychiatryczne świadczenia zdrowotne) w roku poprzedzającym wydanie decyzji administracyjnej – ustalany corocznie przez Dyrektora Domu.

3267

UCHWAŁA NR XLVIII/993/06
Rady Miasta Chorzów

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

o zmianie uchwały Nr XXXII/635/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 28.04.2005 r. w sprawie „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i słuchaczy zamieszkałych na terenie Miasta Chorzów”

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 90 f ustawy z dnia 7.09.1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Rada Miasta Chorzów
uchwała

§ 1

W Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i słuchaczy zamieszkałych na terenie Miasta Chorzów – stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXII/635/05 Rady Miasta Chorzów z dnia 28.04.2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w pkt III ppkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Pomoc materialna przyznana w formie pomocy rzeczowej realizowana jest poprzez refunda-

cję wydatków poniesionych na zakup książek i pomocy naukowych, udokumentowanych rachunkami lub fakturami. Pomoc materialna przyznana w formie pomocy rzeczowej w pierwszym miesiącu danego roku szkolnego tj. we wrześniu dla uczniów/ pałdzierniku dla słuchaczy realizowana będzie w formie pieniężnej.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Franciszek Prajs

3268

UCHWAŁA NR XLVIII/996/06
Rady Miasta Chorzów

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Chorzów

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) art. 7 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chorzowie

Rada Miasta Chorzów
uchwała

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie u.c.p.** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008),
- 2) **Mieście** – należy przez to rozumieć Miasto Chorzów,
- 3) **właścicieli nieruchomości** – należy przez to rozumieć definicję wynikającą z ustawy u.c.p. art. 2,

ust. 1, pkt 4,

- 4) **podmiocie uprawnionym** – należy przez to rozumieć podmiot gospodarczy prowadzący działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z zezwoleniem wydanym na podstawie ustawy u.c.p.,
- 4a) **zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** – należy przez to rozumieć podmiot gospodarczy wpisany do rejestru, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180 poz. 1495),
- 5) **GPZON stacjonarnym** – należy przez to rozumieć Gminny Punkt Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych, zlokalizowany przy ul. Brzezińskiej b/n w Chorzowie, w którym odpady niebezpieczne odbierane są na bieżąco w godzinach otwarcia,
- 6) **GPZON mobilnym** – należy przez to rozumieć Gminny Punkt Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych, stanowiący pojazd, którego obsługa odbiera odpady niebezpieczne od mieszkańców Miasta Chorzowa zgodnie z harmonogramem objazdu terenu Miasta.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do prowadzenia w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących strumieni odpadów komunalnych:
 - a) odpady niebezpieczne oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - b) odpady wielkogabarytowe,
 - c) odpady budowlane,
 - d) odpady zielone z pielęgnacji ogrodów i terenów zielonych,
 - e) pozostałe odpady komunalne nie zawierające frakcji wymienionych w punktach 1a – 1d.
2. Zabrania się mieszania oraz zbierania odpadów niebezpiecznych, budowlanych, zielonych i wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, objętych obowiązkiem selektywnej zbiórki, wraz z pozostałymi odpadami komunalnymi, wymienionymi w pkt 1e.
3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątkowania błota pośniegowego, śniegu, lodu, niezwłocznie po ich wystąpieniu, w sposób nie zagrażający i nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów. Wymienione zanieczyszczenia należy w trakcie zbierania gromadzić w przyzmacach na krawędzi chodnika.
4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątkowania innych zanieczyszczeń nie wymienionych w pkt 3 z częstotliwością odpowiednią do występujących potrzeb i zbierania ich w sposób zgodny z zasadami niniejszego regulaminu.
5. Wymienione w pkt 3 i pkt 4 obowiązki dotyczą:
 - powierzchni nieruchomości, w tym podwórza, przejścia oraz bramy,
 - części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego,
 - wydzielonej części drogi publicznej przeznaczonej dla ruchu pieszego – chodnika –położonej bezpośrednio przy granicy nieruchomości, zgodnie z przepisami ustawy u.c.p.
6. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do likwidowania śliskości w miejscach wymienionych w pkt 5, przy użyciu piasku i innych dopuszczonych prawem środków.
7. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
 - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w

szczegółności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,

- b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.
8. Naprawy drobne, np.: wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, może odbywać się na terenie nieruchomości, tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 3

Właściciel nieruchomości, zgodnie z przepisami ustawy u.c.p. wyposaża nieruchomość w pojemniki, kontenery o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, w zgodzie z ujętymi w niniejszym regulaminie zasadami. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie Miasta Chorzów:

- a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 100 l;
- b) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 140 l, 240 l, 1100 l, 7000l;
- c) worki na odpady wymienione w § 2 pkt 1d oraz pkt 1e;
- d) kontenery przeznaczone na odpady budowlane i zielone.

Urządzenia wymienione w punktach 2b – 2d, dostarczane przez podmioty uprawnione należy zaopatrzyć w logo ww. podmiotu.

3. **Odpady komunalne, wymienione w § 2 pkt 1e,** należy zbierać w pojemnikach lub kontenerach uwzględniających następujące normy minimalnej pojemności:

- a) mieszkaniec rocznie zbiera do kubła odpady o masie około 408 kg i objętości około 3,4m³, przy **tygodniowym cyklu wywozu**, potrzebuje on 65 l pojemności kubła na odpady;
- b) jedno- lub dwuosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden kubeł o pojemności 120 l;
- c) trzy- lub czteroosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w dwa kubły o pojemności 120 l każdy lub jeden kubeł o pojemności 240 l;
- d) pięcioosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w trzy kubły o pojemności

- 120 l każdy;
- e) sześć- lub siedmioosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w cztery kubły o pojemności 120 l każdy lub dwa kubły o pojemności 240 l każdy;
 - f) rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w kubły o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według norm zapisanych w punkcie a;
 - g) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w punkcie a;
 - h) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do tygodniowego cyklu:
 - dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia, studenta i pracownika,
 - dla żłobków i przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika,
 - dla lokali handlowych – 50 l na każde 10m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
 - dla punktów handlowych poza lokalem – 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
 - dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
 - dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;
 - dla domów opieki, koszar, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 20 l na jedno łóżko;
 - dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 litrów poza tym okresem;
 - w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 l na odpady;
 - i) do zbierania czasowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, wymienionych w § 2 pkt 1e (dotyczy okresu pomiędzy dwoma kolejny-

mi harmonogramowymi odbiorami), oprócz typowych pojemników, mogą być używane worki, odpłatnie udostępnione przez podmiot uprawniony.

- 4. W przypadkach, w których założenia § 3 pkt 3 nie spełniają norm minimalnej pojemności:
 - a) Właściciel nieruchomości odpowiada za odpady gromadzone poza pojemnikami do tego wyznaczonymi oraz poza terenem ww. nieruchomości i jest zobowiązany do postępowania z nimi zgodnie z niniejszym regulaminem,
 - b) Właściciel nieruchomości jest zobowiązany niezwłocznie wyposażyć nieruchomość w taką ilość pojemników, która zapewni możliwość gromadzenia w nich wszystkich wytwarzanych odpadów.
- 5. Właściciele nieruchomości dysponujący pojemnikami do gromadzenia odpadów posadowionymi na wspólnym miejscu do tego przeznaczonym są zobowiązani do pisemnego uzgodnienia zasad odpowiedzialności za gromadzenie odpadów i przekazywanie ich w ww. pojemnikach podmiotowi uprawnionemu.
- 6. **Odpady komunalne, wymienione w § 2 punktach 1a – 1d, należy zbierać w następujący sposób:**
 - a) odpady niebezpieczne, pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych, należy zbierać i przekazywać do stacjonarnego lub mobilnego GPZON w szczelnie zamkniętych i trwałych opakowaniach, np. workach lub pojemnikach;
 - b) **sprzęt elektryczny i elektroniczny, pochodzący ze strumienia odpadów komunalnych należy zbierać selektywnie i przekazywać podmiotom gospodarczym wskazanym w § 7 pkt 4a;**
 - c) odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawiać je w ustalonym terminie na chodnik przylegający do nieruchomości lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez właściciela nieruchomości, w sposób nie zagrażający pieszym i nie zakłócający ich ruchu, z którego odbierane będą przez podmiot uprawniony;
 - d) odpady budowlane należy zbierać w kontenerach dostarczonych przez podmiot uprawniony na indywidualne zlecenie;
 - e) odpady zielone należy zbierać w kontenerach lub w workach dostarczonych przez podmiot uprawniony na indywidualne zlecenie lub poddawać kompostowaniu z zachowaniem wymogów § 9.

§ 4

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunika-

cji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w kosze uliczne;

- 2) organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szaleć na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin; jeśli jest on dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szaleć oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

§ 5

Zabrania się zbierania w pojemnikach na odpady komunalne, wymienione w § 2 pkt 1e: śniegu, lodu, odpadów budowlanych i zielonych, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji niebezpiecznych, w tym szczególnie: substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, baterii, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów, a także odpadów z działalności gospodarczej **oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.**

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 6

Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych, wymienionych w § 2 pkt 1e i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych, nieselekcjonowanych, z terenu nieruchomości, zbieranych zgodnie z § 3 pkt 3 niniejszego regulaminu, tj. nie rzadziej niż jeden raz na tydzień;
- 2) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego nie rzadziej niż jeden raz na tydzień;
- 3) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej w pkt 2, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
- 4) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;
- 5) właściciele punktów handlowych i usługowych

zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady nie rzadziej niż jeden raz na tydzień;

- 6) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy;
- 7) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą, niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu;
- 8) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

§ 7

1. Odpady komunalne, wymienione w § 2 pkt 1e są odbierane od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, załączonym do umowy z podmiotem uprawnionym.
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany, przez okres całego roku, zapewnić pracownikom podmiotu uprawnionego swobodny dostęp i dojazd pojazdem specjalistycznym do worków, pojemników i kontenerów w czasie ustalonym w umowie o odbiór odpadów, w sposób umożliwiający ich opróżnianie bez narażania na szkodę ludzi, budynków i pojazdów.
3. Odpady niebezpieczne, wymienione w § 2 pkt 1a odbierane są nieodpłatnie od osób fizycznych, mieszkańców Miasta Chorzów, w GPZON stacjonarnym lub w GPZON mobilnym, z wyłączeniem:
 - baterii małogabarytowych (z wyłączeniem akumulatorów), które są odbierane w wyznaczonych przez Miasto placówkach edukacyjnych, administracyjnych oraz w punktach handlowych z wyłączeniem kiosków, straganów, targowisk.
 - leków, które są odbierane w wyznaczonych przez Miasto aptekach.
4. Aktualna lista punktów odbioru baterii małogabarytowych (z wyłączeniem akumulatorów) oraz leków będzie przekazywana do wiadomości publicznej poprzez oficjalną stronę internetową Urzędu Miasta Chorzowa.
- 4a. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, wymieniony w § 2 punkt 1a odbierany jest nieodpłatnie od osób fizycznych, mieszkańców Miasta Chorzów, przez:**
 - zbierającego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: podmioty uprawnione oraz sprzedawcy detaliczni i hurtowi,
 - pracowników GPZON stacjonarnego lub GPZON mobilnego.
5. Odpady wielkogabarytowe odbierane są odpłatnie

przez podmiot uprawniony na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości dwa razy w roku. Ww. odpady można również, na bieżąco i odpłatnie przekazywać do punktów wymienionych w § 10 pkt 2, przy użyciu własnego środka transportu.

6. Odpady budowlane i zielone odbierane są odpłatnie na indywidualne zgłoszenie przez podmiot uprawniony. Ww. odpady można również, na bieżąco i odpłatnie przekazywać do punktów wymienionych w § 10 pkt 2, przy użyciu własnego środka transportu.

§ 8

Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 36 godzin od złożenia;

Rozdział V

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 9

1. Dopuszcza się prowadzenie, przez osoby fizyczne, kompostownia odpadów roślinnych (zielonych oraz kuchennych), pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych, we własnym zakresie i na własne potrzeby, w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.
2. Działalność wymienioną w pkt 1 należy pisemnie zgłosić do Wydziału Usług Komunalnych Urzędu Miasta Chorzów.
3. Osoby fizyczne prowadzące działalność wymienioną w pkt 1 są obowiązane składać do Wydziału Usług Komunalnych Urzędu Miasta Chorzów sprawozdanie o ilości odpadów roślinnych, z podziałem na zielone i kuchenne, za okres pół roku. Ww. sprawozdanie należy składać do 5 dnia roboczego po upływie każdego półrocza.

§ 10

1. Ustala się następujące poziomy odzysku frakcji wybranych ze strumienia odpadów komunalnych, w przeliczeniu na jednego mieszkańca Miasta Chorzowa:
 - a) odpady ulegające biodegradacji:
 - w 2007 – 15 kg, w 2008 – 30 kg, w 2009 – 45 kg, od 2010 – 60 kg,
 - b) odpady opakowań z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami:
 - od roku 2007 – 30 kg,
 - c) odpady wielkogabarytowych:

- w roku 2007 – 8 kg, w roku 2008 – 10 kg, w roku 2009 – 12 kg, w roku 2010 – 15 kg, w roku 2011 – 17 kg, w roku 2012 – 19 kg, w roku 2013 – 20 kg, od roku 2014 – 21 kg,
- d) odpady budowlane:
 - w roku 2007 – 14 kg, w roku 2008 – 20 kg, w roku 2009 – 26 kg, w roku 2010 – 32 kg, w roku 2011 – 39 kg, w roku 2012 – 46 kg, w roku 2013 – 54 kg, od roku 2014 – 62 kg;
 - e) odpadów niebezpiecznych:
 - w roku 2007 – 0,70 kg, w roku 2008 – 0,95 kg, w roku 2009 – 1,2 kg, od roku 2010 – 1,5 kg.
2. Odpady komunalne powstające w granicach administracyjnych Miasta Chorzowa należy kierować do poniższych instalacji:
 - a) Odpady wymienione w § 2 pkt 1 należy przekazywać do sortowni odpadów komunalnych, zapewniających poziomy odzysku wybranych frakcji strumienia odpadów komunalnych, zgodnie z treścią paragrafu 10 pkt 1 niniejszego Regulaminu oraz spełniających wymogi przepisów prawa, w szczególności art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami),
 - b) Odpady zielone i kuchenne oraz inne odpady ulegające biodegradacji należy przekazywać do kompostowni odpadów spełniających wymogi przepisów prawa, w szczególności art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami).
 - c) Pozostałe odpady komunalne, które nie zawierają frakcji nadającej się do odzysku oraz których nie ujęto w pkt 2a oraz pkt 2b, należy przekazywać do unieszkodliwiania na składowiska odpadów spełniające wymogi przepisów prawa, w szczególności art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami).
 3. Aktualna lista instalacji, określonych w pkt 2, odbierających odpady, będzie przekazana do wiadomości publicznej poprzez oficjalną stronę internetową Urzędu Miasta Chorzów.
 4. Do dnia 31.12.2008 r. podmioty uprawnione zobowiązane są wdrożyć elektroniczny system identyfikacji pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych.
 5. Od dnia 01.01.2009 r. podmioty uprawnione zobowiązane są prowadzić elektroniczną ewidencję opróżnień pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych.
 6. Do dnia 31.12.2009 r. podmioty uprawnione zobowiązane są do wprowadzenia elektronicznego systemu ważenia pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych.
 7. Od dnia 01.01.2010 r. podmioty uprawnione zo-

bowiążane są prowadzić indywidualne konto dla każdego właściciela nieruchomości lub najemcy/ właściciela lokalu, na którym odnotowywane będą masy przekazywanych odpadów komunalnych.

Rozdział VI

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione

§ 11

Miasto wprowadza ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, powstających w granicach administracyjnych Chorzowa, kierowanych do składowania, do następujących ilości:

- 115 kg odpadów składowanych/ mieszkańca/rok w roku 2010,
- 76 kg odpadów składowanych /mieszkańca/rok w roku 2013,
- 53 kg odpadów składowanych /mieszkańca/rok w roku 2020.

Rozdział VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 12

1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:
 - ich stały i skuteczny dozór,
 - prowadzenie psa na uwięzi i w kagańcu,
 - nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników,
 - nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci,
 - zabezpieczenie terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia,
 - natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w miejscach publicznych, postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.
2. Zwolnienie psa z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach mało uczęszczanych przez ludzi i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad jego

zachowaniem.

3. Utrzymujący zwierzęta egzotyczne, w szczególności gady, płazy, ptaki, w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

Rozdział VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione w budynkach wielomieszkaniowych i obiektach im przynależnych oraz na terenach osiedli mieszkaniowych.
2. Zwierzęta gospodarskie mogą być jedynie utrzymywane w sposób nie powodujący zanieczyszczania terenu przyległego, zanieczyszczania powietrza wyziewami, jak też w sposób nie stwarzający uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

Rozdział IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 14

Właściele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej dwa razy w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

§ 15

Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji ustala Prezydent Miasta Chorzów w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.

§ 16

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Prezydent Miasta, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi termin jej przeprowadzenia.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 17

Traci moc uchwała Nr XLVII/952/06 Rady Miasta Cho-

rzów z dnia 29.06.2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Chorzów.

§ 18

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzowa.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Franciszek Prajs

3269

**UCHWAŁA NR XLVIII/1007/06
Rady Miasta Chorzów**

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

**w sprawie nadania nazwy „Akacyjowa” drodze wewnętrznej położonej
w granicach administracyjnych miasta Chorzów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20.07.2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.)

Rada Miasta Chorzów
uchwała

§ 1

Nadać nazwę „Akacyjowa” drodze wewnętrznej, która usytuowana jest w obrębie ewidencyjnym 0001, arkusz mapy 2, na działkach 544/55, 548/55 i 546/55, objętych KW 11339, działce 555/57 objętej KW 8100, działce 551/58 objętej KW 7667 – stanowiących wła-

sność Miasta Chorzów, oraz na działce 581/63 objętej KW 23233 – stanowiącej własność Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym osób fizycznych i prawnych, której przebieg oznaczony jest kolorem czerwonym na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Franciszek Prajs

1:1 000

*Zat. do ukroty NI XLVIII/1007/06
z dnia 31.08.2006r.*

 - teren objęty projektem uchwały



3270

UCHWAŁA NR LII/524/06 Rady Miejskiej Cieszyna

z dnia 31 sierpnia 2006 roku

w sprawie zmiany uchwały własnej nr XXXVI/366/05 z dnia 28 kwietnia 2005 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. nr 142/01/1591 z późn. zm.), w związku z art. XII ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. nr 24/74/142 z późn. zm.)

Rada Miejska Cieszyna
uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienić uchwałę własną nr XXXVI/366/05 z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie ustalenia dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie Gminy Cieszyn w ten sposób, że w § 2 lit. c)

wykreślić treść po słowie: „imprez” i wpisać: kulturalno-rozrywkowych, których organizatorem lub współorganizatorem jest Miasto Cieszyn.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wojciech Brachaczek

3271

UCHWAŁA NR LII/531/06 Rady Miejskiej Cieszyna

z dnia 31 sierpnia 2006 roku

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów i osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 142/01/1591 z późn. zm.) w zw. z art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. 249/05/2104 z późn. zm.)

Rada Miejska Cieszyna
postanawia:

§ 1

Ustalić następujące zasady oraz tryb umarzania i udzielania innych ulg w spłacaniu należności pieniężnych Gminy, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazać organy i osoby do tego uprawnione:

- 1) Należność pieniężna może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:
 - a) nie ściągnięto jej w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,

- b) dłużnik zmarł bez pozostawienia spadkobiercy,
 - c) nie można ustalić miejsca pobytu dłużnika,
 - d) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
 - e) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne.
- 2) Umorzenie w przypadkach określonych w pkt. 1 lit. a) i d) może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w lit. a), b), c) i e) również z urzędu, w zależności od stanu prawnego, w drodze decyzji lub zarządzenia burmistrza.
 - 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek dłużnika można odroczyć termin zapłaty należności całości lub części lub rozłożyć jej płatność na raty, przy uwzględnieniu możliwości

- płatniczych dłużnika oraz interesu Gminy.
- 4) Udzielenie ulg, o których mowa w pkt 3 następuje:
- a) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjnoprawnym – w zależności od sytuacji prawnej w drodze zarządzenia burmistrza lub w drodze decyzji,
 - b) w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych w drodze umowy.
- 5) Jeżeli w terminie określonym w decyzji lub w umowie o odroczeniu lub rozłożeniu na raty należności, dłużnik nie dokonał odroczonej wpłaty bądź nie wpłacił którejkolwiek z rat na jakie została rozłożona, od zaległości naliczone zostaną, od pierwotnego terminu płatności, odsetki ustawowe.
- 6) Wskazać osoby i organy uprawnione do umarzania należności:
- a) kierowników miejskich jednostek organizacyjnych funkcjonujących w ramach oświaty, kultury, zdrowia i opieki społecznej w zakresie należności nie przekraczającej 1000,- (jeden tysiąc) złotych
 - b) kierowników pozostałych jednostek w zakresie należności nie przekraczającej 10 000,- (dziesięć tysięcy) złotych
 - c) burmistrza w zakresie wszystkich należności bez względu na wysokość kwoty.
- 7) Upoważnienie, o którym mowa w pkt 6) dotyczy również umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych związanych z umarzaną należnością.

- 8) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po spłaceniu przez dłużnika należności głównej, na jego wniosek, można umorzyć w całości lub części należne odsetki.
- 9) Upoważnienie, o którym mowa w pkt 6) dotyczy również, bez względu na kwotę należności, udzielania ulg w spłaceniu należności określonych w pkt 3).

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XIII/119/99 Rady Miejskiej w Cieszynie z dnia 24 czerwca 1999 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności Gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wojciech Brachaczek

3272

UCHWAŁA NR LII/532/06 Rady Miejskiej Cieszyna

z dnia 31 sierpnia 2006 roku

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zm.) i art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 236 z 2005 r. poz. 2008),

Rada Miejska Cieszyna
postanawia:

§ 1

Określić górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych:

- 1) za odbiór odpadów komunalnych zbieranych w worku lub pojemniku o pojemności 110 litrów – 7,92 zł,
- 2) za odbiór odpadów komunalnych zbieranych w pojemniku o pojemności 1100 litrów – 71,78 zł,
- 3) za odbiór odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w worku lub pojemniku o pojemności 110 litrów – 3,96 zł,
- 4) za odbiór odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w pojemniku o pojemności 1100 litrów – 35,89 zł,
- 5) za opróżnianie zbiornika bezodpływowego i transport nieczystości ciekłych do punktu zlewnego – 35,00 zł za 1m³.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

szczenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wojciech Brachaczek

3273

**UCHWAŁA NR LX/1143/06
Rady Miejskiej Dąbrowa Górnicza**

z dnia 30 sierpnia 2006 roku

w sprawie regulaminu przyznawania stypendiów sportowych dla wybitnych sportowców reprezentujących dąbrowskie kluby sportowe

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję ds. Sportu, Rekreacji i Kultury

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej
uchwała:

§ 1

Zawodnicy występujący w dąbrowskich klubach mogą otrzymywać stypendia sportowe.

§ 2

Warunki i tryb przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania stypendiów, o których mowa w § 1 określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wydatki związane z udzieleniem stypendiów sportowych pokrywane będą z budżetu miasta.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6

W 2006r stypendia będą przydzielane po podjęciu

niniejszej uchwały.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej**

Robert Koćma

**Załącznik
do Uchwały Nr LX/1143/06
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej
dnia 30 sierpnia 2006 roku**

**Regulamin przyznawania stypendiów sportowych
dla wybitnych sportowców reprezentujących
dąbrowskie kluby sportowe**

§ 1

Stypendium za osiągnięcia sportowe w sporcie kwalifikowanym może być przyznane zawodnikom w sporcie indywidualnym i zespołowym, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym współzawodnictwie sportowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym.

§ 2

1. Środki finansowe na wypłatę stypendiów za osiągnięcia sportowe planowane są corocznie w budżecie Miasta Dąbrowa Górnicza.
2. Dysponentem środków, o których mowa w § 2 ust. 1 jest Wydział Sportu, Rekreacji i Turystyki.

§ 3

Wniosek o przyznanie stypendium sportowego klub sportowy zraszający danego zawodnika/zawodniczkę składa raz w roku do Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego przyznanie stypendium.

§ 4

Wysokość stypendium nie może przekroczyć trzykrot-

ności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw za rok miniony, w którym przyznawane jest stypendium na rzecz indywidualnego zawodnika/ zawodniczki jest wypłacane w zależności od uzyskanych wyników sportowych przez poszczególnych zawodników (dyscypliny sportowe indywidualne) lub ich czynnego udziału w rozgrywkach ligowych Polskich Związków Sportowych (dyscypliny sportowe zespołowe)

§ 5

Wniosek o stypendium winien zawierać:

- dane personalne zawodnika/zawodniczki,
- szczegółowe uzasadnienie wniosku o przyznanie stypendium,
- krótką charakterystykę osiągnięć zawodnika/zawodniczki wraz z ich udokumentowaniem.

§ 6

1. Stypendia przyznaje Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza.
2. W celu oceny wniosków złożonych przez kluby sportowe, a także określenia wysokości stypendiów Prezydent powołuje Komisję w skład której wchodzi:
 - resortowy Z-ca Prezydenta- Przewodniczący Komisji
 - radny Rady Miejskiej desygnowany przez Komisję ds. Sportu, Rekreacji i Kultury,
 - Naczelnik Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki,
 - wybrany pracownik Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki odpowiedzialny merytorycznie za przygotowanie wniosków- jako protokolant bez prawa głosu.

§ 7

Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium sportowego dla zawodnika jest:

- 1) Uprawianie dyscypliny sportu zaliczanej do Polskiego Związku Sportowego.
- 2) Przynależność do klubu sportowego, mającego swoją siedzibę na obszarze Miasta Dąbrowa Górnicza – zgodnie ze statutem klubu, wpisanego do ewidencji KRS lub do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza lub stałe zameldowanie na terenie miasta Dąbrowa Górnicza od minimum 3 lat, o ile w mieście nie istnieje seniorska sekcja tej dyscypliny.
- 3) Osiągnięcie kategorii seniora lub udział w rozgrywkach seniorów.
- 4) Osiągnięcie następujących wyników sportowych:
 - a) w dyscyplinach zespołowych: zakwalifikowanie się do kadry I zespołu reprezentującego klub w oficjalnych rozgrywkach ligowych ekstraklasy,

- I lub II ligi o zasięgu ogólnopolskim lub zakwalifikowanie się do I kadry Polski seniorów,
- b) w dyscyplinach indywidualnych: zajęcie od pierwszego do dziesiątego miejsca w kwalifikacji na Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Świata, Puchar Świata lub zajęcie od pierwszego do piątego miejsca w klasyfikacji na Uniwersjadach, Mistrzostwach Europy oraz Mistrzostwach Polski.

§ 8

1. Wypłatę stypendium zawodnikowi wstrzymuje się na wniosek klubu, jeżeli:
 - a) zaniedbuje on realizację programu szkolenia,
 - b) został zawieszony w prawach zawodnika przez organ statutowy właściwego polskiego związku sportowego zgodnie z regulaminem tego związku lub przez macierzysty klub sportowy.
2. Wstrzymane stypendium wypłaca się zawodnikowi na wniosek klubu sportowego po ustaniu przyczyn jego wstrzymania, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ustały te przyczyny. Za okres, za który wstrzymano stypendium, świadczenie nie przysługuje.

§ 9

1. Prezydent Miasta zatwierdza przedłożoną przez Komisję listę stypendystów wraz z przyznaną kwotą stypendium.
2. Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
3. Lista stypendystów zamieszczona będzie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

§ 10

1. Zawodnika pozbawia się stypendium na wniosek klubu sportowego, jeśli:
 - a) odmówił udziału w zawodach objętych programem szkolenia,
 - b) zaprzestał uprawiania sportu objętego programem szkolenia,
 - c) jego postawa etyczna odbiega od norm społecznych,
 - d) wystąpił z dotychczasowego klubu sportowego.
2. W przypadku zaprzestania przez zawodnika uprawiania sportu z przyczyn czasowej niezdolności zdrowotnej stwierdzonej przez lekarza medycyny sportowej, stypendium jest wypłacane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące. Po tym okresie, jeśli zawodnik nie powróci do realizacji programu szkoleń, stypendium cofa się.
3. Utrata praw do stypendium następuje począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności z ust. 1.

§ 11

1. Stypendium przyznane lub wznowione w oparciu o nieprawdziwe dane, podlega zwrotowi.
2. Bieg terminu dla zwrotu nienależnego stypendium rozpoczyna się po upływie 7 dni od dnia doręczenia pisemnego żądania.
3. Z tytułu nie dokonania zwrotu stypendium w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 2 zawodnik zo-

bowiązany jest zapłacić odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki.

§ 12

Czasookres pobierania miesięcznego stypendium przez zawodnika/zawodniczkę w danym roku budżetowym zostanie każdorazowo określony przez Komisję.

3274

**UCHWAŁA NR LX/1154/06
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej**

z dnia 30 sierpnia 2006 roku

w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr LVI/984/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 22 maja 2002 roku w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Dąbrowa Górnicza oraz określenia granic ich obwodów, z późn. zm.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) – na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej
uchwala:

§ 1

Wprowadzić następujące zmiany do Uchwały nr LVI/984/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 22 maja 2002 roku w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Dąbrowa Górnicza oraz określenia granic ich

obwodów, z późn. zm.:

w załączniku nr 14 po wyrazie „Kalinowa” dopisać wyrazy: „Słoneczna”, „Makowa”.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2006 r.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej**

Robert Koćma

3275

**UCHWAŁA NR LX/1155/06
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej**

z dnia 30 sierpnia 2006 roku

w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr LVI/985/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 22 maja 2002 roku w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez gminę Dąbrowa Górnicza oraz określenia granic ich obwodów, z późn. zm.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) i art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) – na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej

uchwala:

§ 1

Wprowadzić następujące zmiany do Uchwały nr LVI/985/2002 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 22 maja 2002 roku w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez gminę

Dąbrowa Górnicza oraz określenia granic ich obwodów, z późn. zm.:

w załączniku nr 10 po wyrazie „Grabowa” dopisać wyrazy: „Słoneczna”, „Makowa”.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2006 r.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej**

Robert Koćma

3276

**UCHWAŁA NR LX/1158/06
Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej**

z dnia 30 sierpnia 2006 roku

w sprawie: nadania nazwy ulicy Sołtysówka

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 - z późniejszymi zmianami), § 18 ust. 2 pkt 14 uchwały nr II/9/2002 z dnia 29.11.2002 r. w sprawie: uchwalenia Statutu Miasta Dąbrowa Górnicza opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego Nr 2, poz. 75, w dniu 14 stycznia 2003r z późn. zm. na wniosek Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza

Rada Miejska w Dąbrowie Górniczej
uchwała:

§ 1

Ulicę położoną w obrębie Błędów, karta mapy 8, działka ewidencyjna nr 1251/1, przyległą do ulicy

Górki, nazwać: ulica Sołtysówka, zgodnie z załącznikiem mapowym.

§ 2

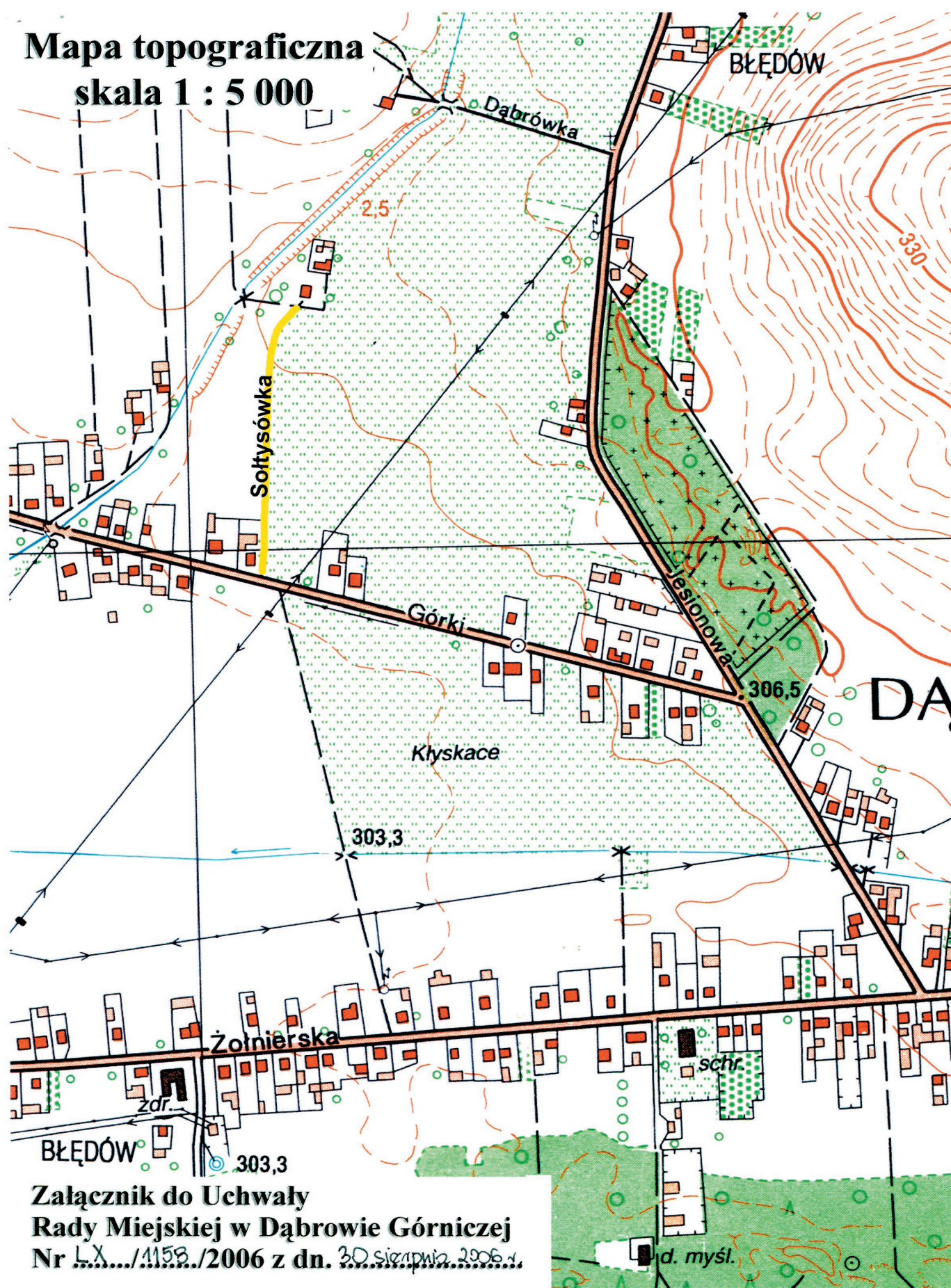
Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Dąbrowa Górnicza.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Dąbrowie Górniczej**

Robert Koćma



3277

UCHWAŁA NR XLV/386/06 Rady Gminy w Goleszowie

z dnia 30 sierpnia 2006 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Urzędu Gminy w Goleszowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i z 2006 r. Nr 17, poz. 128) w związku z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104),

Rada Gminy w Goleszowie
uchwała:

§ 1

Statut Urzędu Gminy w Goleszowie o treści jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz Wisetka

**Załącznik
do Uchwały Nr XLV/386/06
Rady Gminy w Goleszowie
z dnia 30 sierpnia 2006 r.**

Statut Urzędu Gminy w Goleszowie

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawę prawną działania Urzędu Gminy w Goleszowie stanowiąw szczególności:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),

- 2) ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104).

§ 2

1. Siedzibą Urzędu jest budynek przy ul. 1 Maja 5 w Goleszowie.
2. Urząd używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i z pełnym adresem siedziby.

II. Zakres działania

§ 3

Do zakresu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonania spoczywających na Gminie:

- 1) zadań własnych, wynikających z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz z innych ustaw o ile nie zostały powierzone do wykonania innym jednostkom organizacyjnym Gminy;
- 2) zadań zleconych na mocy ustaw szczególnych;
- 3) zadań powierzonych na podstawie porozumień zawartych z organami administracji rządowej lub samorządowej;
- 4) zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia międzygminnego;
- 5) zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia komunalnego zawartego z powiatem lub województwem, które nie zostały powierzone gminnym/miejskim jednostkom organizacyjnym, związkom komunalnym lub przekazane innym podmiotom na podstawie umów.

§ 4

Do zadań Urzędu należy kompleksowa obsługa organów gminy umożliwiającą im wykonywanie zadań w ramach kompetencji, a w szczególności:

- 1) przygotowywanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy Gminy,
- 2) zapewnienie organom Gminy możliwości przyj-

mowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków,

- 3) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy,
- 4) zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych do odbywania sesji Rady, posiedzeń jej komisji oraz posiedzeń, narad i spotkań innych organów funkcjonujących w strukturze Gminy,
- 5) prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego dostępnego do powszechnego wglądu w siedzibie Urzędu,
- 6) wykonywanie prac kancelaryjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:
 - a) przyjmowanie, rozdział, przekazywanie i wysyłanie korespondencji,
 - b) prowadzenie wewnętrznego obiegu akt,
 - c) przechowywanie akt,
 - d) przekazywanie akt do archiwum;
- 7) wykonywanie obowiązków i uprawnień przysługujących Urzędowi jako pracodawcy – zgodnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy.

III. Organizacja i zarządzanie jednostką

§ 5

Wójt kieruje Urzędem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki jego działania, zapewnia warunki sprawnej organizacji pracy oraz praworządnego i efektywnego funkcyj-

nowania.

IV. Gospodarka finansowa

§ 6

1. Urząd jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.
2. Podstawą działalności Urzędu jest roczny plan finansowy zgodny z układem wykonawczym budżetu gminy.
3. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Procedury ustalania i zmian planu finansowego określają odrębne przepisy.

§ 7

Nadzór nad działalnością finansową Urzędu sprawuje Skarbnik Gminy Główny Księgowy Budżetu.

V. Przepisy końcowe

§ 8

Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz Wiśetka

3278

UCHWAŁA NR XLV/387/06 Rady Gminy w Goleszowie

z dnia 30 sierpnia 2006 r.

w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokali

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9a, art. 40 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, z 2006 r. Nr 17 poz. 128) oraz art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603, Nr 281 poz. 2782, z 2005 r. Nr 130 poz. 1087, 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1459), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606, Nr 267, poz. 2253, z 2006 r. Nr 73, poz. 501)

Rada Gminy w Goleszowie uchwała:

§ 1

przyznaje się pierwszeństwo w nabyciu odrębnej własności lokali najemcom lokali użytkowych, którzy zajmują lokale na podstawie umów najmu zawartych na czas nie oznaczony, wyszczególnionych w załączniku do nin. uchwały.

§ 2

Sprzedaż lokali wraz z udziałem w gruncie następuje odpłatnie za cenę ustaloną przez rzeczoznawcę ma-

jątkowego w trybie określonym przez w/w ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

§ 3

Złożenie wniosków o nabycie lokali, o których mowa w § 1 przez ich najemców oznacza zwolnienie z obowiązku zbycia tych lokali w drodze przetargu.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz Wiśetka

**Załącznik
do Uchwały Nr XLV/386/06
Rady Gminy w Goleszowie
z dnia 30 sierpnia 2006 r.**

**Wykaz budynków, w których lokale użytkowe
przeznaczono do sprzedaży:**

1. Puńców 225

PRZEWODNICZĄCY RADY

Kazimierz Wiśetka

3279

**UCHWAŁA NR XL/359/2006
Rady Gminy Istebna**

z dnia 18 sierpnia 2006 roku

w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Istebna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,

Rada Gminy Istebna
uchwała, co następuje

§ 1

W Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Istebna stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVII/338/2006 Rady Gminy Istebna z dnia 28 kwietnia 2006 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Istebna wprowadza się następujące zmiany:

1. § 4 pkt 3 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b/ pojemniki na odpady o pojemności 110,120 i 1100 litrów;”

2. § 5 ust. 1 do dotychczasowego tekstu dodaje się wyrażenie:

„– dla budynków niemających stałych mieszkań-
ców lecz nadających się do zamieszkania choćby
okresowo-co najmniej jeden pojemnik o pojemno-
ści 110 litrów albo worki o pojemności łącznie co
najmniej 110 litrów;”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

Jan Gazur

3280

**UCHWAŁA NR 283/XLV/2006
Rady Gminy w Janowie**

z dnia 29 sierpnia 2006 roku

**w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu przez gminę Janów osobom tego potrzebującym
oraz zasad zwrotu wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zmianami) oraz art. 17 ust. 1 pkt 15, art. 44, art. 96 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami).

Rada Gminy w Janowie
uchwała, co następuje:

§ 1

Sprawienie pogrzebu przez gminę Janów przysługuje osobom zmarłym zamieszkałym lub przebywającym na terenie gminy w stosunku do których, nie ustalono osób zobowiązanych do sprawienia pogrzebu lub, gdy osoby zobowiązane nie mają takich możliwości.

§ 2

Ustalenie braku możliwości sprawienia pogrzebu przez osoby do tego zobowiązane następuje w trybie określonym przepisami ustawy o pomocy społecznej – na wniosek osób zobowiązanych. W przypadkach szczególnych pomoc w formie sprawienia pogrzebu może być udzielana z urzędu.

§ 3

1. O zgonie osoby zmarłej powiadamia się pozostałych najbliższych członków rodziny lub krewnych, których adres lub numer telefonu są znane.
2. Jeżeli zmarłym jest cudzoziemiec, osoby o których mowa w ust. 1 powiadamia się za pośrednictwem właściwego przedstawicielstwa dyplomatycznego lub urzędu konsularnego. Gdy obywatelstwo zmarłego nie jest ustalone lub gdy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej nie ma właściwego przedstawicielstwa dyplomatycznego o zgonie powiadamia się ministra właściwego d.s. zagranicznych.

§ 4

Pochowanie zwłok następuje na podstawie aktu zgonu wystawionego przez urząd stanu cywilnego właściwego dla miejsca zgonu.

§ 5

Pogrzeb sprawia się zgodnie z wyznaniem zmarłego, o ile wyznanie to było znane pracownikowi socjalnemu, na cmentarzu znajdującym się na terenie Gminy Janów.

§ 6

Sprawienie pogrzebu, o którym mowa w § 1 obejmuje w szczególności:

1. przygotowanie zwłok do pochówku, w tym umycie, ubranie;
2. przechowywanie zwłok w chłodni lub w domu pogrzebowym;
3. dostarczenie trumny;
4. przewóz zwłok karawanem;
5. klepsydry;
6. obsługa przy pochówku, udział duchownego;
7. wykopanie, zakopanie, uformowanie i oznaczenie grobu znakiem wyznania zmarłego i tabliczką z imieniem i nazwiskiem oraz datą urodzenia i zgonu;
8. inne czynności wynikające ze sprawienia pogrzebu, wymagane przepisami prawa.

§ 7

Udział Gminy Janów w sprawieniu pogrzebu możliwy jest w formie:

1. pogrzebu zleconego zakładowi pogrzebowemu przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie, po wcześniejszym określeniu przez Kierownika niezbędnych czynności oraz kosztów pogrzebu;
2. zasiłku celowego, celowego specjalnego lub celowego zwrotnego na sprawienie pogrzebu, przyznanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej, na wniosek osoby ponoszącej koszty pochówku, na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

§ 8

1. Kierownik GOPS dokonuje zapłaty lub zwrotu kosztów za sprawienie pogrzebu na podstawie wniosku i rachunków przedstawionych przez osoby, które dokonały pochówku lub rachunku wystawionego przez firmę, której pochówek został zlecony.
2. Zapłata lub zwrot kosztów za sprawienie pogrzebu nie może być wyższa niż 50% kwoty wypłacanej przez ZUS z tytułu zasiłku pogrzebowego.

§ 9

1. Poniesiony przez gminę koszt pogrzebu podlega zwrotowi w całości:
 - a/ z zasiłku pogrzebowego, jeżeli przysługuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego;
 - b/ z masy spadkowej, jeżeli po osobie zmarłej nie przysługuje zasiłek pogrzebowy;
 - c/ z refundacji przez gminę właściwą.
2. Kierownik GOPS może odstąpić od żądania zwrotu w całości lub części wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu przez spadkobierców, gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego na osobę określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
3. Sytuację materialną spadkobierców ustala się na podstawie wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika socjalnego.

4. W pozostałych przypadkach koszt pogrzebu jest ponoszony w całości przez gminę ze środków na zadania własne pomocy społecznej,

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie.

§ 11

Traci moc Uchwała Nr 19/99 Zarządu Gminy Janów z

dnia 31 sierpnia 1999 roku w sprawie ustalenia wysokości zasiłku pogrzebowego.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady
Gminy Janów**

Sławomir Krzyształowski

3281

**UCHWAŁA NR 289/XLV/2006
Rady Gminy w Janowie**

z dnia 29 sierpnia 2006 roku

w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy w Janowie nr 279/XLIV/2006 z dnia 11 lipca 2006 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Gminy
uchwała:**

§ 1

Uchylić dotychczasowe brzmienie § 3 uchwały Rady Gminy w Janowie nr 279/XLIV/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. i nadać mu następującą treść:

„§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady
Gminy Janów**

Sławomir Krzyształowski

3282

**UCHWAŁA NR XXXIX/309/06
Rady Gminy Jaworze**

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Urzędu Gminy Jaworze

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm./ w związku z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych /t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm./.

**Rada Gminy Jaworze
uchwała:**

I. Uchwała się:

**Statut
Urzędu Gminy Jaworze**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawę prawną działania Urzędu Gminy Jaworze stanowią w szczególności:

1. ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591

ze zm.);

2. ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych /t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593, ze zm.);
3. ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych /t. j. Dz. U. Nr 249, poz. 2104, ze zm.).

§ 2

Ileć w Statucie jest mowa o:

1. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jaworze;
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Jaworze;
3. Zastępcy Wójta – należy przez to rozumieć I Zastępcę Wójta;
4. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Gminy Jaworze;
5. Sekretarzu – należy przez to rozumieć Sekretarza Gminy Jaworze;
6. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Jaworze;
7. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Jaworze.

§ 3

1. Urząd Gminy jest jednostką organizacyjną, która zapewnia wykonywanie zadań wynikających ze sprawowania przez Wójta funkcji – organu wykonawczego gminy.
2. Siedzibą Urzędu jest Jaworze, ul. Zdrojowa 82.
3. Urząd używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i z pełnym adresem siedziby.

II. Zakres działania

§ 4

Do zakresu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonania zadań spoczywających na Gminie:

1. zadań własnych, wynikających z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz z innych ustaw o ile nie zostały powierzone do wykonania innym jednostkom organizacyjnym Gminy;
2. zadań zleconych na mocy ustaw szczególnych;
3. zadań powierzonych na podstawie porozumień zawartych z organami administracji rządowej lub samorządowej;
4. zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia międzygminnego;
5. zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia komunalnego zawartego z powiatem lub województwem, które nie zostały powierzone gminnym jednostkom organizacyjnym, związkowi komunalnym lub przekazane innym podmiotom na podstawie umów.

§ 5

Do zadań Urzędu należy kompleksowa obsługa organów Gminy umożliwiająca im wykonywanie zadań w ramach kompetencji, a w szczególności:

1. przygotowywanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy Gminy;
2. przygotowywanie projektów budżetu i sprawozdań z jego wykonania;
3. wykonywanie na podstawie udzielonych upoważnień – czynności faktycznych wchodzących w zakres działania Gminy;
4. zapewnienie organom Gminy możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków;
5. realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy;
6. zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych do odbywania sesji Rady, posiedzeń jej komisji oraz posiedzeń, narad i spotkań innych organów funkcjonujących w strukturze Gminy;
7. prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego dostępnego do powszechnego wglądu w siedzibie Urzędu;
8. wykonywanie prac kancelaryjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:
 - a) przyjmowanie, rozdział, przekazywanie i wysyłanie korespondencji,
 - b) prowadzenie wewnętrznego obiegu akt,
 - c) przechowywanie akt,
 - d) przekazywanie akt do archiwum;
9. wykonywanie obowiązków i uprawnień przysługujących Urzędowi jako pracodawcy – zgodnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy.

III. Organizacja i zarządzanie jednostką

§ 6

1. Kierownikiem Urzędu jest Wójt.
2. Wójt kieruje Urzędem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki jego działania, zapewnia warunki sprawnego funkcjonowania pracy oraz praworządnego i efektywnego funkcjonowania.

§ 7

Wójt wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 8

Wójt w drodze zarządzenia powołuje oraz odwołuje swojego zastępcę.

§ 9

Wójt kieruje do Rady wnioski o powołanie lub odwołanie Sekretarza i Skarbnika.

§ 10

Organizację i szczegółowy zakres działania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny, nadany przez Wójta w drodze zarządzenia.

§ 11

Prawa i obowiązki pracowników Urzędu określa ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

IV. Gospodarka finansowa

§ 12

1. Urząd jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy

z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.

2. Podstawą działalności Urzędu jest roczny plan finansowy zgodny z układem wykonawczym budżetu Gminy.
3. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Procedury ustalania i zmian planu finansowego określają odrębne przepisy.

§ 13

Nadzór nad gospodarką finansową Urzędu sprawuje Skarbnik.

§ 14

Urząd posiada odrębny rachunek bankowy.

- II. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaworze.
- III. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

Piotr Krzemień

3283

**UCHWAŁA NR XXXIX/314/06
Rady Gminy Jaworze**

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm./ oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008/, w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw /Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1458/, po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego

Rada Gminy Jaworze
uchwała:

§ 1

Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jaworze określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy

Jaworze, będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaworze.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do wiadomości publicznej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc

obowiązująca uchwała Nr XXVI/138/2000 Rady Gminy
Jaworze z dnia 28 grudnia 2000 r.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

Piotr Krzemień

**Załącznik Nr 1
do Uchwały XXXIX/314/06
Rady Gminy Jaworze
z dnia 31 sierpnia 2006 r.**

**REGULAMIN
utrzymania czystości i porządku
na terenie gminy Jaworze**

Rozdział 1

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości
i porządku na terenach nieruchomości**

1. Na terenie Gminy Jaworze obowiązuje selektywna zbiórka odpadów komunalnych, w ramach której właściciele nieruchomości zobowiązani są do:
 - a) selektywnego wydzielenia odpadów powstających na terenie posesji takich jak: szkło białe i kolorowe opakowaniowe, szyby okienne, makulaturę, metal, tworzywa sztuczne i tekstylia;
 - b) składowania na terenie posesji w wydzielonym miejscu popiołu, odpadów wielkogabarytowych, odpadów z remontu, odpadów elektrycznych i elektronicznych oraz odpadów ulegających biodegradacji – przeznaczonych do późniejszego wywozu, w sposób estetyczny, a także pod warunkiem właściwego ich zabezpieczenia (przed wymyciem, pyleniem, skażeniem lub zanieczyszczeniem gleby, wód powierzchniowych);
 - c) wydzielania ze strumienia odpadów komunalnych powstających na posesji odpadów komunalnych niebezpiecznych takich jak: baterie, akumulatory, świetlówki oraz opakowania po środkach chemicznych i ochrony roślin.
2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez:
 - a) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika bezpośrednio przylegającego do nieruchomości, w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów;
 - b) usunięcie sopli i nawisów śniegu z dachu, stwarzających zagrożenie dla przechodniów.
3. Zabrania się mycia pojazdów samochodowych w pobliżu potoków, cieków wodnych i na ulicach oraz napraw nieawaryjnych samochodów na parkingach, placach itp.

Rozdział 2

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń

**przeznaczonych do zbierania
odpadów komunalnych**

1. Do gromadzenia stałych odpadów komunalnych wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości oraz powstających z innych źródeł dopuszcza się stosowanie:
 - a) pojemników 110 l – na terenie nieruchomości oraz pojemników 1100 l – przy obiektach użyteczności publicznej i zbiorowego zamieszkania;
 - b) worków służących do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120 l;
 - c) koszy ulicznych – o pojemności od 25 l do 60 l – w pasie drogowym, przy ciągach pieszych, przystankach itp. w odległości nie większej niż 500m;
 - d) kompostowników do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji (odpady z owoców i warzyw, skoszona trawa, gałęzie drzew i krzewów, liście).
2. Rodzaj pojemników na odpady komunalne stałe (o minimalnej pojemności 110 l) oraz ich ilość musi być dostosowana do potrzeb użytkownika.
3. Pojemniki i worki na odpady komunalne powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla mieszkańców, jak i firmy wywozowej i nie mogą być przyczyną utrudnień i niedogodności dla sąsiadów, a w szczególności użytkowników ulic i chodników.

Rozdział 3

**Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów
komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu
nieruchomości oraz terenów przeznaczonych
do użytku publicznego**

1. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, uwzględniając następujące normy i częstotliwości:
 - produkcja ścieków w gospodarstwach domowych – 2,4m³/osoba/miesiąc. Nieczystości ciekłe należy usuwać nie rzadziej niż 1 na 3 miesiące.
2. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy i częstotliwość wywozu:
 - dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l/na każdą nieruchomość /miesiąc, przy czym w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się inną częstotliwość wywozu.
3. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna się odbywać co najmniej 1 raz w tygodniu.

4. Firmy wywozowe dokonują wywozu odpadów komunalnych jedynie do miejsc w tym celu przeznaczonych:
 - a) odpady komunalne – na składowisko odpadów, którym administruje lub z którym ma podpisaną umowę firma wywozowa;
 - b) nieczystości ciekłe – na oczyszczalnię ścieków lub stację zlewną, z którą ma podpisaną umowę firma wywozowa;
5. Selektywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona w sposób regularny i nie stanowiący uciążliwości dla środowiska.
6. Wywóz odpadów objętych zakazem gromadzenia w urządzeniach służących do gromadzenia odpadów komunalnych (ziemi, gruzu, popiołu, szlaku, odpadów z remontu i rozbiórki budynków), odpadów wielkogabarytowych, odpadów elektrycznych i elektronicznych oraz odpadów ulegających biodegradacji odbywa się na zasadach odrębnie ustalonych z odbiorcą odpadów.
7. Odpady komunalne niebezpieczne, a w szczególności: akumulatory, świetlówki, opakowania po środkach chemicznych nie mogą być składowane razem z innymi odpadami komunalnymi i winny być wywiezione w porozumieniu z odbiorcą tego typu odpadów.

Rozdział 4

Maksymalne poziomy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

Na terenie Gminy Jaworze ilość odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania powinna wynosić:

- a) w 2010 r. – nie więcej niż 199,2 Mg/rok;
- b) w 2013 r. – nie więcej niż 132,8 Mg/rok;
- c) w 2015 r. – nie więcej niż 106,2 Mg/rok;

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

1. Właściciele nieruchomości posiadający wyroby zawierające azbest, na swojej posesji, zobowiązani są wykonać inwentaryzację (obmiar) tych materiałów i przekazać stosowną informację Wójtowi Gminy Jaworze. Sposób postępowania z materiałami zawierającymi azbest winien być zgodny z wymaganiami określonymi w przepisach odrębnych.
2. Oleje odpadowe należy przekazywać uprawnionym podmiotom zajmującym się ich zbieraniem i transportem, celem dalszego odzysku bądź unieszkodliwienia w instalacjach do tego przystosowanych.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są w szczególności do:
 - a) opieki i karmienia zwierząt i nie porzucania ich;
 - b) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za zachowanie tych zwierząt;
 - c) zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
 - d) prowadzenia psa w miejscach publicznych na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu;
 - e) przestrzegania zakazu wprowadzania zwierząt domowych na tereny placów zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk oraz tereny objęte zakazem.
 - f) usuwania zniszczeń i nieczystości zwierzęcych w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;

Rozdział 7

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w ramach prowadzonej działalności rolniczej przez użytkowników gospodarstw i działek rolnych w pomieszczeniach dotychczas użytkowanych lub na ten cel przeznaczonych, pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym regulaminie.
2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich, z wyjątkiem nieruchomości:
 - a) zabudowie wielorodzinnej;
 - b) na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej;
 - c) na których znajdują się budynki zamieszkania zbiorowego.
3. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany zapewnić:
 - a) gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymogami niniejszego regulaminu i nie powodowanie zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - b) przestrzeganie obowiązujących przepisów sa-

nitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania co najmniej raz w roku deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych może być realizowany tylko w miarę potrzeby.
2. Termin i obszar przeprowadzenia obowiązkowej

deratyzacji wyznacza Wójt Gminy Jaworze w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym i podaje do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.

3. W razie zwiększonej ilości gryzoni zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzenia dodatkowej deratyzacji.
4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

Piotr Krzemień

3284

UCHWAŁA NR LVI/768/2006 Rady Miejskiej w Jaworznie

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie objęcia ochroną prawną w formie uznania za pomnik przyrody drzewa z gatunku dąb szypułkowy rosnącego na działce nr 118 obr. 12c Ciężkowice-Grabańka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 pkt 6, art. 40 ust. 1, art. 44 ust. 1 i ust. 2, art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.)

Rada Miejska w Jaworznie
uchwała, co następuje:

§ 1

ustanowić pomnik przyrody – drzewo z gatunku dąb szypułkowy /*Quercus robur*/ o obwodzie pnia na wysokości 130 cm wynoszącego 422 cm. Drzewo rośnie na działce nr 118 obr. 12c Ciężkowice-Grabańka stanowiącej własność Pana Jana Gregorczyka.

§ 2

Szczególnym celem ochrony jest zachowanie drzewa, o którym mowa w § 1, ze względów przyrodniczych, naukowych, kulturowych oraz krajobrazowych.

§ 3

W stosunku do pomnika przyrody, o którym mowa w § 1, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obiektu;
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu;
- 3) uszkodzenia i zanieczyszczania gleby;
- 4) umieszczania tablic reklamowych.

§ 4

Sprawowanie nadzoru nad pomnikiem przyrody, o którym mowa w § 1, powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

Janusz CIOŁCZYK

3285

UCHWAŁA NR 532/LVIII/06 Rady Miejskiej w Lublińcu

z dnia 26 lipca 2006 r.

w sprawie ustalenia pisowni nazwy ulicy w miejscowości Lubliniec

Rada Miejska w Lublińcu działając na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

uchwała, co następuje:

§ 1

Ustalić pisownię dotychczasowej nazwy ulicy w miejscowości Lubliniec „Wawrzyńca” na „Wawrzyńca Hajdy”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lublińca.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej**

mgr Maria Dmitriew

3286

**UCHWAŁA NR LIII/346/06
Rady Miasta Łęczyny**

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr XLV/294/06 Rady Miasta Łęczyny z dnia 09.02.2006 r.

w sprawie: zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łęczyny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72 poz. 747 z późn. zm.)

**Rada Miasta Łęczyny
uchwała:**

§ 1

Dokonać zmian w załączniku nr 1 do uchwały Nr XLV/294/06 Rady Miasta Łęczyny z dnia 09.02.2006 r. w sprawie: zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Łęczyny w następujący sposób:

1. § 1 otrzymuje brzmienie: „Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągo-wo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.”
2. w § 2 uchyla się pkt c, d, e, f, g, h, i, j, l

3. w § 3 uchyla się ust. 7
4. w § 4 uchyla się ust. 2
5. w § 11 uchyla się ust. 1, ust. 2, ust. 3, ust. 4
6. w § 23 uchyla się ust. 2
7. w § 28 uchyla się ust. 6
8. w § 31 uchyla się ust. 2, ust. 3, ust. 4
9. w § 34 uchyla się ust. 1 i ust. 2
10. w § 37 uchyla się ust. 1 i ust. 2

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Bogusław Szarzyński

3287

**UCHWAŁA NR LVI/46/2006
Rady Gminy Łyski**

z dnia 25 sierpnia 2006 r.

w sprawie: zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy

Na podstawie art. 4, art. 20, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 oraz art. 22 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie

gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2001 r., Nr 71, poz. 733 z późniejszymi zmianami), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów

normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Lyski
uchwała:

I. Kryteria wyboru osób, z który mogą być zawarte umowy najmu na czas nieokreślony i umowy najmu lokali socjalnych

§ 1

Lokale komunalne wynajmuje się członkom wspólnoty samorządowej (mieszkańcom Gminy Lyski), którzy nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i ponadto spełniają kryteria określone w § 2 niniejszej uchwały.

§ 2

1. Lokale mieszkalne wynajmuje się osobom niemającym zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, których średni dochód na I członka rodziny w okresie 6 miesięcy poprzedzających datę rozpatrywania wniosku o najem lokalu nie przekracza:
 - w gospodarstwie jednoosobowym – 125% najniższej emerytury
 - w gospodarstwie wieloosobowym – 100% najniższej emerytury w przeliczeniu na 1 osobę
2. Lokale socjalne wynajmuje się osobom niemającym zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, których dochód w okresie ostatniego miesiąca poprzedzającego zawarcie umowy najmu nie przekracza:
 - w gospodarstwie jednoosobowym – kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej wynikającego z art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
 - w gospodarstwie wieloosobowym – kryterium dochodowego na osobę w rodzinie wynikającego z art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 Nr 64, poz. 593 z późn. zm.).
3. Za dochód w rozumieniu niniejszej uchwały uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenia emerytalne rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określone w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych chyba, że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodów. Do dochodu zalicza się świadczenia rodzinne określone w ustawie o świadczeniach rodzinnych.
Do dochodu nie wlicza się:
 - 1) nagród jubileuszowych, gratyfikacji i odpraw

- wypłacanych w związku z przejściem na emeryturę lub rentę inwalidzką,
- 2) ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy z powodu rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy albo powołania pracownika do służby wojskowej,
- 3) alimentów świadczonych przez wnioskodawcę lub członka rodziny zgłoszonego do wspólnego zamieszkania na rzecz osób nie ujętych we wniosku o wynajem lub zamianę lokalu komunalnego,
- 4) okresowej pomocy materialnej z Pomocy Społecznej
- 5) diet wypłacanych jednorazowo za prace w komisjach,
- 6) zasiłków pielęgnacyjnych.

§ 3

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu to:

- a) w gospodarstwie jednoosobowym nie wyższy niż 100% najniższej emerytury,
- b) w gospodarstwie wieloosobowym nie wyższy niż 80% najniższej emerytury na osobę.

§ 4

Lokale socjalne są wynajmowane w pierwszej kolejności osobom, które nie mają tytułu prawnego do lokalu i których

dochód gospodarstwa domowego nie przekracza wysokości określonej w § 2, a ponadto:

1. osobom, które zobowiązane są do opróżnienia lokalu na mocy wydanych i niewykonanych prawomocnych orzeczeń sądowych, oraz ostatecznych decyzji administracyjnych do wykonania, których zobowiązany jest organ gminy w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, a także, którym Sąd w wyroku nakazującym opróżnienie lokalu orzekł o uprawnieniu do otrzymania lokalu socjalnego w oparciu o przepisy ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
2. osobom, które utraciły swoje miejsce zamieszkania w wyniku zdarzenia losowego lub zamieszkują w lokalach nienadających się na stały pobyt ludzi,
3. osobom bezdomnym – mieszkańcom gminy,
4. osobom, które opuściły dom dziecka, dom opieki społecznej lub rodzinę zastępczą – w związku z uzyskaniem pełnoletności,
5. osobom, za którymi przemawiają zasady współżycia społecznego.

§ 5

1. Umowy najmu lokali mieszkalnych na czas nieokreślony zawiera się w pierwszej kolejności z

osobami, które nie mają tytułu prawnego do lokalu i których dochód gospodarstwa domowego nie przekracza wysokości określonej w § 2 pkt 1, a ponadto:

1. którym przysługuje prawo do lokalu zamiennego na mocy przepisów ustawowych,
 2. uzyskały w trybie odrębnych przepisów pozwolenie na nadbudowę, rozbudowę, lub przebudowę pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne w obiektach budowlanych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy,
 3. posiadają kwalifikacje lub umiejętności, których brak występuje na terenie gminy,
 4. zobowiązują się do przeprowadzenia remontu kapitalnego lokalu na własny koszt,
 5. które zmuszone są opróżnić lokal na skutek konieczności dokonania rozbioru, kapitalnego remontu, albo modernizacji budynku lub lokalu,
 6. utraciły swoje miejsce zamieszkania w wyniku zdarzenia losowego,
 7. za którymi przemawiają zasady współżycia społecznego.
2. Ubiegającym się o zamianę dotychczas zajmowanego lokalu na lokal mniejszy lub równorzędny, lecz na niższej kondygnacji, z uwagi na stan zdrowia, względy społeczne lub rodzinne, może być – pod warunkiem pozytywnej opinii – oddany lokal poza kolejnością.

§ 6

Kolejność pozostałych osób, z którymi mogą być zawierane umowy najmu lokalu mieszkaniowego lub socjalnego ustala się z uwzględnieniem trudnej sytuacji mieszkaniowej wnioskodawców.

§ 7

W przypadkach wyjątkowo uzasadnionych względami społecznymi, można przyznać prawo najmu do lokalu osobom innym niż wymienione w rozdziale I.

II. Zasady wynajmowania lokali mieszkalnych w nowo wybudowanych lub nowo zaadaptowanych budynkach mieszkalnych

§ 8

Lokale mieszkalne mieszczące się w nowo wybudowanych lub nowo zaadaptowanych budynkach mieszkalnych przeznaczają się dla rodzin zamieszkujących w lokalach komunalnych, a ubiegających się o zamianę na inny lokal.

§ 9

Pierwszeństwo do otrzymania lokalu w drodze zamiany, o której mowa w § 8 przysługuje wnioskodawcom

spełniającym następujące warunki:

1. posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
2. złożenie wniosku o zamianę,
3. nie zaleganie z opłatami za dotychczas zajmowany lokal,
4. osiąganie średniego dochodu na członka rodziny nie wyższego niż określony w § 2 pkt 1.

§ 10

W przypadku, gdy ilość złożonych wniosków o zamianę lokali, o których mowa w § 8 jest większa niż ilość lokali przewidzianych do dokonania takiej zamiany pierwszeństwo ustala się, po uwzględnieniu dotychczasowych warunków mieszkaniowych i finansowych osób ubiegających się o zamianę w trybie § 8.

§ 11

Zwolnione lokale mieszkaniowe przekazane do dyspozycji wynajmującego po dokonaniu zamiany w trybie § 8 przeznaczają się do najmu zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale I uchwały.

III. Zamiany lokali mieszkalnych

§ 12

1. Najemcy lokali stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, z którymi zawarte zostały umowy na czas nieoznaczony, mogą dokonywać w oparciu o zgodne złożone wnioski zamiany zajmowanych lokali jak również zamiany na lokale w innych zasobach.
2. Zamiana lokali stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, o których mowa w pkt 1 wymaga pisemnej zgody właściciela na jej dokonanie.
3. Zamiana lokalu stanowiącego mieszkaniowy zasób gminy zajmowanego przez najemcę na lokal lub dom stanowiący przedmiot własności odrębnej, wymaga się ważności umowy zawartej w formie aktu notarialnego.
4. Zamiana lokalu stanowiącego mieszkaniowy zasób gminy wymaga zgody właściciela na zawarcie umowy najmu lokalu ze wskazaną przez dotychczasowego najemcę osobą.
5. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 4 może nastąpić tylko z uzasadnionej przyczyny w formie pisemnej.
6. Na wniosek osoby, która otrzymała lokal zamienny – można przydzielić tej osobie na czas nieokreślony lokal, który zajmowała jako lokal zamienny pod warunkiem, iż lokal, z którego nastąpiło wykwaterowanie jest lokalem komunalnym i zostanie zwrócony do mieszkaniowego zasobu Gminy Lyski.

§ 13

1. Zamiana może również polegać na dostarczeniu przez Gminę Lyski lokalu wolnego w zamian za lokal dotychczas zajmowany przez najemcę.
2. O zamianę dotychczas zajmowanego lokalu mieszkalnego na większe mogą ubiegać się osoby, posiadające średni dochód na członka rodziny nie wyższy niż określony w § 2 pkt 1.
3. Zamiana lokalu, o której mowa w pkt 1 może zostać dokonana tylko i wyłącznie wtedy, gdy Gmina Lyski posiada warunki możliwe do jej realizacji.
4. W pierwszej kolejności o zamianę zajmowanego lokalu na inny mogą ubiegać się osoby:
 - a) zamieszkujące w lokalu, który po opróżnieniu podlegać będzie najmowi jako lokal socjalny,
 - b) których względy zdrowotne, ważne powody rodzinne lub społeczne uzasadniają dokonanie zamiany na lokal równorzędny poza kolejnością,
 - c) wnioskujące o zamianę zajmowanego lokalu na lokal mniejszy od dotychczas zajmowanego,
 - d) które z uwagi na sytuację rodzinną wnioskują o podział zajmowanego lokalu o większej powierzchni użytkowej – na dwa odrębne mniejsze lokale,
5. Warunkiem dokonania zamiany lokali mieszkalnych jest brak zaległości czynszowych z tytułu najmu lokalu.

IV. Zasady najmu lokalu opuszczonego przez najemcę na skutek śmierci

§ 14

1. W przypadku osób, które pozostały w lokalu a, nie wstąpiły w stosunek najmu po śmierci najemcy, może być z nimi zawarta umowa najmu lokalu z zastosowaniem stawek czynszu określonych przez Wójta Gminy – pod warunkiem, że w lokalu nie wystąpią zaległości w opłatach czynszowych, a osoby te spełniają kryteria określone w Rozdziale I niniejszej uchwały.
2. Postanowienia pkt 1 nie dotyczą osób ubiegających się o lokal, które w chwili rozwiązania umowy najmu lokalu przez dotychczasowego najemcę miały tytuł prawny do zajmowania innego lokalu mieszkalnego (dot. również współmałżonka osoby ubiegającej się o lokal).

V. Zasady najmu lokalu opuszczonego przez najemcę z innych przyczyn

§ 15

1. W przypadku, gdy lokal został opuszczony przez najemcę a w lokalu tym pozostanie współmałżonek niebędący współnajemcą lub były współmałżonek niebędący współnajemcą lokalu lub inne osoby, wobec których najemca był zobowiązany do świad-

czeń alimentacyjnych oraz które faktycznie w nim zamieszkiwały i nie posiada tytułu prawnego cło innego lokalu - z osobą taką można zawrzeć umowę najmu ze stawką czynszu określoną zarządzeniem Wójta Gminy dla lokali komunalnych.

VI. Najem lokali o powierzchni użytkowej powyżej 80m²

§ 16

1. Lokale mieszkalne należące do zasobów komunalnych o powierzchni użytkowej powyżej 80m² przekazane przez dotychczasowego najemcę do dyspozycji wynajmującego, mogą być oddawane w najem za zapłatą czynszu, którego wysokość ustalona zostanie w drodze przetargu ogłoszonego przez Wójta, przy czym stawkę wyjściową stanowi czynsz naliczony w wysokości 3% aktualnej wartości odtworzeniowej lokalu.
2. W przypadku, gdy w lokalu o powierzchni powyżej 80m² – z uwagi na zaspokojenie przez najemcę potrzeb mieszkaniowych poza lokalem – pozostali rodzice, dzieci lub pełnoletnie rodzeństwo najemcy, z osobami tymi mogą być zawarte umowy najmu ze stawką czynszu określoną zarządzeniem Wójta Gminy dla lokali komunalnych, po spełnieniu przez te osoby warunków wynikających z przepisów § 14 niniejszej uchwały.

VII. Tryb rozpatrywania, załatwiania oraz opiniowania wniosków o najem lokali mieszkalnych

§ 17

1. Wnioski osób ubiegających się o najem lokalu komunalnego w mieszkaniowym zasobie gminy – zwane dalej „wnioskami mieszkaniowymi” przyjmowane są w Urzędzie Gminy w Lyskach.
2. Wnioski, o których mowa w pkt 1 w miarę ich składania podlegają wstępnej ocenie w celu ustalenia, czy warunki mieszkaniowe i dochód wnioskodawcy uprawniają go do ubiegania się o najem lokalu mieszkalnego, czy socjalnego.
3. Wójt Gminy Lyski powiadamia pisemnie wnioskodawcę o wyniku wstępnej weryfikacji i trybie rozpatrzenia wniosku.

§ 18

Wójt Gminy Lyski nie rozpatruje wniosku od osoby, która posiada tytuł prawny do innego lokalu lub nie jest członkiem wspólnoty samorządowej.

§ 19

1. Wnioski mieszkaniowe podlegają za opiniowaniem przez Komisję Mieszkaniową.

2. Komisja Mieszkaniowa wyraża swoją opinię wskazując spośród osób ubiegających się o najem lokali te osoby, które z uwagi na trudne warunki mieszkaniowe lub inne ważne względy społeczne powinny otrzymać lokal w pierwszej kolejności.
3. Opinię Komisji mieszkaniowej wpisuje się na wniosku mieszkaniowym oraz odnotowuje w protokole z posiedzenia komisji.

§ 20

1. Ustalając listę osób uprawnionych do najmu lub zamiany lokali na dany rok kwalifikuje się wnioski dokonując w razie wątpliwości wizję lokali u wnioskodawców.
2. W oparciu o dokonaną kwalifikację ustala się listę osób, którym przyznano prawo najmu lub zamiany na dany rok.
3. Wnioskodawcy, którzy w wyniku dokonanej kwalifikacji otrzymali negatywną opinię z uwagi na nie spełnienie warunków zostaną poinformowani o odmowie zawarcia umowy najmu.

§ 21

1. Postanowienie w § 20 pkt 1 dotyczy również wnioskodawców ubiegających się o zamianę zajmowanego lokalu na większy lokal mieszkalny z zasobu Gminy Lyski.
2. Postanowienie § 20 pkt 1 nie dotyczy wnioskodawców ubiegających się o zamianę lokalu na zasadach rozdziału II uchwały.

§ 22

1. Kolejna kwalifikacja złożonych wniosków o przydział lub zamianę lokalu odbywa się wtedy, jeżeli z ustalonej z listy przydziału mieszkań na dany rok kalendarzowy, zostały zrealizowane wszystkie wnioski osób oczekujących na lokal.
2. Dodatkowej kwalifikacji można dokonać w przypadku, gdy z listy zostały zrealizowane przydziały lub zamiany na rzecz osób oczekujących na daną kategorię lokalu,
3. Listy sporządzone będą również w przypadku, kiedy sytuacja wnioskodawcy uzasadnia konieczność udzielenia pomocy mieszkaniowej poza kolejnością. Wójt w drodze zarządzenia powołuje Komisję Mieszkaniową w skład którego wchodzi: dwóch przedstawicieli Rady Gminy Lyski, przedstawiciel Ośrodka Pomocy Społecznej w Lyskach oraz dwóch pracowników Urzędu Gminy Lyski.

§ 23

1. Z wniosków zaopiniowanych pozytywnie sporządza się projekt listy osób uprawnionych.

2. Projekt listy, o którym mowa w pkt 1 po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy, podawany jest do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy na okres 14 dni i umieszczeniu na stronach BIP Gminy Lyski.
3. O terminie wywieszenia projektu listy na tablicy ogłoszeń Urzędu i możliwości złożenia odwołania, zawiadamia się na piśmie te osoby, których wnioski zostały rozpatrzone.
4. W okresie, o którym mowa w pkt 2 – przyjmowane będą odwołania osób, które w wyniku kwalifikacji nie zostały ujęte na projekcie listy na dany rok.
5. Odwołania, o których mowa w pkt 4 podlegają ponownemu rozpatrzeniu.

§ 24

Po rozpatrzeniu odwołań ostateczne listy osób uprawnionych do zawarcia umów najmu lokalu mieszkalnego na dany rok, podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ich na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy na okres 30 dni i umieszczenie na stronach BIP Gminy Lyski.

§ 25

Kwalifikacja wniosków mieszkaniowych na daną kategorię lokalu uzależniona jest od faktycznych możliwości Gminy Lyski.

§ 26

Osoby umieszczone na listach przydziału i zamian lokali komunalnych, które 3-krotnie odmówią zawarcia umowy o najem wskazanego lokalu mieszkalnego – zostaną wykreślone z listy.

VIII. Inne postanowienia.

§ 27

1. Wnioski o zawarcie umowy najmu mieszkania w lokalach znajdujących się na terenie placówek oświatowych rozpatruje Zespół ds. Socjalnych powoływany przez Kierownika Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Lyskach i przesyła je do zatwierdzenia Kierownikowi Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Lyskach.
2. Umowy najmu mieszkań w lokalach znajdujących się na terenie placówek oświatowych zawiera Wójt Gminy w Lyskach na podstawie skierowania Kierownika Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Lyskach.

§ 28

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 29

Uchwała wchodzi w życie po upływie jednego miesiąca od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Lyskach

mgr Kazimierz Pytlik

3288

UCHWAŁA NR LVI/47/2006 r.
Rady Gminy Lyski

z dnia 25 sierpnia 2006 r.

w sprawie: nadania nazwy ulicy Gminy Lyski

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2, art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami/

Rada Gminy Lyski
uchwała, co następuje:

§ 1

W sołectwie Zwonowice:

- dla dróg o numerach działek 450/34 i 353/34 km 3 obręb Zwonowice o łącznej długości 1.070,00 mb.
nadać nazwę ul. „Osiedle Na Stoku”.

§ 2

Załącznik graficzny do niniejszej uchwały przedstawia położenie ulicy, o której mowa w § 1.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lyski.

§ 4

Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej tekstu na tablicy ogłoszeń na terenie Gminy Lyski.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Lyskach

mgr Kazimierz Pytlik

3289

UCHWAŁA NR L/286/06
Rady Gminy Marklowice

z dnia 31 sierpnia 2006 r.

w sprawie: zmiany Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Marklowice stanowiącego załącznik do uchwały nr XLIX/284/06 Rady Gminy Marklowice z dnia 30 czerwca 2006 r.

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15, art. 40, ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy Marklowice
uchwała, co następuje:

§ 1

W Regulaminie udzielania pomocy materialnej o

charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Marklowice stanowiącym załącznik do uchwały Nr XLIX/284/06 Rady Gminy Marklowice z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Marklowice

§ 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

W celu ustalenia wysokości stypendium szkolnego wprowadza się trzy grupy dochodowe:

- 1) dochód do wysokości 50% kryterium dochodowego – stypendium szkolne wynosi 120% kwoty

zasiłku rodzinnego

- 2) dochód powyżej 50% do 80% kryterium dochodowego – stypendium szkolne wynosi 100% kwoty zasiłku rodzinnego
- 3) dochód powyżej 80% do 100% kryterium dochodowego – stypendium szkolne wynosi 80% kwoty zasiłku rodzinnego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

inż. Andrzej Brychcy

3290

UCHWAŁA NR XLVII/375/2006 Rady Gminy Miedźna

z dnia 5 września 2006 r.

w sprawie: zasad i trybu udzielania ulg, umarzania, odraczania spłat i rozkładania na raty wierzytelności przypadających gminie i jej jednostkom organizacyjnym

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych /Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami/

Rada Gminy Miedźna
uchwała

§ 1

Zasady i tryb udzielania ulg, umarzania, odraczania spłat i rozkładania na raty wierzytelności przypadających gminie i jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 1997 r. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.) stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Organem uprawnionym do udzielania ulg, umarzania, odraczania spłat i rozkładania na raty wierzytelności przypadających gminie i jej jednostkom organizacyjnym jest Wójt Gminy Miedźna.

§ 3

Udzielenie ulg, umarzanie, odraczanie spłat i rozkładanie na raty wierzytelności przypadających gminie i jej jednostkom organizacyjnym lub przesunięcie terminu płatności może nastąpić w stosunku do danego dłużnika raz w roku.

§ 4

Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy do 31 stycznia każdego roku sprawozdania dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty należności albo rozłożenia płatności należności na raty, z uwzględnieniem kwoty należności głównej, odsetek i należności ubocznych oraz liczby dłużników.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedźna.

§ 6

Traci moc uchwała nr L/429/2002 Rady Gminy w Miedźnej z dnia 10 września 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych gminnych jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy ordynacja podatkowa.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Alojzy Wojciech

**Załącznik
do Uchwały Rady Gminy Miedźna
Nr XLVII/375/2006
z dnia 5 września 2006 r.**

**Zasady i tryb udzielania ulg, umarzania,
odraczania spłat i rozkładania na
raty wierzytelności przypadających gminie
i jej jednostkom organizacyjnym**

1. Ilekroć w załączniku jest mowa o:
 - 1) wierzytelności – rozumie się przez to wymagalną należność pieniężną (należność główną) przypadającą od dłużnika wraz z płatnościami ubocznymi (odsetki i koszty dochodzenia wierzytelności),
 - 2) organie uprawnionym – rozumie się przez to Wójta Gminy Miedzna
 - 3) decyzji – rozumie się przez to wyrażone na piśmie oświadczenie woli uprawnionego organu w sprawie udzielania ulg, umarzania, odraczania spłat i rozkładania na raty wierzytelności przypadających gminie i jej jednostkom organizacyjnym.
2. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:
 - 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
 - 2) nie można ustalić dłużnika,
 - 3) dłużnik zmarł,
 - 4) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, w szczególności jego egzystencji,
 - 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
3. Umorzenie w przypadkach określonych w pkt 2 ppkt 1, 4, 5 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w pkt 2 ppkt 2, 3, 5 – również z urzędu.
4. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organ uprawniony, na wniosek dłużnika, może odroczyć termin za-

- platy całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika.
5. Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych płatności ubocznych.
 6. Umorzenie wierzytelności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.
 7. Umorzenie wierzytelności głównej pociąga za sobą umorzenie płatności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części wierzytelności głównej, w odpowiednim stosunku do tej części podlegają umorzeniu płatności uboczne.
 8. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 1 rok.
 9. Okres spłaty wierzytelności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.
 10. Od wierzytelności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji do upływu terminu zapłaty.
 11. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w pkt 10.
 12. Uprawniony organ może cofnąć swoją decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulg w spłacaniu wierzytelności, jeżeli dowody, na podstawie których wierzytelność umorzono lub udzielono ulg w jej spłacaniu, okazały się fałszywe bądź, że decyzja została wydana w wyniku przestępstwa, albo dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę decyzji.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr inż. Alojzy Wojciech

3291

**UCHWAŁA NR XL/53/2006
Rady Gminy Mszana**

z dnia 21 sierpnia 2006 roku

**w sprawie: podziału gminy na okręgi wyborcze, ustaleniu ich granic i numerów
oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu**

Na podstawie art. 28 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) i art. 92 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 159, poz. 1547 z 2003 roku z póź-

niejszymi zmianami

**Rada Gminy
uchwała:**

§ 1

Dokonać podziału Gminy Mszana na okręgi wyborcze ustalić ich granice, numery oraz liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu w sposób określony w załączniku do niniejszej uchwały zastrzegając jednocześnie, iż granice okręgów nie ulegają zmianie w stosunku do granic dotychczasowych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Rady Gminy Nr XLI/42/2002 z dnia

25 lipca 2002 r. w sprawie podziału gminy na okręgi wyborcze, ustalenie liczby radnych wybieranych w każdym okręgu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz poprzez rozplakatowanie na terenie gminy.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Wiesława Tatarczyk-Sitek

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Mszana
z dnia 21 sierpnia 2006 r.**

Nr Okręgu	Granica okręgu	Liczba wybieranych radnych
1	Sołectwo Mszana ul. 1 Maja ul. Boża Góra ul. Brzozowa ul. Chabrowa ul. Dębowa ul. Krótka ul. Ładna ul. Moszczeńska ul. Nowa ul. Polna ul. Sosnowa ul. Sportowa ul. Wesola ul. Wiśniowa ul. Wodzisławska ul. Zielona	4
2	Sołectwo Mszana ul. Akacyjowa ul. 22 Lipca ul. Górnicza ul. Konopnickiej ul. Kopernika ul. Ks. Styry ul. Ks. Tuskerka ul. Kwiatowa ul. Mickiewicza ul. Skrzyszowska ul. Spacerowa ul. Turska	4
3	Sołectwo Połomia	5
4	Sołectwo Gogołowa	2

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Wiesława Tatarczyk-Sitek

3292

UCHWAŁA NR XL /54/2006 Rady Gminy Mszana

z dnia 21 sierpnia 2006 roku

w sprawie: zmian w podziale gminy na obwody głosowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. O samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 3591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami) i art. 30 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 159, poz. 1547 z 2003 r. z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy
uchwala:

§ 1

Dokonać podziału Gminy Mszana na obwody głosowania w sposób, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Zarządu Gminy Mszana Nr 30/98 z dnia 4 września 1998 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania ustalając ich granice i numery oraz siedziby Obwodowych Komisji Wyborczych oraz uchwała Rady Gminy Mszana Nr XLI/41/2002 z dnia 25 lipca 2002 r. w sprawie zmian w podziale gminy na obwody wyborcze.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz poprzez rozplakatowanie na terenie gminy.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Wiesława Tatarczyk-Sitek

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Mszana
z dnia 21 sierpnia 2006 r.**

Nr Obwodu	Nr Okręgu	Granica obwodu
1	1	Sołectwo Mszana ul. 1 Maja ul. Boża Góra ul. Brzozowa ul. Chabrowa ul. Dębowa ul. Krótka ul. Ładna ul. Moszczyńska ul. Nowa ul. Polna ul. Sosnowa ul. Sportowa ul. Wesoła ul. Wiśniowa ul. Wodzisławska ul. Zielona

2	2	Sołectwo Mszana ul. Akacyjowa ul. 22 Lipca ul. Górnicza ul. Konopnickiej ul. Kopernika ul. Ks. Styrzy ul. Ks. Tuszkera ul. Kwiatowa ul. Mickiewicza ul. Skrzyszowska ul. Spacerowa ul. Turska
3	3	Sołectwo Połomia
4	4	Sołectwo Gogołowa

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Wiesława Tatarczyk-Sitek

3293

UCHWAŁA NR XL/56/2006 Rady Gminy w Mszanie

z dnia 21 sierpnia 2006 r.

w sprawie: zasad umarzania, rozkładania na raty lub odraczania terminów płatności niektórych należności gminy

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15, 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku ze zm./ w związku z art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych /Dz.U. Nr 249 z 2005 r. poz. 2104/

Rada Gminy w Mszanie uchwała:

§ 1

Uchwała niniejsza określa zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty i rozkładania na raty płatności należności pieniężnych gminy, o którym mowa w § 2 przysługujących gminie od osób fizycznych i prawnych a także od innych jednostek organizacyjnych.

§ 2

Przez należności pieniężne gminy /zwane w dalszej części należnościami gminy/ o których mowa w postanowieniach niniejszej uchwały, rozumie się należności do których postanowienia ordynacji podatkowej oraz inne przepisy szczególne o umarzaniu, odraczaniu lub

rozkładaniu na raty nie mają zastosowania.

§ 3

Należność gminy może być umorzona w całości, jeżeli:

1. w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można dochodzić tej należności;
2. na podstawie zgromadzonych materiałów da się stwierdzić, że wszczęcie postępowania egzekucyjnego wobec dłużnika pozbawiłoby jego i jego rodzinę środków utrzymania;
3. na podstawie zgromadzonych materiałów da się stwierdzić, że w wyniku postępowania egzekucyjnego uzyska się nie więcej niż wyniosą przewidziane koszty dochodzenia należności;
4. niemożliwe jest ustalenie miejsca pobytu dłużnika

§ 4

Określone w postanowieniach poprzedniego paragrafu okoliczności mogą stanowić podstawę umorzenia

postępowania także w stosunku do spadkobierców zmarłego dłużnika.

§ 5

Należności gminy mogą być także umorzone w razie zaistnienia szczególnych okoliczności dotyczących dłużnika, a nie wymienionych w § 3.

§ 6

Umorzenie należności głównej jest równoznaczne z umorzeniem związanych z tą należnością odsetek i kosztów jej dochodzenia, chyba że organ upoważniony do podjęcia decyzji w sprawie, z urzędu lub na wniosek zobowiązanego postanowi inaczej.

§ 7

Jeżeli zobowiązanie ma charakter zobowiązania solidarnego, okoliczności uzasadniające umorzenie należności dotyczyć muszą wszystkich solidarnie zobowiązanych.

§ 8

Dopuszczalne jest umorzenie części należności gminy, pod warunkiem terminowej spłaty /także w ratach/ reszty należności, obwarowanym nadto możliwością cofnięcia umorzenia w przypadku nie zapłacenia bądź nieterminowego płacenia reszty tej należności.

§ 9

W przypadkach uzasadnionych okolicznościami dotyczącymi dłużnika bądź jego rodziny, na jego wniosek, płatność należności gminy może zostać odroczone bądź rozłożona na raty z uwzględnieniem możliwości płatniczych dłużnika, jego sytuacji rodzinnej i innych okoliczności.

§ 10

Odroczenie płatności nie powinno być w zasadzie dalsze niż na jeden rok. Rozłożenie na raty nie powinno być dalsze niż na 12 miesięcznych rat. Jednakże w szczególnie uzasadnionych sytuacjach możliwe jest odroczenie na czas dłuższy niż rok, rozłożenie spłaty na większą liczbę miesięcznych rat lub na raty kwartalne.

§ 11

Rozstrzygnięcie wydane w sprawie odroczenia należności bądź jej rozłożenia na raty winna zawierać warunek, że należność stanie się natychmiast wymagalna, łącznie z odsetkami w razie nieterminowej

zapłaty nawet jednej raty.

§ 12

Rozstrzygnięcia w sprawach o których mowa w paragrafach powyższych podejmuje Wójt Gminy. W sprawach o charakterze administracyjno prawnym rozstrzygnięcia zapadają w formie decyzji administracyjnych, wydawanych w trybie przewidzianym przepisami kodeksu postępowania administracyjnego. W sprawach o charakterze cywilnoprawnym rozstrzygnięcia zapadają w formie zarządzeń wydawanych z uwzględnieniem poniższych postanowień.

§ 13

Postępowanie wszczyna się na wniosek dłużnika lub z urzędu.

§ 14

Zarządzenie oraz uchwała podjęte w sprawie należności Gminy podlegają doręczeniu dłużnikowi. Dłużnikowi przysługuje prawo wniesienia odwołania od zarządzenia Wójta, o czym powinien on zostać pouczony. Termin odwołania wynosi 14 dni i biegnie od daty doręczenia zarządzenia.

§ 15

Odwołanie od zarządzenia Wójta Gminy rozpoznaje Komisja Rewizyjna Rady Gminy. Od uchwał podjętych w drugiej instancji odwołanie nie służy.

§ 16

Określone w postanowieniach niniejszej uchwały zasady umarzania należności gminy, zasady odraczania płatności bądź rozkładania na raty mają odpowiednie zastosowanie do należności jednostek organizacyjnych gminy. Uprawnienie do dokonywania w/w czynności dotyczących należności do 2.000,00 zł Wójt może przekazać kierownikom tych jednostek.

§ 17

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 18

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Wiesława Tatarczyk-Sitek

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 5 października 2006 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 130 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 20,20 zł (w tym 7% VAT)